

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15
СТ. ПЕРЕЯСЛОВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН ИМЕНИ И.Ф.МАСЛОВСКОГО
(МБОУ СОШ №15)**

ПРИКАЗ

От 30.08.2024г.

№ 528

ст-ца Переясловская

Об организации школьного театра

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение пункта 3 Протокола заседания Совета Министерства просвещения РФ по вопросам создания и развития школьных театров в образовательных организациях субъектов Российской Федерации от 24.03.2022 № 1, с целью эстетического воспитания учащихся, раскрытия творческого потенциала детей, повышения их культурного уровня в области музыкально-театрального искусства, организации досуга учащихся п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу школьного театра «Калейдоскоп» в 2024-2025 учебном году в системе дополнительного образования и воспитательной работы МБОУ СОШ № 15.

2. Утвердить:

- состав школьного театра «Калейдоскоп» на 2024-2025 учебный год (приложение № 1);

- план работы на год (приложение № 2);

- график работы (приложение № 3);

- положение о школьном театре (приложение № 4).

3. Назначить руководителем школьного театра учителя английского языка Наталью Николаевну Галяткину.

4. Руководителю школьного театра Галяткиной Н.Н. разработать дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу художественной направленности «Калейдоскоп» (театральный кружок) до 02 сентября 2024 года.

5. Электронику Сальникову А.А., ответственному за ведение сайта МБОУ СОШ № 15, разместить настоящий приказ и систематически обновлять информацию о деятельности школьного театра на сайте МБОУ СОШ № 15 в разделе «Школьный театр «Калейдоскоп»»

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Л.В. Лихолет.

Директор МБОУ СОШ № 15

И.Н. Дужая

С приказом ознакомлены:

Л.В. Лихолет
Н.Н.Галяткина
А.А.Сальников

Приложение №1 к приказу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №15 ст.Переясловской муниципального образования Брюховецкого района имени И.Ф.Масловского
от _____ 2024 г. № ____

Состав театра «Калейдоскоп» на 2024-2025 учебный год

| № п/п | ФИО обучающегося | Класс |
|--------------|-------------------------------|--------------|
| 1. | Балуда Евгения Владимировна | 7 «А» |
| 2. | Баранчик Никита Андреевич | 7 «А» |
| 3. | Вергуль Полина Сергеевна | 7 «А» |
| 4. | Ветер Майя Эдуардовна | 7 «А» |
| 5. | Волошина Алена Сергеевна | 7 «А» |
| 6. | Гавриленко Валерия Андреевна | 7 «А» |
| 7. | Галаган Елизавета Олеговна | 7 «А» |
| 8. | Гордеева Анастасия Евгеньевна | 7 «А» |
| 9. | Гуртовой Владимир Максимович | 7 «А» |
| 10. | Захарова Анна Дмитриевна | 7 «А» |
| 11. | Котова София Алексеевна | 7 «А» |
| 12. | Кусюкин Владислав Олегович | 7 «А» |
| 13. | Лепаловская Анна Олеговна | 7 «А» |
| 14. | Мельникова Анастасия Олеговна | 7 «А» |
| 15. | Мирзаханова София Арсеновна | 7 «А» |
| 16. | Сыч Тимофей Александрович | 7 «А» |
| 17. | Церковный Никита Геннадьевич | 7 «А» |
| 18. | Ченцов Артём Дмитриевич | 7 «А» |
| 19. | Балуда Евгения Владимировна | 7 «А» |
| 20. | Баранчик Никита Андреевич | 7 «А» |

Заместитель директора по ВР

Л.В. Лихолет

Приложение № 2 к приказу муниципаль-
ного бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы №15 ст.Переясловской муниципального
образования Брюховецкого района
имени И.Ф.Масловского

от _____ 2024 г. № ____

**План
работы школьного театра «Калейдоскоп» МБОУ СОШ № 15
на 2024-2025 учебный год**

| № п/п | Мероприятия | Дата проведения | Участники | Ответственные |
|-------|---|-----------------|--|---|
| 1. | Разработка пакета документов о создании школьного театра | Август 2024 | Администрация ОО Руководитель школьного театра | Заместитель директора по ВР Л.В.Лихолет, руководитель школьного театра Н.Н.Галяткина |
| 2. | Ознакомление педагогических сотрудников о деятельности школьного театра | Август 2024 | Администрация ОО | Заместитель директора по ВР Л.В.Лихолет |
| 3. | Час профорientации: «Знакомство с театральными профессиями: актер, кукловод, суфлер, гример, костюмер, художник, светооператор, антрепренер.» | В течение года | Обучающиеся 1-11 классов | руководитель школьного театра Н.Н.Галяткина |
| 4. | Беседы о правилах поведения в театре. | В течение года | Обучающиеся 1-11 классов | руководитель школьного театра Н.Н.Галяткина |
| 5. | Изготовление афиш, билетов. | В течение года | Администрация ОО | Заместитель директора по ВР Л.В.Лихолет |
| 6. | Освещение театральной жизни в школьной газете | В течение года | Обучающиеся 1-11 классов | Заместитель директора по ВР Л.В.Лихолет, руководитель |

| | | | | |
|-----|--|----------------|--------------------------|---|
| | «Пятнашка», сообществе МБОУ СОШ № 15 ВКонтакте и сайте школы. | | | школьного театра Н.Н.Галяткина, Социальный педагог И.Н.Дюкарева, Электроник А.А.Сальников |
| 7. | Оформление информационного стенда о деятельности школьного театра. | В течение года | Администрация ОО | Заместитель директора по ВР Л.В.Лихолет |
| 8. | Участие в муниципальных, региональных конкурсах и фестивалях | В течение года | Обучающиеся 1-11 классов | руководитель школьного театра Н.Н.Галяткина |
| 9. | Театральные мероприятия в рамках курса (постановка спектаклей, номеров для концерта) | В течение года | Обучающиеся 1-11 классов | руководитель школьного театра Н.Н.Галяткина |
| 10. | Виртуальные путешествия в знаменитые театры. | В течение года | Обучающиеся 1-11 классов | руководитель школьного театра Н.Н.Галяткина |

Заместитель директора по ВР

Л.В. Лихолет

Приложение № 3 к приказу муниципально-
ного бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы №15 ст.Переясловской муниципального
образования Брюховецкого района
имени И.Ф.Масловского
от _____ 2024 г. № ____

**График работы школьного театра «Калейдоскоп»
на 2024-2025 учебный год**

| № | День недели | Время |
|----------|--------------------|--------------|
| 1 | Вторник | 16.10-16.50 |
| 2 | Среда | 16.10-16.50 |

Заместитель директора по ВР

Л.В. Лихолет

Приложение № 4 к приказу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №15 ст.Переясловской муниципального образования Брюховецкого района имени И.Ф.Масловского
от _____ 2024 г. № ____

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ТЕАТРЕ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 - Ф.З. с изменениями от 2 июля 2021 года, программы воспитания МБОУ СОШ № 15

1.2. Положение регулирует деятельность школьного театра «Калейдоскоп» МБОУ СОШ № 15.

1.3. Школьный театр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.

1.4. Школьный театр возглавляет руководитель театра (педагог дополнительного образования), назначенный руководителем образовательного учреждения.

1.5. Руководитель театра подчиняется директору Школы, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, заместителю директора по воспитательной работе.

1.6. Школьный театр участвует в реализации воспитательной программы школы.

2. Основные цели и задачи школьного театра

2.1. Основная целевая установка школьного театра – развитие мотивации к познанию и творчеству, самостоятельности, инициативности и творческой активности младших школьников и подростков посредством соединения процесса обучения учащихся с их творческой практикой.

2.2. Основные задачи школьного театра:

2.2.1. Создать условия для комплексного развития творческого потенциала учащихся, формирования общей эстетической культуры.

2.2.2. Создать условия для формирования духовно-нравственной позиции.

2.2.3. Организовать работу с психофизическим аппаратом каждого учащегося, обеспечивая возможности самовыражения и самопрезентации.

2.2.4. Предоставить учащимся возможность для закрепления знаний и практических навыков, получаемых ими в ходе учебного процесса по формированию ключевых компетенций: умения учиться, умения сотрудничать, умения работать с информацией.

2.2.5. Обеспечить прохождение учащимися различных видов учебной практики в рамках междисциплинарной интеграции.

2.2.6. Предоставить учащимся возможность овладеть основами актёрского мастерства, выразительной сценической речи.

- 2.2.7. Организовать досуг школьников в рамках содержательного общения.
- 2.2.8. Вести пропаганду театрального и музыкального искусства среди школьников.
- 2.2.9. Выявить и организовать допрофессиональную подготовку одарённых детей и подростков в области театрального искусства.

3. Организация деятельности школьного театра.

3.1. Деятельность школьного театра заключается в духовно-нравственном общении, в оказании помощи учащимся в самовыражении и самопрезентации, участии в организации культурно-массовых мероприятий, в постановке и показе широкому зрителю учебных спектаклей, концертных программ, творческих мастерских по специальным дисциплинам, самостоятельных работ учащихся, а также педагогов как на своей стационарной площадке, так и на других площадках, в том числе на выездах и гастролях.

3.2. В периоды, свободные от занятий, репетиций и спектаклей школьного театра, в его помещении могут в установленном порядке проводиться другие мероприятия по распоряжению заместителя директора школы.

3.3. К видам деятельности школьного театра относятся: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество (проектирование и подготовка спектаклей, концертов, отдельных концертных номеров, мастерских, декораций, социальное творчество (проведение культурно-массовых мероприятий, спектакли, концерты).

3.4. Деятельность школьного театра организуется в следующих формах: учебное занятие (групповое и индивидуальное), психофизический тренинг, самостоятельная работа, репетиция, спектакль, конкурс, концерт, выступления на концертах и других массовых мероприятиях, проект, викторина, познавательная и социальная практика, экскурсия, посещение спектаклей, концертов и другие.

3.5. Наполняемость групп составляет до 20 человек.

3.6. Объединения (группы) могут быть одновозрастными и разновозрастными от 7 до 16 лет обучающихся.

3.7. Школьный театр организует работу с детьми в течение всего учебного года и в каникулярное время.

3.8. Школьный театр организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместной деятельности детей и родителей.

3.9. Продолжительность занятий определяются расписанием.

3.10. Занятия проводятся по группам или всем составом, а также в индивидуальном порядке.

3.11. Расписание занятий театра составляется с учётом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, с учетом пожеланий учащихся и их родителей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

3.12. В работе школьного театра, при наличии условий и согласия руководителя театра (педагога), могут участвовать совместно с детьми их

родители (законные представители), а также педагоги Школы без включения в основной состав.

3.13. Содержание деятельности школьного учебного театра строится в соответствии с учебным планом и учебной (образовательной) программой (программами), реализуемыми в школьном театре.

3.14. Дополнительная (общеразвивающая) программа разрабатывается педагогом с учетом запросов детей, потребностей семьи, потребностей образовательного учреждения и национально – культурных традиций, и утверждается в установленном в Школе порядке.

3.15. План по реализации общеразвивающей программы в школьном театре составляется руководителем театра, утверждается руководителем образовательного учреждения.

3.16. Руководитель школьного театра, реализующий программу, вправе выбирать по своему усмотрению технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов. Ведущими при организации занятий являются метод действенного анализа, игровые технологии, а также различные формы и методы театральной педагогики.

3.17. Учёт образовательных достижений учащихся в школьном учебном театре осуществляется через отчёт педагога.

4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

4.1. Участниками образовательных отношений в школьном театре являются обучающиеся школы, педагогический работник, родители (законные представители).

4.2. Прием в школьный театр осуществляется по результатам индивидуального отбора детей из числа обучающихся Школы с учетом их творческих и физиологических данных.

4.3. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогического работника определяются уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными предусмотренными уставом актами.

4.4. Отношения детей и персонала учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями, но с обязательным соблюдением расписания занятий и правил внутреннего распорядка.

4.5. Права и обязанности работников учреждения определяются законодательством Российской Федерации, уставом учреждения и трудовым договором.

4.6. Все участники образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу; бережно относиться к имуществу образовательного учреждения.

4.7. Учащиеся обязаны регулярно посещать занятия в школьном театре.

4.8. Родители (законные представители) учащихся обязаны создавать им

необходимые условия для успешного освоения детьми учебных программ, реализуемых в школьном театре.

4.9. Педагог имеет право самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания.

4.10. Руководитель школьного учебного театра планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы школьного театра, несёт ответственность за реализацию общеразвивающей программы в соответствии с планом и графиком процесса дополнительного образования (графиком).

4.11. Руководитель школьного театра несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.

Заместитель директора по ВР

Л.В. Лихолет

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 595079120666552259363833422548667397541845386460

Владелец Дужая Ирина Николаевна

Действителен с 20.08.2024 по 20.08.2025