

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15  
СТ. ПЕРЕЯСЛОВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН ИМЕНИ И.Ф.МАСЛОВСКОГО  
(МБОУ СОШ №15)**

**ПРИКАЗ**

От 30.08.2024

№ 469

ст-цаПереясловская

**О создании школьного спортивного клуба «Лидер»  
в 2024-2025 учебном году**

В целях усовершенствования системы воспитательной работы школы, организации и проведения спортивно-массовой работы во внеурочное время **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить состав школьного спортивного клуба «Лидер» МБОУ СОШ № 15 на 2024-2025 учебный год (Приложение № 1).
2. Утвердить положение школьного спортивного клуба «Лидер» МБОУ СОШ № 15 (Приложение № 2).
3. Утвердить план работы школьного спортивного клуба «Лидер» МБОУ СОШ № 15 на 2024-2025 учебный год (Приложение № 3).
4. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Л.В.Лихолет.

Директор МБОУ СОШ № 15

И.Н.Дужая

С приказом ознакомлена:

Л.В. Лихолет

Приложение № 1 к приказу муниципаль-  
ного бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной  
школы №15 ст.Переясловской муниципального  
образования Брюховецкого района  
имени И.Ф.Масловского  
от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_

**Состав школьного спортивного клуба «Лидер»  
на 2024-2025 учебный год**

1. Л.В. Лихолет, заместитель директора по воспитательной работе (89183321156) – общее педагогическое руководство;
2. М.А.Чернуха, учитель физической культуры (89186358702) - председатель Совета клуба
3. Е.А.Шкряба, учитель физической культуры, учитель ОБЗР, - заместитель председателя Совета клуба;
4. Р.Е.Алехин, учитель физической культуры, - руководитель комиссии по организации спортивно-массовой работы;
5. А.В. Ланцев, педагог дополнительного образования.
6. И.Н.Дюкарева, социальный педагог – секретарь;
7. А.Н. Денисова- педагог-психолог
8. Лукоянов Денис - ученик 11 класса
9. Семенченко Роман-ученик 11 класса
- 10.Рогожин Валерий- ученик 11 класса
- 11.Логинов Александр - ученик 11 класса

Заместитель директора по ВР

Л.В. Лихолет

Приложение № 2 к приказу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №15 ст.Переясловской муниципального образования Брюховецкого района имени И.Ф.Масловского  
от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьном спортивном клубе «Лидер»**  
**МБОУ СОШ № 15 имени И.Ф.Масловского**

**1. Общие положения**

- 1.1. Школьный спортивный клуб «Лидер» (далее по тексту - Клуб) является структурным подразделением МБОУ СОШ № 15 (далее по тексту - Школа).
- 1.2. Целью Клуба является привлечение обучающихся Школы к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в Школе традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.
- 1.3. Деятельность Клуба курирует заместитель директора школы по воспитательной работе.
- 1.4. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями Школы.
- 1.5. В своей деятельности Клуб руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», а также настоящим Положением.
- 1.6. Структура и штат Клуба утверждаются директором Школы.
- 1.7. Настоящее положение о Клубе (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.
- 1.8. Для реализации целей, задач и функций деятельности Клуб взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

**2. Задачи клуба**

- 2.1. Задачами деятельности Клуба являются:
  - 2.1.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.
  - 2.1.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
  - 2.1.3. Организация физкультурно-спортивной работы в школе в рамках внеурочной деятельности и дополнительных общеобразовательных

общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности.

2.1.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни Клуба.

2.1.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.

2.1.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.

2.1.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.

2.1.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в Клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.

2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

2.1.10. Участие в мероприятиях, организуемых Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

2.1.11. Повышение рейтинга Школы.

### **3. Функции клуба**

3.1. Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:

3.1.1. Организовывает постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.

3.1.2. Организовывает и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, межрайонных, городских, всероссийских, международных).

3.1.4. Организовывает участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых на муниципальном и краевом уровне.

3.1.5. Пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

3.1.6. Создает условия для подготовки членов Клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

3.1.7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

3.1.8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов Клуба, а также приглашенных гостей.

3.1.9. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу Клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

### **4. Структура клуба**

4.1. Управление Клубом осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором Школы.

4.2. Руководитель Клуба осуществляет взаимодействие с администрацией

Школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и Клубами других образовательных организаций.

4.3. Формами самоуправления в Клубе является совет Клуба (далее по тексту - Совет), состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива и/или представителей социальных партнеров Клуба.

4.4. Совет состоит из 11 человек, назначаемых руководителем Клуба.

4.5. Совет имеет право:

- принимать обучающихся в состав Клуба и исключать из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством Школы;
- принимать решение о наименовании Клуба, утверждать символику Клуба;
- утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов Клуба о выполнении поставленных задач;
- обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности Клуба.

4.6. Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.7. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Заседания совета клуба проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

4.9. Непосредственное руководство работой в Клубе осуществляет:

- в группах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
- в командах - капитаны, избираемые сроком на один год.

## **5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности клуба**

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности Клуба обеспечивает Школа.

5.2. Руководство Клуба по согласованию с администрацией Школы определяют штаты и размеры должностных окладов руководителя Клуба и штатных работников Клуба на основе существующих законодательных актов с учетом объема, характера и специфики их работы.

5.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Клуба осуществляет ревизионная комиссия. В ее состав не могут входить члены Совета. Для исполнения контрольных функций ревизионная комиссия может формировать временные рабочие группы с привлечением специалистов, пользоваться документами Клуба, а также запрашивать письменные объяснения и отчеты руководителей и должностных лиц для выявления нарушений. Состав временных рабочих групп и продолжительность их работы утверждается на заседании ревизионной комиссии.

## **6. Права и обязанности членов клуба**

6.1. Все члены Клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2. В соответствии с Положением члены Клуба имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Клубом;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Клуба;
- использовать символику Клуба;
- входить в состав сборных команд Клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба.

6.3. В соответствии с Положением члены Клуба обязаны:

- соблюдать Положение;
- выполнять решения, принятые советом клуба;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Клуба;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

## **7. Документация клуба, учет и отчетность**

7.1. В своей деятельности Клуб руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

7.2. Клуб должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности Клуба.

## **8. Реорганизация и ликвидация клуба**

8.1. Реорганизация и прекращение деятельности Клуба производятся в соответствии с решением директора Школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность Клуба может быть прекращена по решению суда.

8.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации Клуба, передаются Школе и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

Приложение № 3 к приказу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №15 ст.Переясловской муниципального образования Брюховецкого района имени И.Ф.Масловского  
от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_

**План  
работы школьного спортивного клуба «Лидер»  
на 2024-2025 учебный год**

№	Сроки	Форма проведения	Повестка	Ответственные
1.	Сентябрь	Заседание клуба	1. Планирование работы клуба на год. 2. Утверждение календаря спортивно – массовых мероприятий в 2024–2025 учебном году в школе. 3. Утверждение физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня: а) обсудить на педагогическом совете порядок проведения зарядки до занятий, физкультминуток, подвижных игр на переменах, б) назначить отв. за проведение оздоровительных мероприятий в школе и провести для них инструктаж, в) провести беседы в классах о режиме дня школьника, о порядке проведения зарядки до занятий, физкультминуток и подвижных игр на переменах, г) провести семинар для учителей начальных классов по вопросам организации оздоровительных мероприятий в режиме дня школьников, планировании и проведении уроков и внеклассных мероприятий с младшими школьниками. д) определить каждому классу место для проведения зарядки до занятий и проведения подвижных игр на переменах, г) проводить физкультминутки на образовательных уроках в 1-9 классах	Заместитель директора по ВР Л.В. Лихолет, Председатель школьного спортивного клуба «Лидер» М.А.Чернуха

2.	сентябрь	Круглый стол	<p>1.Сопоставление плана внутришкольной работы с планом районных соревнований.</p> <p>2. Планирование тематической Недели физической культуры, спорта и туризма</p> <p>3. Формы и методы привлечения учащихся к занятиям в спортивных секциях</p> <p>4. Проведение тематических бесед с учащимися:  «Утренняя гимнастика школьника»,  «Олимпийские игры»  «Гигиена школьника»</p> <p>5. Выпуск информационной листовки о спортивных событиях в школе.</p>	<p>Председатель школьного спортивного клуба «Лидер»  М.А.Чернуха  Члены клуба</p>
3	Октябрь	Круглый стол	<p>1. Деятельность школьного клуба. Наши достижения</p> <p>2. Организация цикла игр «Одна победа - два события!»</p>	<p>Актив клуба</p>
4.	Ноябрь	Дискуссия	<p>1.Итоги школьных и районных соревнований и мероприятий за I четверть.</p> <p>2.Деятельность спортивных секций дополнительного образования</p> <p>3.Проведение внутришкольной спартакиады и подготовка к районной спартакиаде.</p>	<p>Председатель школьного спортивного клуба «Лидер»  М.А.Чернуха  Члены клуба</p>
5.	Январь	Педагогическая беседа	<p>1.Подведение итогов за I полугодие.</p> <p>2.Параолимпийский урок 1-9 кл</p> <p>3.Итоги проведения соревнований.</p>	<p>Председатель школьного спортивного клуба «Лидер»  М.А.Чернуха  Члены клуба</p>
6.	Март	Методический семинар	<p>1.О работе с учащимися, отнесенными к специальной мед.группе</p> <p>2.Отчёты членов клуба за III четверть.</p> <p>3. Новые технологии, применяемые на уроках ОБЖ.</p> <p>4. Формирование у обучающихся устойчивых мотивов и потребности в ежедневных занятиях ФК</p>	<p>Председатель школьного спортивного клуба «Лидер»  М.А.Чернуха  Члены клуба</p>

<b>7.</b>	<b>Май</b>	<b>Заседание клуба</b>	1.Отчёты членов клуба за II полугодие о проделанной внутришкольной спортивно-массовой работе. 2.Выявление положительных тенденций и недостатков в работе 3. Постановка задач на новый 2024 -2025 учебный год.	Председатель школьного спортивного клуба «Лидер» М.А.Чернуха Члены клуба
<b>8.</b>	<b>В течение года</b>		Организация спортивных праздников, соревнований, согласно комплексному плану воспитательной работы школы	Председатель школьного спортивного клуба «Лидер» М.А.Чернуха Члены клуба
<b>9.</b>	<b>В течение года</b>	<b>Работа с родителями</b>	Организация совместных спортивно-массовых мероприятий, походов	Председатель школьного спортивного клуба «Лидер» М.А.Чернуха Председатель общешкольного родительского комитета
<b>10.</b>	<b>В течение года</b>	<b>Хозяйственная работа</b>	1.Организация и проведение генеральных уборок спортивного зала, 2. Ремонт спортивного инвентаря и оборудования	Председатель школьного спортивного клуба «Лидер» М.А.Чернуха

Заместитель директора по ВР

Л.В. Лихолет

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 595079120666552259363833422548667397541845386460

Владелец Дужая Ирина Николаевна

Действителен с 20.08.2024 по 20.08.2025