

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15
СТ. ПЕРЕЯСЛОВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН ИМЕНИ И.Ф. МАСЛОВСКОГО
(МБОУ СОШ №15)**

**Протокол № 1
заседания педагогического совета**

от 30 августа 2024 г.

Присутствовал: 36

Отсутствовало: 3

Повестка дня:

1. Анализ результативности образовательной и воспитательной деятельности в 2023/2024 учебном году.
2. Общие тенденции российского образования. Согласование плана работы школы на 2024/2025 учебный год.
3. Утверждение ООП уровней образования, разработанных или обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.
4. Утверждение школьной документации, регламентирующей образовательный процесс:
учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.
Утверждение Учебных планов для 1-2, 3-4, 5-6, 7-9,10,11 классов.
Утверждение календарного учебного графика.
Утверждение расписания уроков и внеурочной деятельности.
Утверждение перечня учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в 2024/2025 учебном году, перечень электронных образовательных ресурсов. Утверждение плана ВСОКО, плана профориентационной работы.
5. Утверждение локальных актов школы в новой редакции в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.
6. О преподавании предметов «Труд(технология)», «Основы безопасности и защиты Родины»
7. Разное

Утверждение повестки

Голосовали:

-за-36

- против- нет

Решение об утверждении повестки принято единогласно.

Определение регламента работы педсовета

-доклад-10 мин.

-выступления-5 мин

Предложение: утвердить регламент работы педагогического совета

Голосовали:

-за-36

- против- нет

Решение об утверждении регламента работы принято единогласно

По первому вопросу слушали заместителя директора по УВР Агееву О.А.

Ольга Алексеевна ознакомила присутствующих с анализом работы школы в 2023-2024 учебном году. Она сказала о том, что работа педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году была направлена на реализацию следующих задач:

- Продолжать совершенствование учебно-воспитательного процесса с учетом индивидуальных особенностей учащихся, с ориентацией на их образовательные возможности.
- Повышение профессиональной компетентности педагогов через обеспечение эффективного взаимодействия участников образовательного процесса в условиях введения новых ФГОС.
- Повышение методической грамотности педагогов, формирование основных составляющих профессиональной компетенции учителя.
- Формирование у учащихся опыта самостоятельной деятельности и личной ответственности через развитие активной гражданской позиции и патриотизма, правовое и экологическое воспитание.

Для реализации поставленных задач в Учреждении была проведена следующая работа:

- Вёлся мониторинг школьного образования, построенный на основе определения конечных результатов деятельности Учреждения и включал в себя следующие компоненты: качество знаний обучающихся, уровень преподавания, состояние учебно-методического обеспечения, индивидуальные особенности обучающихся, уровень сформированности общих и специальных учебных умений и навыков, состояние системы контроля и оценивания знаний обучающихся;

Основными документами, непосредственно регламентирующими учебно-воспитательную работу в образовательном Учреждении является учебный план и основные образовательные программы начального общего, основного общего образования.

В 2023-2024 учебном году школа реализовывала программы начального общего, основного общего образования согласно утвержденному учебному плану. Для рационального распределения учебного материала на начало учебного года были составлены и утверждены рабочие программы, содержащие календарно-тематические планы по каждому предмету. В конце каждой четверти администрацией образовательного Учреждения отслеживалось выполнение программы и организация повторения. Раздел «Выполнение программ по учебным предметам» включен в план ВШК, данное направление реализовывалось через:

- посещение уроков с последующим самоанализом и анализом;
- анализ реализации КТП;
- анализ четвертных отчетов учителей-предметников;
- изучение классных журналов и журналов;
- анализ административных контрольных работ.

В течение 2023-2024 учебного года проводились контрольные срезы, согласно плану ВШК, мониторинги уровня сформированности УУД у обучающихся. Результаты контроля отражались в управленческих справках по результатам проверки при подведении итогов четверти, обсуждались на заседаниях педсовета.

Выводы:

Школа обеспечила выполнение Закона Российской Федерации “Об образовании в Российской Федерации” в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации;

·провела промежуточный и итоговый контроль в выпускных классах;

·провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников, обеспечила организованное проведение итоговой аттестации;

·ознакомила всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными и процедурными документами своевременно на совещаниях различного уровня.

Обращений родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступало;

Классные руководители своевременно информировали родителей и выпускников о документах, с которыми им нужно было ознакомиться. Отметки были выставлены вовремя, документация оформлена в срок.

Выявленные проблемы:

·недостаточный уровень сформированности мотивации на внутреннюю честность при выполнении контрольных заданий;

·слабый навык самоанализа выполненной работы;

·недостаточно высокий уровень тестовой культуры выпускников 9-го класса: работа с бланками, каллиграфия;

·затруднения у обучающихся "группы риска" при использовании общеучебных умений и навыков (планирование своей деятельности, умение работать во времени контролировать и корректировать свою деятельность, умение осознанно читать текст);

.

Рекомендации на 2024-2025 учебный год:

1. Рассмотреть и утвердить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в начале учебного года.
2. На заседаниях педагогического совета обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса; разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.
3. Администрации школы поставить на контроль обучающихся 9-го класса, нуждающихся в педагогической поддержке, с целью оказания коррекционной помощи в ликвидации пробелов в знаниях.
4. На совещаниях обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений.
5. Продолжить развивать систему подготовки и организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ОГЭ через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса;

По второму вопросу выступила директор школы Дужая И.Н. Она познакомила педколлектив с общими тенденциями российского образования:

внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО;

обновление ФГОС СОО;

реализация ООП по обновленным ФГОС НОО и ООО;

формирование функциональной грамотности;

введение единых подходов к оцениванию;

формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;
внедрение новой модели профориентации школьников;
формирование системы патриотического воспитания;
повышение цифровой грамотности детей и обеспечение информационной безопасности школьников;
Порядки проведения ГИА-9 и ГИА-11, Порядок аттестации учителей.

Ирина Николаевна ознакомила присутствующих с проектом плана работы школы на 2024-2025 учебный год.

Основные направления работы школы на 2024-2025 учебный год:

1. Повышение качества образования, отвечающего современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса, формирование готовности и способности обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.
2. Обеспечение преемственности всех уровней образования на основе инновационных образовательных технологий, общих подходов к оценке качества.
3. Развитие системы школьных конкурсов, олимпиад, поддерживающих творческую и поисковую активность одаренных детей.
4. Усиление работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию обучения, с целью эффективной подготовки к государственной итоговой аттестации и повышения результатов ГИА в 2025 году.

Решение: План работы школы на 2024-2025 учебный год рекомендовать к утверждению.

Проголосовали: единогласно.

По третьему вопросу слушали зам. директора по УВР Агееву О.А.

Она предложила на рассмотрение ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АООП приведенные в соответствии с ФООП и изменениями в связи с введением новых предметов «Труд (технология)», «Основы безопасности и защиты Родины».

Проголосовали: единогласно.

Решение: ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АООП рекомендовать к утверждению в новой редакции.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по УВР Агееву О.А.

Ольга Алексеевна ознакомила присутствующих с проектами следующих документов:

учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.
Утверждение Учебных планов для 1-3, 4, 5-7, 8-9, 10, 11 классов.
Утверждение календарного учебного графика.
Утверждение расписания уроков и внеурочной деятельности.

Утверждение перечня учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в 2024-2025 учебном году, перечень электронных образовательных ресурсов.

Она рассказала о том что все учителя будут работать с рабочими программами скаченными из конструктора которые, должны соответствовать всем требованиям ФГОС

Решение: рекомендовать к утверждению документы, регламентирующие образовательный процесс в 2024-2025 учебном году.

По пятому вопросу выступила директор школы Дужая И.Н.

Шло обсуждение изменений в локальные акты школы в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО:

Положение о научном обществе обучающихся.

Положение о внеурочной деятельности.

Положение о получении образования в семейной форме и самообразовании.

Должностные инструкции учителей

Решение: принять локальные акты в новой редакции.

РЕШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

На основании сложившейся практики педагогический коллектив считает целесообразным в 2024-2025 учебном году продолжить работу по созданию условий для обеспечения качественного и доступного образования на всех уровнях образования.

Для решения данной цели необходимо:

- продолжить реализацию требований федеральных государственных стандартов;
- организовать мониторинг результативности и оценку качества образования всех уровней;
- обеспечить повышение качества математического и естественно-научного образования;
- организовать обучение детей с особыми образовательными потребностями;
- развивать кадровый потенциал отрасли;

Председатель педагогического совета:

*директор школы
Дужая И.Н.*

Секретарь педагогического совета:

Халоимова Д.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 595079120666552259363833422548667397541845386460

Владелец Дужая Ирина Николаевна

Действителен с 20.08.2024 по 20.08.2025