

Протокол № 3
заседания рабочей группы по введению ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО

20.03.2023г.

Вопросы заседания:

1. Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП НОО.
2. Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП ООО.
3. Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП СОО.
4. Разработка системы мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП.

По первому вопросу выступила руководитель ШМО учителей начальных классов Мамай М.И. Она ознакомила с приведением в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП НОО: представила анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО.

По второму вопросу выступила заместитель руководителя по УВР Агеева О.А. В своем выступлении она ознакомила с приведением в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФООП ООО: представила анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП ООО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП ООО.

По третьему вопросу выступила Гудим Н.А., учитель истории и обществознания. В своем выступлении она ознакомила с приведением в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФООП ООО: представила анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП ООО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП ООО.

По четвертому вопросу выступила заместитель руководителя по УВР Агеева О.А. В своем выступлении она предложила мониторинг готовности каждого учителя к реализации ФООП (прилагается).

Постановили:

1. Целевой раздел ООП НОО приведён в соответствие с ФООП НОО.
2. Целевой раздел ООП ООО приведён в соответствие с ФООП ООО.
3. Целевой раздел ООП СОО приведён в соответствие с ФООП СОО.
4. Утвердить мониторинг готовности каждого учителя к реализации ФООП.

Председатель рабочей группы:
Секретарь:



И.Н. Дужая
О.А. Агеева