

ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА

**«ВСТУПЛЕНИЕ В РОССИЙСКОЕ ДВИЖЕНИЕ ДЕТЕЙ И
МОЛОДЁЖИ»**

Инструкция пользователя

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	2
Инструкция по регистрации в Информационной системе «Вступление в Российское движение детей и молодежи»	3
Раздел 1. Инструкция по регистрации в Системе и подачи заявления на вступление в Движение, если возраст ребенка составляет от 6 до 14 лет	3
Этап 1. Регистрация пользователя в Системе	4
Этап 2. Подача заявления на вступление в Движение	7
Этап 2.1. Подтверждение данных онлайн	11
Этап 2.2. Подтверждение данных лично	24
Раздел 2. Инструкция по регистрации в Системе и подаче заявления на вступление в Движение, учащихся в возрасте от 14 до 18 лет	26
Этап 1. Регистрация пользователя в Системе	26
Этап 2. Подача заявления на вступление в Движение	30
Этап 2.1. Подтверждение данных онлайн	34
Этап 2.2. Подтверждение данных лично	47
Раздел 3. Инструкция по регистрации в Системе и подачи заявления на вступление в Движение, в возрасте от 18 лет	48
Этап 1. Регистрация в Системе	49
Этап 2. Подача заявления на вступление в Движение	52
Этап 2.1. Подтверждение данных онлайн	56
Этап 2.2. Подтверждение данных лично	70
Раздел 4. Инструкция по подаче заявления на открытие Первичного отделения в Движении	71
Этап 1. Выбор Первичного отделения	72
Этап 2. Подача заявления на открытие Первичного отделения	74
Раздел 5. Инструкция по подаче заявления на открытие Первичного отделения в Движении при выборе способа подачи «Лично»	79

Инструкция по регистрации в Информационной системе «Вступление в Российское движение детей и молодежи»

Информационная система (далее - Система) «Российское движение детей и молодежи» позволяет зарегистрироваться и отправить заявку на вступление в Движение детям всех возрастов от 6 до 18 лет в качестве Учащихся, а также лицам в возрасте от 18 лет в качестве Наставников.

Раздел 1. [Инструкция по регистрации в Системе и подачи заявления на вступление в Движение, если возраст ребенка составляет от 6 до 14 лет \(регистрацию и подачу заявления на вступление в Движение должен осуществлять родитель ребенка\);](#)

Раздел 2. [Инструкция по регистрации в Системе и подачи заявления на вступление в Движение, если Ваш возраст составляет от 14 до 18 лет включительно;](#)

Раздел 3. [Инструкция по регистрации в Системе и подачи заявления на вступление в Движение, если Ваш возраст составляет от 18 лет включительно;](#)

Раздел 4. [Инструкция по подаче заявления на открытие Первичного отделения в Движение.](#)

Раздел 5. Инструкция по подаче заявления на открытие Первичного отделения в Движение при выборе способа подачи «Лично».

Система Российской движение детей и молодежи корректно работает и поддерживается в последних версиях браузеров (включая десктопные (компьютер) и мобильные версии браузеров): **Chrome, Safari, Mozilla Firefox, Yandex Browser.**

Так, все действия, описанные в данном документе, воспроизведены в браузере **Yandex Browser.**

Раздел 1. Инструкция по регистрации в Системе и подачи заявления на вступление в Движение, если возраст ребенка составляет от 6 до 14 лет

Для работы в Системе необходимо обязательное наличие следующих технических средств:

- Рабочий компьютер или ноутбук (установленные веб-браузеры Chrome, Mozilla Firefox, Yandex Browser);
- Мобильный телефон типа Смартфон¹;
- Доступ в Интернет вышеуказанных технических средств;

Для работы в Системе желательно иметь **действующую и активную** учетную запись на Портале государственных услуг Российской Федерации (далее – Госуслуги).

В случае отсутствия у Вас учетной записи на Госуслугах, Вы можете пройти процедуру регистрации.

¹ Смартфон — мобильный телефон, дополненный функциональностью карманного персонального компьютера.

Инструкция по регистрации на портале Госуслуг находится по электронной ссылке <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/1>.

Дополнительно Вы можете ознакомиться с обучающим видеороликом по электронной ссылке <https://www.youtube.com/watch?v=alxH8XmgiMI>.

Этап 1. Регистрация пользователя в Системе

Регистрацию в Системе от имени ребенка в возрасте от 6 до 14 лет осуществляет родитель ребенка или лицо, его заменяющее (усыновители, опекуны и попечители, как из числа физических лиц, так и должностные лица органов опеки и попечительства, учреждений государственного воспитания и образования, выполняющих функции государственного опекуна).

Вам необходимо пройти на стартовую страницу Системы по электронной ссылке [будвдвижении.рф](https://budvдвижени.ru) и нажать на кнопку «Войти». (Рисунок 1)

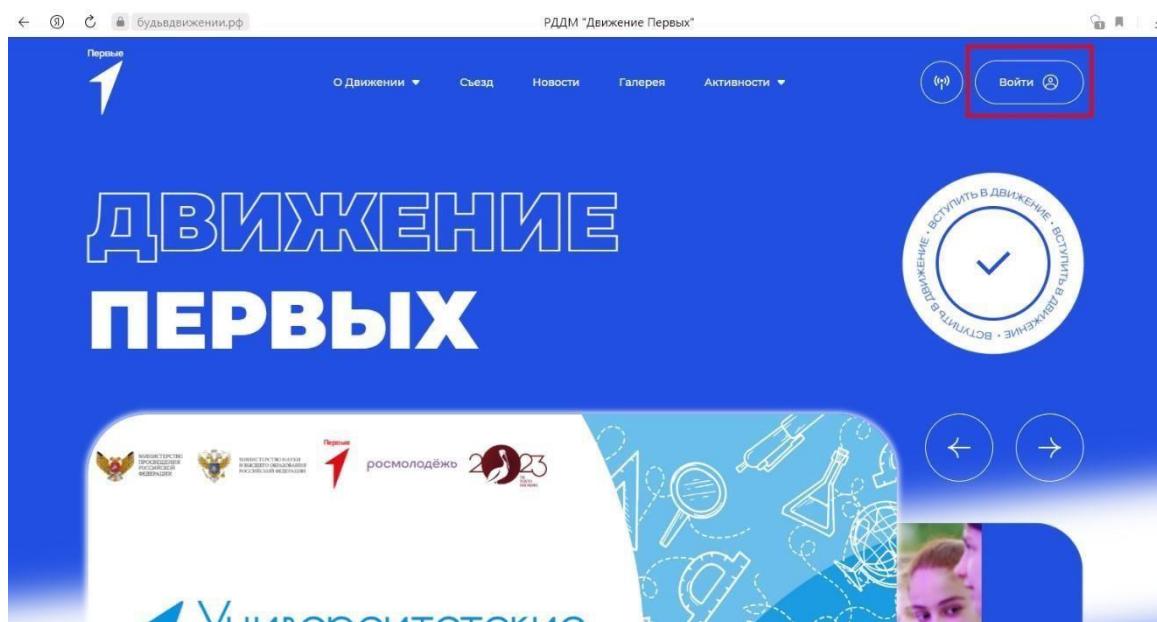


Рисунок 1 – Кнопка «Войти»

Нажмите на кнопку «Регистрация» и пройдите процедуру регистрации. (Рисунки 2, 2.1)

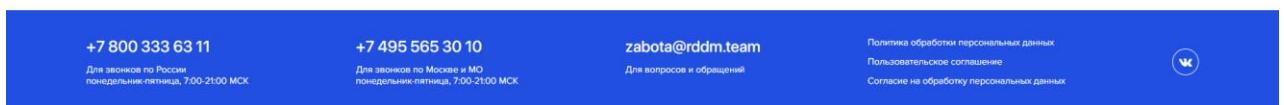


Рисунок 2 – «Вход»

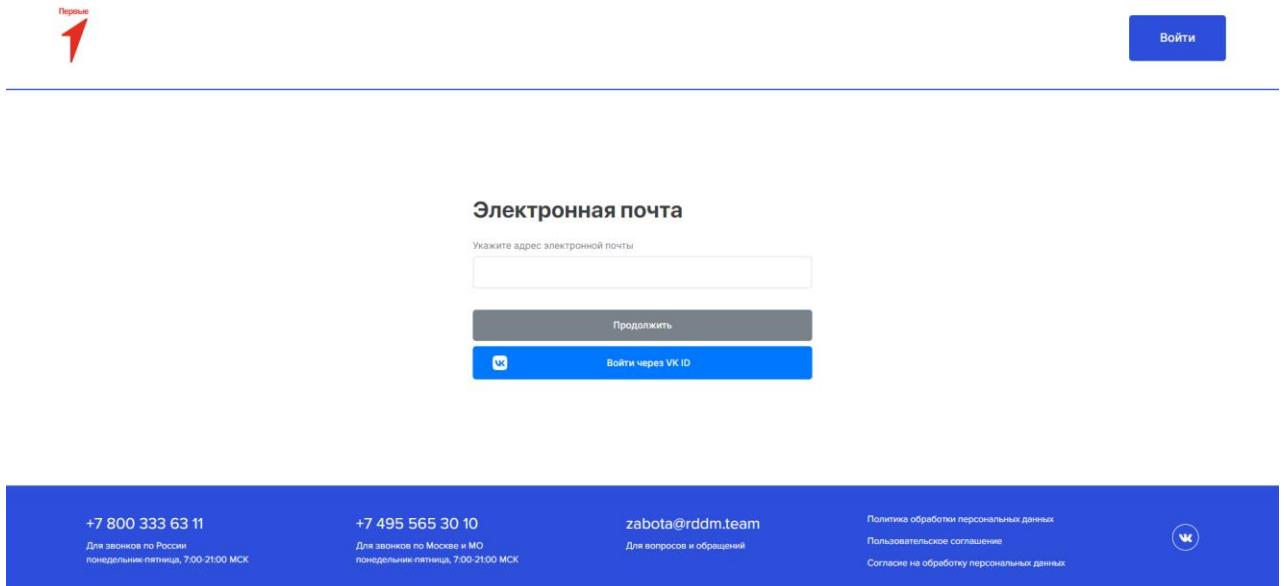


Рисунок 2.1 - Регистрация

Обратите внимание, что при авторизации Вы должны дать согласие на передачу данных (Рисунки 3-3.2)

Рисунок 3 – Авторизация

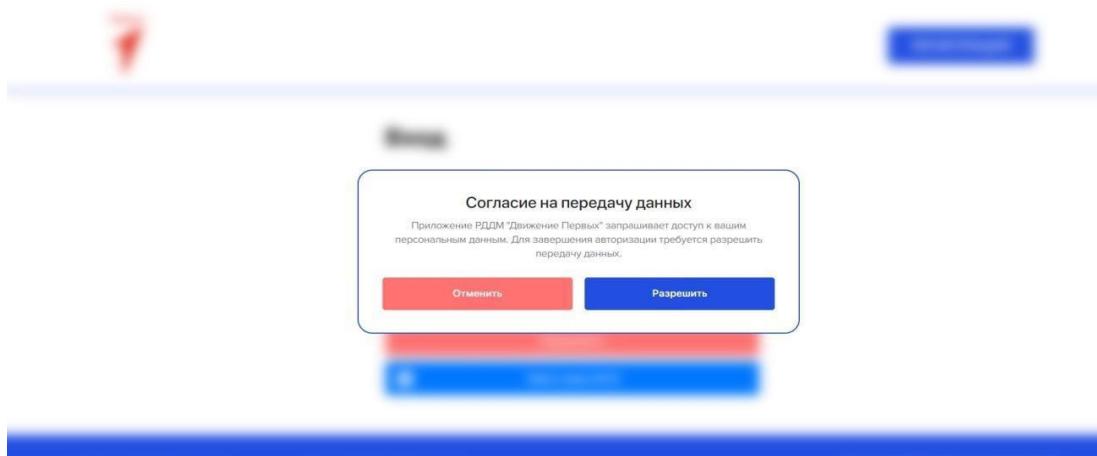


Рисунок 3.1 – Согласие на передачу данных

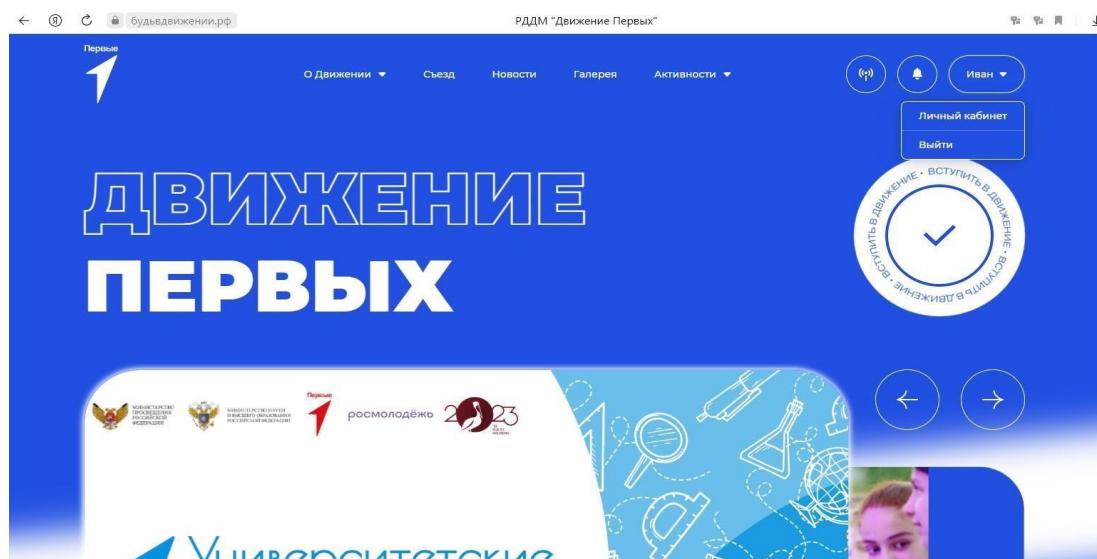


Рисунок 3.2 – Переход в личный кабинет

Обратите внимание, если Вы уже были зарегистрированы в системе Российское движение детей и молодежи «Движение первых», Вам необходимо выполнить восстановление пароля. Далее выполнить авторизацию. (Рисунок 4)

The screenshot shows the 'First' website's password recovery page. At the top right are 'Регистрация' (Registration) and 'Войти' (Log in) buttons. Below them is a large red '1' logo. The main form has a title 'Восстановление пароля' (Password Recovery). It asks for an email address and has a 'Продолжить' (Continue) button.

+7 800 333 63 11
Для звонков по России
понедельник-пятница, 7:00-21:00 МСК

+7 495 565 30 10
Для звонков по Москве и МО
понедельник-пятница, 7:00-21:00 МСК

zabota@rddm.team
Для вопросов и обращений

Политика обработки персональных данных
Пользовательское соглашение
Согласие на обработку персональных данных

Рисунок 4 – Восстановление пароля

Этап 2. Подача заявления на вступление в Движение

После прохождения успешной авторизации, Вам необходимо заполнить раздел «Подача заявления», включающий в себя этапы: «Мои данные», «Контакты родителя», «Выбор отделения», «Подтверждение данных». Данная процедура является обязательной к заполнению для успешной подачи заявления на вступление в Российское движение детей и молодежи.

Вам необходимо перейти в блок «Мои данные», нажав на соответствующую кнопку. Данный блок одновременно является первым этапом для подачи заявления на вступление в Российское движение детей и молодежи. (Рисунок 1)

Обратите внимание на то, что справа расположен раздел «Подсказка». Данный раздел предназначен для дополнительного обучения пользователя по работе в Системе.

The screenshot shows the 'First' website's application submission interface. At the top left are 'Первые' and '1' logos, and 'Профиль' and 'Заявления' buttons. On the right are user icons. The main area is titled 'Заявления' (Applications) and shows a sub-section for 'Заявление на вступление в Движение' (Application for joining the Movement). It lists four steps: 'Мои данные' (My data) (ACTIVE), 'Контакты родителя' (Parent contacts) (NOT FILLED), 'Выбор отделения' (Selection of department) (NOT CHOSEN), and 'Подтверждение данных' (Data confirmation) (NOT FORMED). To the right is a sidebar with a message about joining the movement and a 'Подсказка' (Hint) button.

Рисунок 1 – Раздел «Заявления»

В разделе «Мои данные» заполните обязательные к заполнению поля, обратите внимание, что поля, отмеченные символом «*» являются **обязательными** к заполнению. В случае, если Вы не заполните данные поля, у Вас отобразится красным шрифтом текст «Обязательно для заполнения». (Рисунок 2)

The screenshot shows the 'My Data' section of an application. At the top, there is a horizontal progress bar with four steps: 'Мои данные' (Active), 'Контакты родителя' (Not filled), 'Выбор отделения' (Not selected), and 'Подтверждение данных' (Not confirmed). The first step is highlighted in blue with the word 'Активно'. Below the progress bar is a form titled 'Контакты кандидата' (Contacts of the Candidate). The form fields include: 'Фамилия*' (Family name*) with input 'П...', 'Имя*' (Name*) with input 'М...', a checked checkbox 'Нет отчества' (No middle name), 'Дата рождения*' (Date of birth*) with input '07.10.2015', 'СНИЛС*' (SNILS*) with a placeholder 'Обязательно для заполнения' (Mandatory to fill), and 'Номер телефона*' (Phone number*) with a placeholder '...'. To the right of the form is a sidebar with instructions: 'Заполните все поля анкеты максимально подробно, чтобы получать информацию о новых активностях, конкурсах и акциях, а также ваших персональных возможностях в Движении Первых'. Below the sidebar is a 'Подсказка' (Tip) button with a red exclamation mark icon.

Рисунок 2 – Ошибка по полю «Обязательно для заполнения»

После заполнения вышеуказанных полей, Вам необходимо сохранить данные путем нажатия на кнопку «Сохранить контакты».

Вы перешли в следующий раздел «Контакты родителя».

На этапе заполнения раздела «Контакты родителя» Вам необходимо заполнить **Ваши личные данные**.

После заполнения полей, Вам необходимо сохранить данные путем нажатия на кнопку «Сохранить контакты».



Подача заявления о вступлении в Движение

Мои данные Контакты родителя Выбор отделения Подтверждение данных

ЗАПОЛНЕНО **АКТИВНО** **НЕ ВЫБРАНО** **НЕ СФОРМИРОВАНО**

Контакты родителя

Фамилия *
П

Имя *
О

Отчество
Введите отчество

СНИЛС *
131-231-231 23

Дата рождения *

Подсказка

Рисунок 3 – Заполнение данных родителя

Вы перешли в следующий раздел «Выбор отделения».

На данном этапе Вам необходимо выбрать отделение, к которому вы желаете присоединиться. Региональное отделение заполняется автоматически из вашего населенного пункта (заполненного в пункте «Мои данные»). Для присоединения к Региональному отделению достаточно нажать на кнопку «Выбрать Региональное отделение» и кнопку «Сохранить выбор». (Рисунок 4).

Региональное отделение Движения

Ты можешь вступить в Региональное отделение

Регион и населенный пункт *

Свердловская обл, г Екатеринбург

Региональное отделение *

Региональное отделение Свердловской области

Выбрать Региональное отделение

Рисунок 4 – Выбор Регионального отделения

Для присоединения к первичному отделению введите полное наименование.

Убедитесь, что первичное отделение зарегистрировано на сайте будьвдвижении.рф. После выбора отделения нажмите на кнопку «Выбрать первичное отделение» и «Сохранить выбор (Рисунок 5).

The screenshot shows the 'Подача заявления о вступлении в Движение' (Application for joining the Movement) page. At the top, there is a navigation bar: 'Заявления > Подача заявления о вступлении в Движение'. Below the title, there is a progress bar with four steps: 'Мои данные' (Filled), 'Контакты родителя' (Filled), 'Выбор отделения' (Active), and 'Подтверждение данных' (Not formed). The 'Выбор отделения' step is highlighted with a blue circle. On the right side of the page, there is a sidebar with the text: 'Вы стали еще на шаг ближе к Движению Первых! Пожалуйста, выберите Первичное или Региональное отделение по месту проживания, чтобы продолжить.' (You have moved one step closer to the First Movement! Please select a Primary or Regional office according to your place of residence to continue.)

Рисунок 5 – Выбор Первичного отделения

После выбора отделения, Вам необходимо нажать на кнопку «Сохранить выбор».

Необходимо проверить введённые вами данные ранее. Для этого можете пройти по всем пунктам. После этого нажмите на кнопку «Вступить в движение». (Рисунок 6)

The screenshot shows the 'Подача заявления о вступлении в Движение' (Application for joining the Movement) page. The progress bar at the top shows the 'Выбор отделения' step is active. A message 'Еще чуть-чуть, ты почти у цели!' (Just a little more, you're almost there!) is displayed. Below it, there is a note: 'Внимание: обязательно проверь ещё раз, что все поля с твоими данными заполнены верно. Совсем скоро ты вступишь в «Движение Первых» и станешь достойным наследником великих дел первооткрывателей, основателей и первопроходцев. Быть участником Движения — это выбор сильных и готовых вписать свое имя в историю России. Мы ценим стремление к победе во всех начинаниях и желание никогда не останавливаться на достигнутом. Мы рады, что именно ты становишься частью Движения! Для тебя откроются сотни уникальных программ и активностей, которые помогут тебе развиваться, стать более ответственным, найти новых друзей и единомышленников. Вступай в «Движение Первых», и мы продолжим этот увлекательный путь вместе!' (Attention: make sure all fields with your personal data are filled correctly. Very soon you will join the 'First Movement' and become a worthy heir of great founders, discoverers, and pioneers. Being a participant of the Movement is a choice of strong and ready-to-win people who want to write their name in the history of Russia. We value the desire to succeed in all endeavors and never stop at what has been achieved. We are happy that you are becoming part of the Movement! For you, unique programs and activities will open up, which will help you develop, become more responsible, find new friends and like-minded people. Join the 'First Movement', and we will continue this exciting path together!). At the bottom, there is a green button labeled 'Вступить в движение' (Join the movement).

Рисунок 6 – Вступление в Движение.

Поздравляем! Вы стали частью большого движения. Вы можете участвовать во всех активностях проекта. Однако, для неограниченного доступа к конкурсам и другим активностям необходимо подтверждение ваших данных в течении 30 календарных дней.

Для подтверждения данных нажмите на кнопку «Хочу подтвердить свои данные».

(Рисунок 7).

The screenshot shows a progress bar with four steps: 'Мои данные' (Filled), 'Контакты родителя' (Filled), 'Выбор отделения' (Selected), and 'Подтверждение данных' (Accepted by Movement (Unverified)). A green box highlights the fourth step. To the right, a note says: 'Вы можете подтвердить данные онлайн или обратиться в отделение Движения лично.' Below the progress bar, a green box contains the message: 'Добро пожаловать в Движение! Теперь самый важный шаг! Тебе нужно подтвердить свою личность в течение 30 дней. Сделать это можно онлайн, по почте или лично, обратившись в одно из отделений Движения. Всё очень просто: на следующей странице расскажем подробнее о каждом способе! Тебя ждут новые возможности: творить и познавать, создавать и вдохновлять, сделать достойной и счастливой жизнь всех поколений в России!' A button at the bottom says 'Хочу подтвердить свои данные'.

Рисунок 7 – Подтверждение данных.

Вы перешли в раздел «Подтверждение данных». В данном разделе Вам необходимо выбрать способ подтверждения своих данных. (Рисунок 8).

«Подтверждение данных онлайн» - способ подтверждения, в котором вам будет необходимо подписать заявление через электронную подпись, с помощью ГосУслуг и программы ГосКлюч.

«Подтверждение данных лично» - способ подтверждения, в котором вам будет необходимо явится лично в региональное или первичное отделение для подписания документов или отправить подписанные документы по почте в данное отделение.

(НЕВЕРИФИЦИРОВАННЫЙ)

движения лично.

Подсказка

Поздравляем! Вы вступили в Движение Первых!

Теперь вам нужно подтвердить свои данные. Самый простой способ— сделать это онлайн. Если вы младше 14 лет, попросите родителей (опекунов или законных представителей) подтвердить ваши данные через Госуслуги. Если вам уже исполнилось 14 лет, вы можете самостоятельно подтвердить свои данные.

Чтобы подтвердить данные не онлайн, а лично, распечатайте заявление о вступлении в Движение, поставьте подпись и принесите/отправьте оригинал подписанного заявления почтой в ваше отделение Движения.

Подтверждение данных онлайн

Вы можете подтвердить данные онлайн. Для этого нужно иметь активную учётную запись [на Госуслугах](#) и скачать мобильное приложение «ГосКлюч».

[Выбрать способ подтверждения](#)

Подтверждение данных лично

Вы можете распечатать заявление о вступлении в Движение, поставить подпись и принести/отправить оригинал подписанного заявления почтой в ваше отделение Движения.

[Выбрать способ подтверждения](#)

Рисунок 8 – Выбор способа верификации.

Этап 2.1. Подтверждение данных онлайн.

После выбора способа верификации данных «Подтверждение данных онлайн» вам необходимо скачать заявление по кнопке «Скачать заявление».

Подача заявления о вступлении в Движение

Мои данные **ЗАПОЛННО**

Контакты родителя **ЗАПОЛННО**

Выбор отделения **ВЫБРАНО**

Подтверждение данных **ПРИНЯТО В ДВИЖЕНИЕ (НЕВЕРИФИЦИРОВАННЫЙ)**

Вы можете подтвердить данные онлайн или обратиться в отделение Движения лично.

Подтверждение данных онлайн

Заявление на вступление в Российское движение детей и молодежи сформировано. Для подачи заявления Вам необходимо скачать заявление и загрузить его в [личный кабинет на портале Госуслуг](#) для подписи усиленной неквалифицированной электронной подписью через приложение «ГосКлюч».

[Zayavlenie_na_vstuplenie_v_dvizhenie](#) 19.33 kB

[Скачать заявление](#)

После подписания документа, необходимо загрузить файлы, полученные на портале Госуслуг, заявления и электронной подписи.

Прикрепите заявление *

Перетащите файл или загрузите
Поддерживаемые форматы: PDF

Прикрепите электронную подпись *

Перетащите файл или загрузите
Поддерживаемые форматы: SIG

Подсказка

Рисунок 1 - Кнопка «Скачать заявление»

После нажатия на данную кнопку, Система начнет скачивание Заявления и сохранит его на вашем рабочем компьютере в разделе «Загрузки».

Вам необходимо подписать данный документ (заявление) в мобильном приложении **«Госключ»**.

Для подписания заявления о верификации, Вам необходимо получить сертификат усиленной неквалифицированной электронной подписи (далее -УНЭП)².

Данную подпись могут получить все граждане РФ, у которых есть подтвержденная запись Госуслуг.

Инструкции по регистрации и подтверждении учетной записи:

- <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/1>.
- <https://www.youtube.com/watch?v=alxH8XmgiMI>. (обучающий видеоролик на видео платформе Youtube)

ВАЖНО! Подписывать документы необходимо через Ваш мобильный телефон. Таким образом, обязательно необходимо наличие беспрепятственного доступа в Интернет, т.е. Интернет должен хорошо ловить сеть.

После получения подтвержденной учетной записи на портале Госуслуг, Вам необходимо:

1. Скачать мобильное приложение «Госключ»

<https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.gosuslugi.goskey> (для всех мобильных телефонов на базе операционной системы Android (например: Samsung) <https://apps.apple.com/ru/app/id1566096745> (для мобильных телефонов APPLE) <https://appgallery.huawei.com/#/app/C104297607> (для мобильных телефонов HUAWEI) <https://apps.rustore.ru/app/ru.gosuslugi.goskey>

Откройте страницу Госуслуг <https://www.gosuslugi.ru/> и авторизуйтесь в Вашей учетной записи. Далее нажмите на поле «Введите запрос...». Данным действием Вы обращаетесь к Роботу Максу к помощнику в Госуслугах. (Рисунок 2)

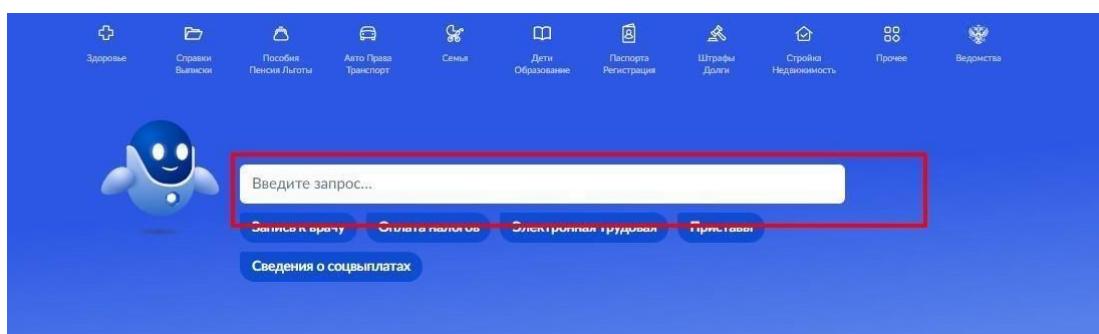


Рисунок 2 - Робот Макс

² Усиленная неквалифицированная электронная подпись — это электронный аналог собственноручной подписи, которым можно подписывать электронные документы, если стороны подписали соглашение об этом или если такой вид подписи предусмотрен законодательством

Введите в нижнем поле текст «Подписать документы в Госключе». (Рисунок 3)

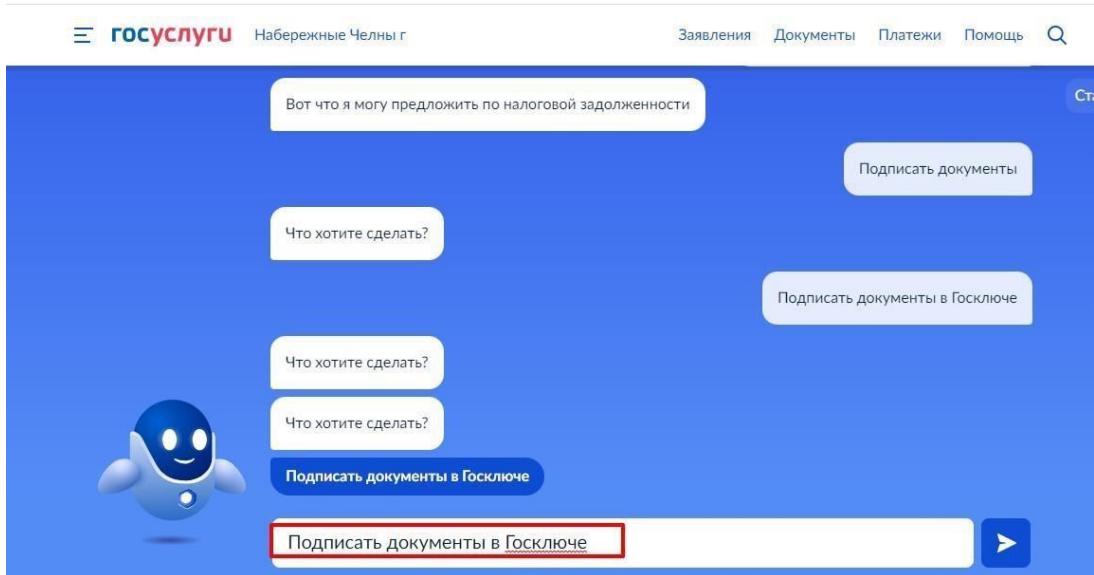


Рисунок 3 - «Подписать документы в Гостключе»

Робот Макс в ответ Вам предлагает выбрать нужный раздел, а именно «Подписать документы в Гостключе» и «Нет нужного ответа». Нажмите на кнопку «Подписать документы в Гостключе».

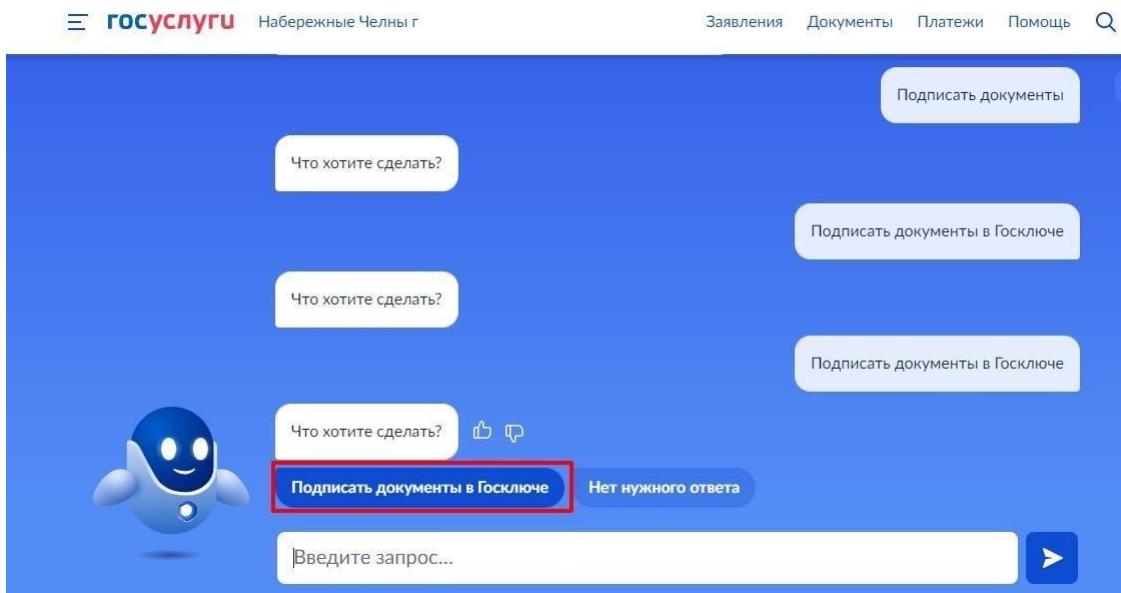


Рисунок 4 - «Подписать документы в Гостключе»

Также Вам доступен переход в раздел «Подписание документов в Гостключе» сразу по прямой ссылке в разделе «Подтверждение данных» путем нажатия на кнопку

«личный кабинет на портале Госуслуг». (Рисунок 4.1)

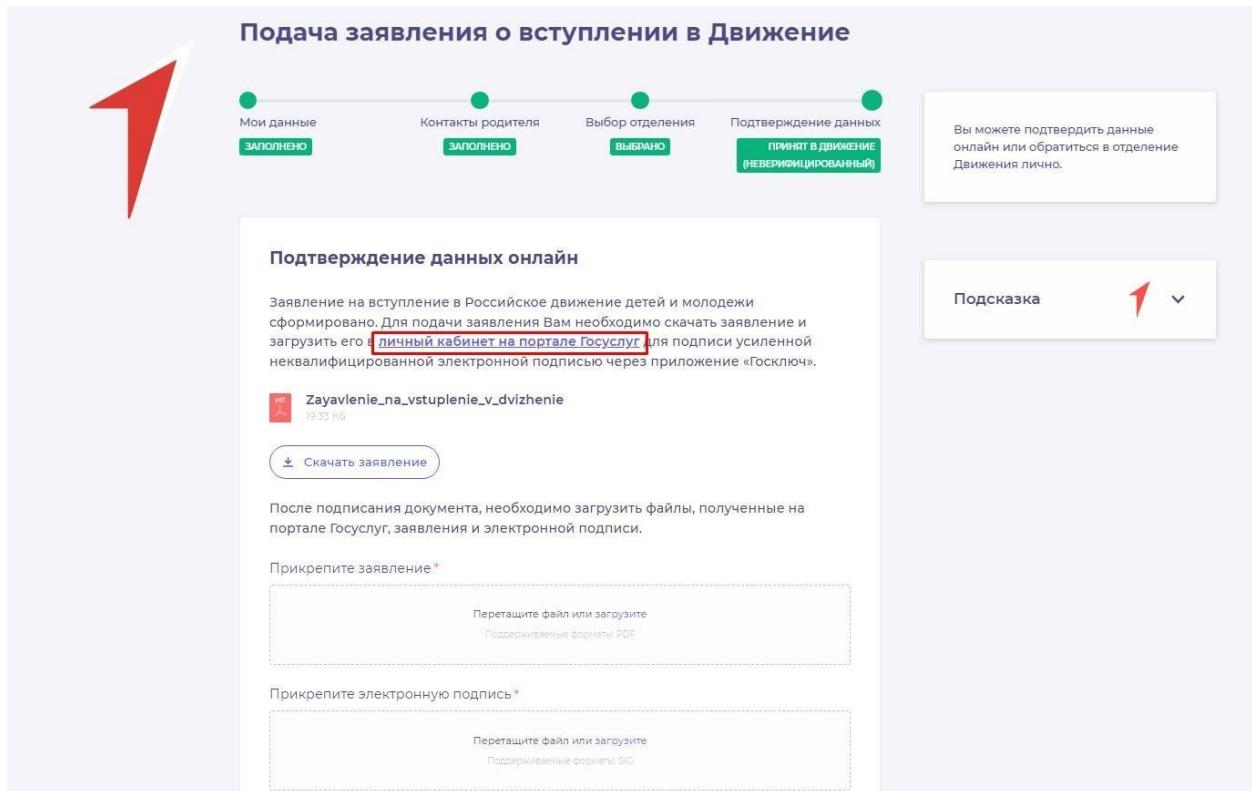


Рисунок 4.1 - Переход по прямой ссылке

Вы окажитесь на странице с разделом «Подписание документов в Госключе». Вам необходимо ознакомиться с представленной информацией и нажать на кнопку «Начать». (Рисунок 5)

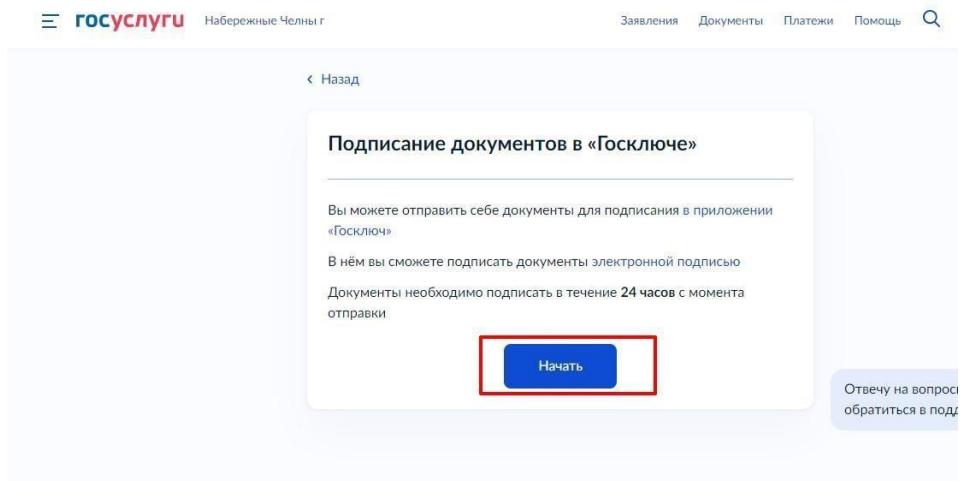


Рисунок 5 – Раздел «Подписание документов в Гостключе»

В поле «Категория» в выпадающем списке выберите «Заявление» и нажмите на кнопку «Продолжить». (Рисунок 6)

[« Назад](#)

Определите, к какой категории относятся ваши документы

Категория

Заявление

[Продолжить](#)Отвечу на вопросы
обратиться в подде

Рисунок 6 – Выбор категории документа Загрузите ранее скаченный документ «Заявление о вступлении в движение» в поле. Данный документ хранится на Вашем компьютере (Например, в разделе «Загрузки»).
Загружать заявление необходимо путем нажатия на кнопку «Выбрать файл». (Рисунок 7)

[« Назад](#)

Загрузите документы для подписания

Документы на подпись

Требования

Для загрузки выберите файлы в формате pdf, tif, tiff, txt, xml. Можно загрузить до 15 файлов общим объемом не более 100 МБ

Перетащите файлы или выберите на компьютере

[Выбрать файл](#)[Продолжить](#)Отвечу на вопросы или помогу
обратиться в поддержку 

Рисунок 7 – Раздел «Документы на подпись»

После успешной загрузки заявления, нажмите на кнопку «Продолжить». (Рисунок 8)

« Назад

Загрузите документы для подписания

Документы на подпись

Требования
Для загрузки выберите файлы в формате pdf, tif, tiff, txt, xml. Можно загрузить до 15 файлов общим объёмом не более 100 МБ

PDF Заявление_о_вступлении_в_дви... | 22 Кб Удалить
Посмотреть Скачать

Перетащите файлы или выберите на компьютере
Выбрать файлы

Продолжить

Отвечу на вопросы или помогу
обратиться в поддержку

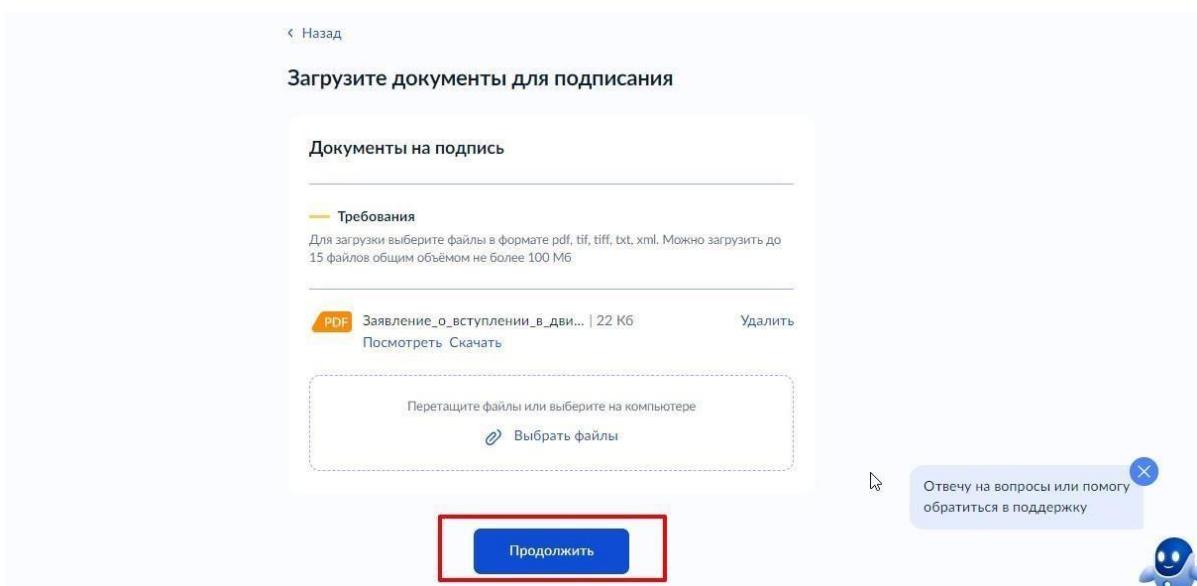


Рисунок 8 - Кнопка «Продолжить»

Введите в поле «Наименование» наименование Вашего документа (наименование должно быть корректным и соответствовать сути документа) и нажмите на кнопку «Продолжить». (Рисунок 9)

« Назад

Ведите название документа

С таким названием документ придёт в личный кабинет для подписания

Название
Заявление о вступлении в РДДМ|

Например, «Документ для поступления в вуз»

Продолжить

Отвечу на вопросы или помогу
обратиться в поддержку

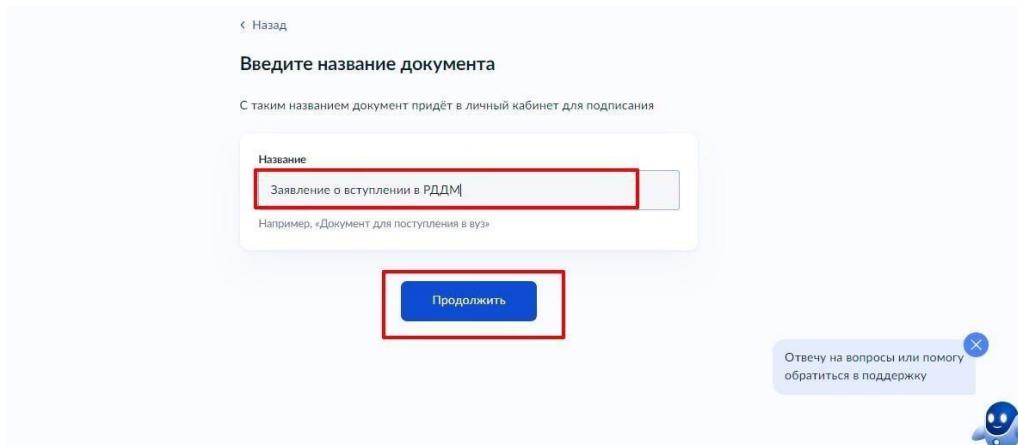


Рисунок 9 - Раздел «Ведите название документа»

Обратите внимание на то, что необходимо выбрать тип подписи «УНЭП» путем нажатия на кнопку «УНЭП». (Рисунок 10)

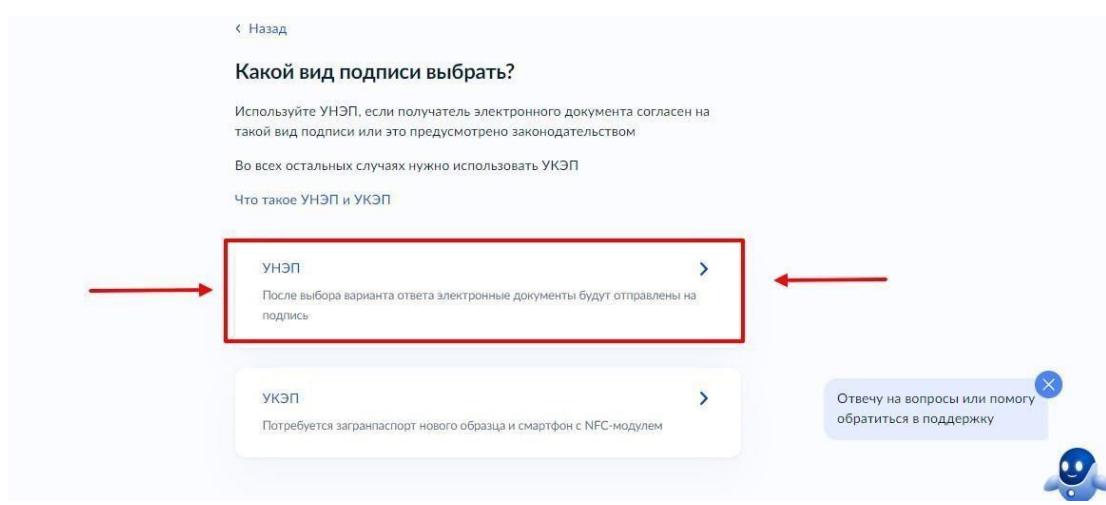


Рисунок 10 - Выбор подписи «УНЭП»

Подпишите заявление в мобильном приложении «Госключа» до указанного в сообщении времени. (Рисунок 11)

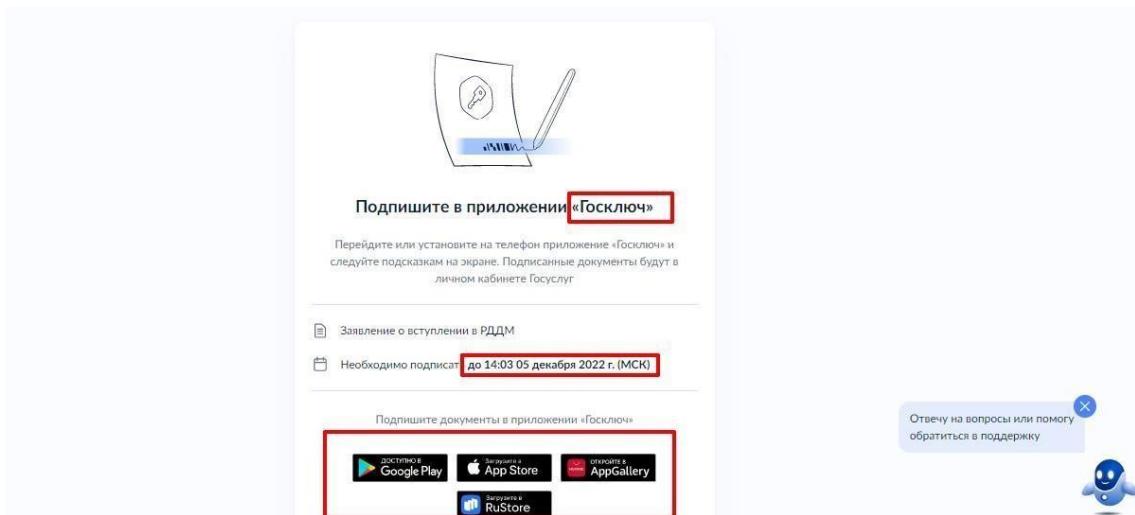


Рисунок 11 - Подпишите заявление в приложении «Госключ»

Далее Вам необходимо открыть скачанное мобильное приложение «Госключ».

Откройте мобильное приложение «Госключ», установленное на Ваше мобильное устройство. Иконка приложения приведена на рисунке. (Рисунок 12)



Рисунок 12 – Откройте приложение «Госключ»

Авторизуйтесь в приложении путем ввода Логина и Пароля Вашей учетной записи на Госуслугах. (Рисунок 13) Далее введите код активации, высланный на Ваш мобильный номер телефона.

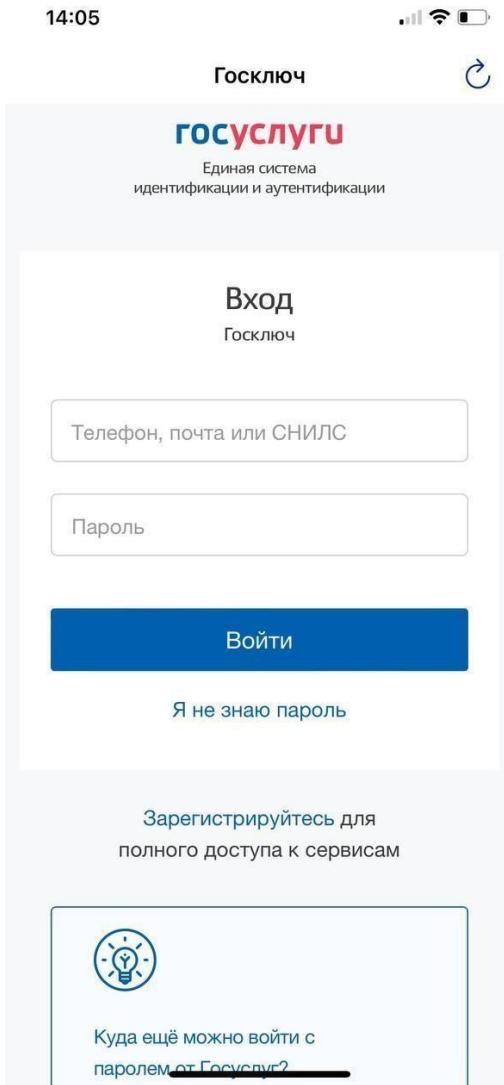


Рисунок 13 – Авторизация в приложении через «Гоуслуги»

Ознакомьтесь с Лицензионным соглашением и нажмите на кнопку «Продолжить». (Рисунок 14). Подвиньте ползунок по полю «Я ознакомился с документами и принимаю условия соглашения» (Рисунок 14.1)

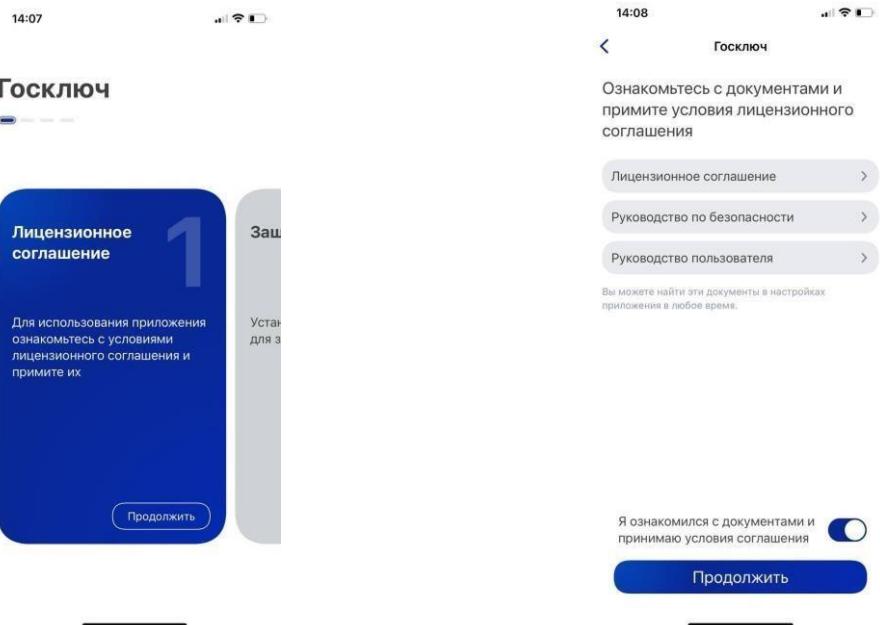


Рисунок 14 – Кнопка «Продолжить»

Рисунок 14.1 - Кнопка «Продолжить»

Придумайте надежный пароль для защиты Ваших данных в мобильном приложении «Госключ» и нажмите кнопку «Продолжить» (Рисунок 15). Подтвердите Ваш пароль и нажмите кнопку «Продолжить» (Рисунок 15.1)

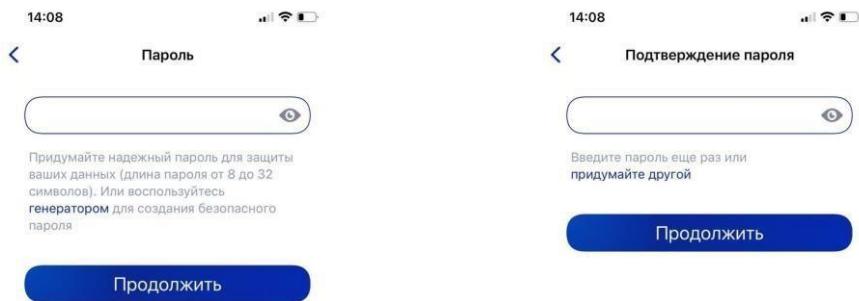


Рисунок 15 - «Придумайте пароль»

Водите пальцем по экрану, чтобы сгенерировать случайные числа, необходимые для работы приложения (водите по экрану палец, не отрывая его от экрана, таким образом вырисовывая цифры). Процент выполнения должен стать 100%.

Рисунок 15.1 - «Подтвердите пароль»

(Рисунок 16)



Рисунок 16 - «Водите пальцем по экрану»

Дождитесь загрузки и выпуска Электронной подписи. (Рисунок 17)

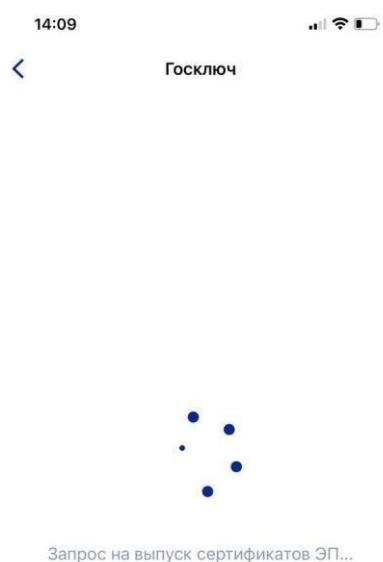


Рисунок 17 – Выпуск сертификата

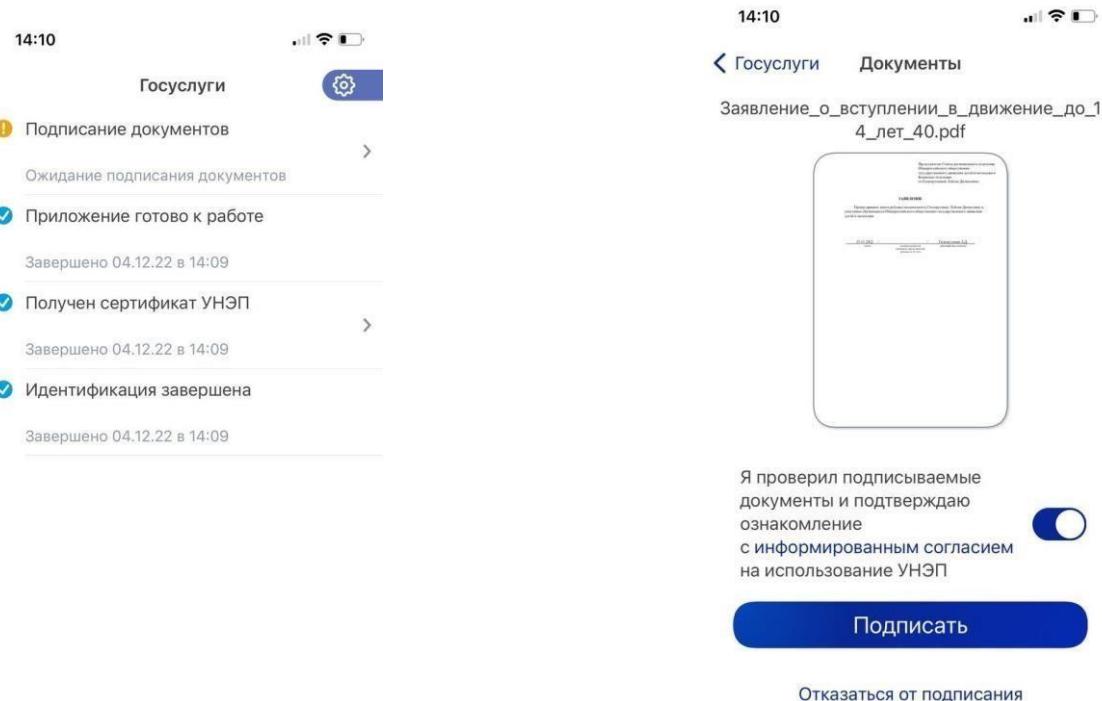
Документ готов. Проверьте документ путем нажатия на него и подвиньте ползунок в поле «Я проверил документы. (Рисунок 18) Нажмите на кнопку «Подписать». (Рисунок 18.1)



**Рисунок 18 – Проверьте документы
и нажмите на кнопку «Подписать»**

**Рисунок 18.1 – Подтверждение
нажмите и на
кнопку «Получены документы»** Выберите раздел «Подписание
документов» (Рисунок 19) и нажмите на кнопку

«Подписать» (Рисунок 19.1) Документы подписаны (Рисунок 19.2)



**Рисунок 19 - Выберите раздел
«Подписание документов»**

**Рисунок 19.1- Нажмите на кнопку
«Подписать»**



Рисунок 19.2 – Документы подписаны

Далее Вам необходимо **перейти** на персональном компьютере (ноутбуке) обратно на Вашу учетную запись в **Госуслугах**. В разделе с уведомлениями отобразится сообщение о том, что документы подписаны. (Рисунок 20)

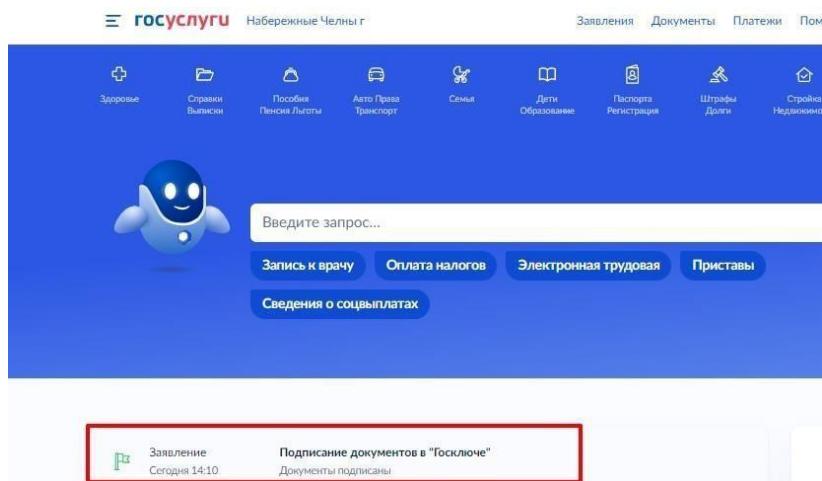


Рисунок 20 - Документы подписаны

Откройте уведомления и загрузите оба документа на Ваш компьютер (или ноутбук) путем нажатия на кнопку «Скачать» в каждом поле. У Вас загрузится один документ в формате **PDF** и один документ в формате **SIG**. (Рисунок 21)

Подписание документов в "Госключе"

№ 2620721320

Действия :

Документы подписаны 29.03.23 в 16:33

Документы

PDF Zayavlenie_na_vstuplenie_v_dvizhenie | 0.1 Мб Скачать

SIG Файлы sig Подробнее

Показать историю

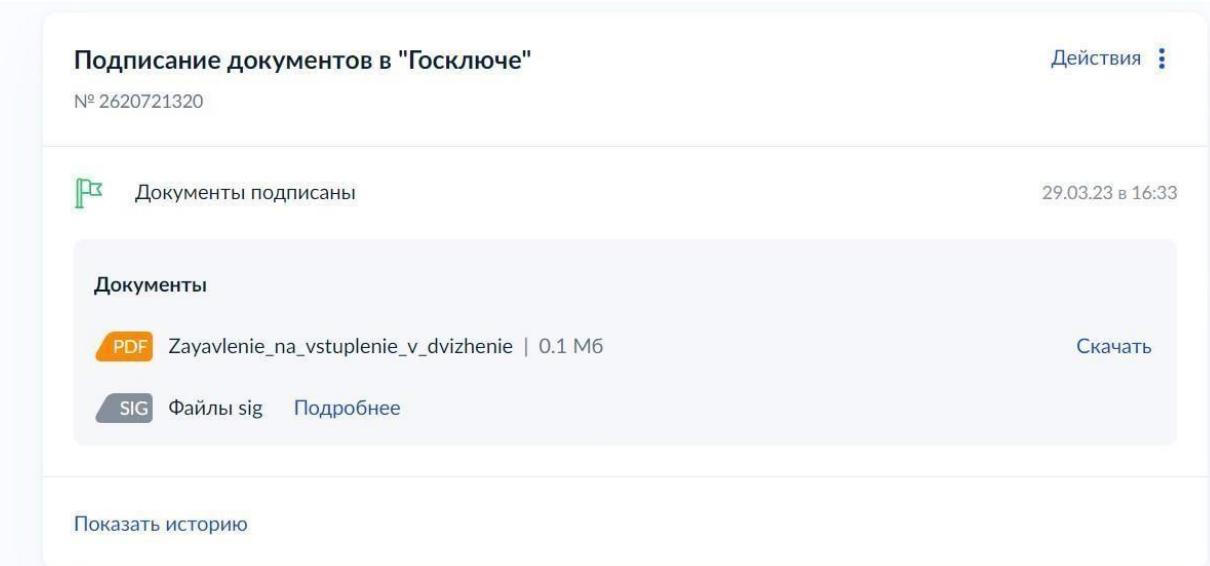
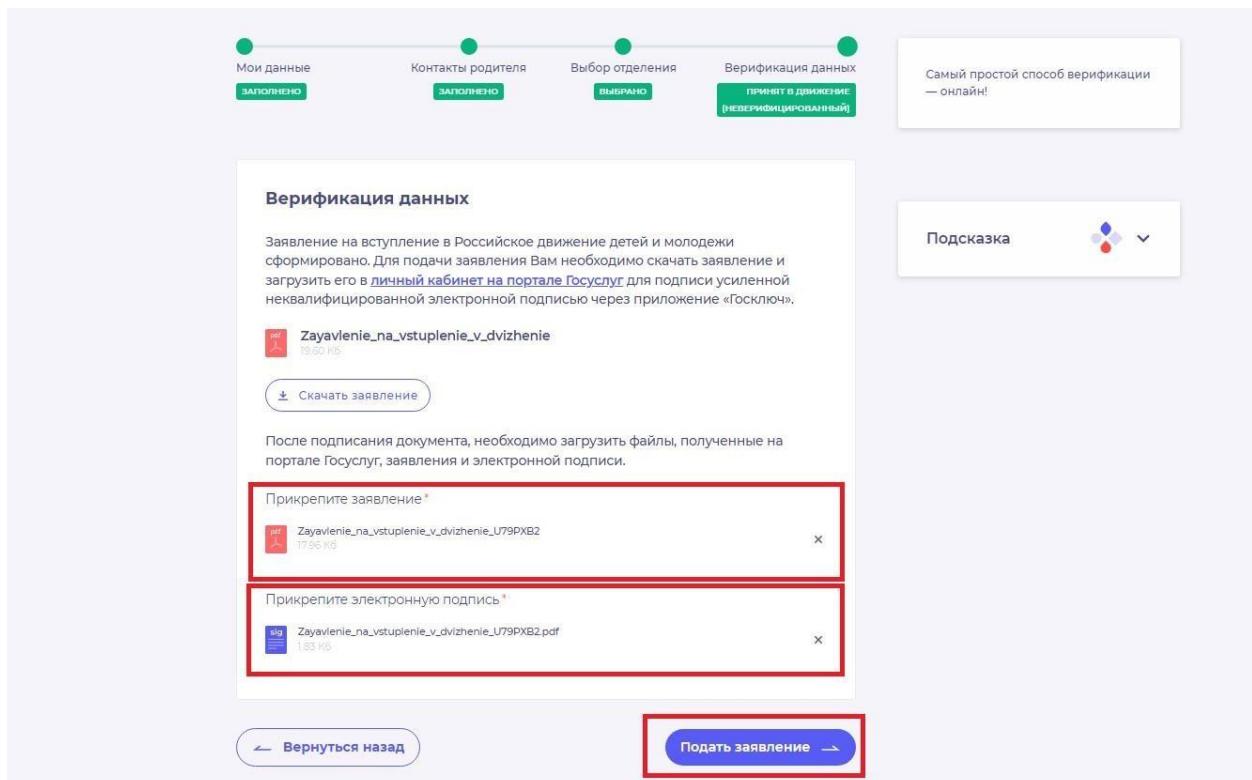


Рисунок 21 – Скачивание документов в формате PDF и SIG

Перейдите обратно в Систему и на этапе «Подтверждение данных» загрузите ранее скачанные документы в соответствующие поля:

- 1. В поле «Прикрепите заявление» загрузите документ в формате PDF**
- 2. В поле «Прикрепите электронную подпись» загрузите документ в формате SIG!**

Далее нажмите на кнопку «Подать заявление». (Рисунок 22)



Мои данные
ЗАПОЛНЕНО

Контакты родителя
ЗАПОЛНЕНО

Выбор отделения
ВЫБРАНО

Верификация данных
ПРИНЯТ В ДВИЖЕНИЕ
[НЕВЕРИФИЦИРОВАННЫЙ]

Самый простой способ верификации — онлайн!

Верификация данных

Заявление на вступление в Российское движение детей и молодежи сформировано. Для подачи заявления Вам необходимо скачать заявление и загрузить его в личный кабинет на портале Госуслуг для подписи усиленной неквалифицированной электронной подписью через приложение «Госключ».

Zayavlenie_na_vstuplenie_v_dvizhenie 19.60 кб Скачать заявление

После подписания документа, необходимо загрузить файлы, полученные на портале Госуслуг, заявления и электронной подписи.

Прикрепите заявление *

Zayavlenie_na_vstuplenie_v_dvizhenie_U79PXB2 17.56 кб

Прикрепите электронную подпись *

Zayavlenie_na_vstuplenie_v_dvizhenie_U79PXB2.pdf 183 кб

Подсказка

Подать заявление

Рисунок 22 - Загрузка файлов в формате PDF и SIG

Поздравляем! Ваши данные верифицированы. (Рисунок 23)

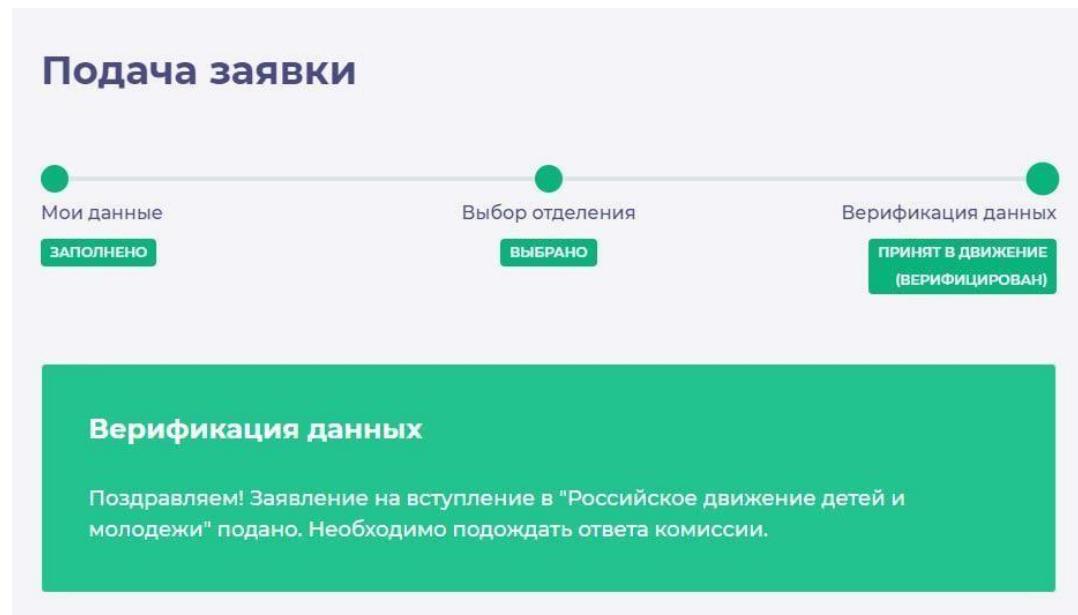


Рисунок 23 – Подтверждение данных пройдено.

Этап 2.2. Подтверждение данных лично.

После выбора способа верификации данных заявление на вступление в Российское движение детей и молодёжи сформировано. Для подачи заявления Вам необходимо скачать заявление по кнопке «Скачать заявления», распечатать и подписать его лично. (Рисунок 1)

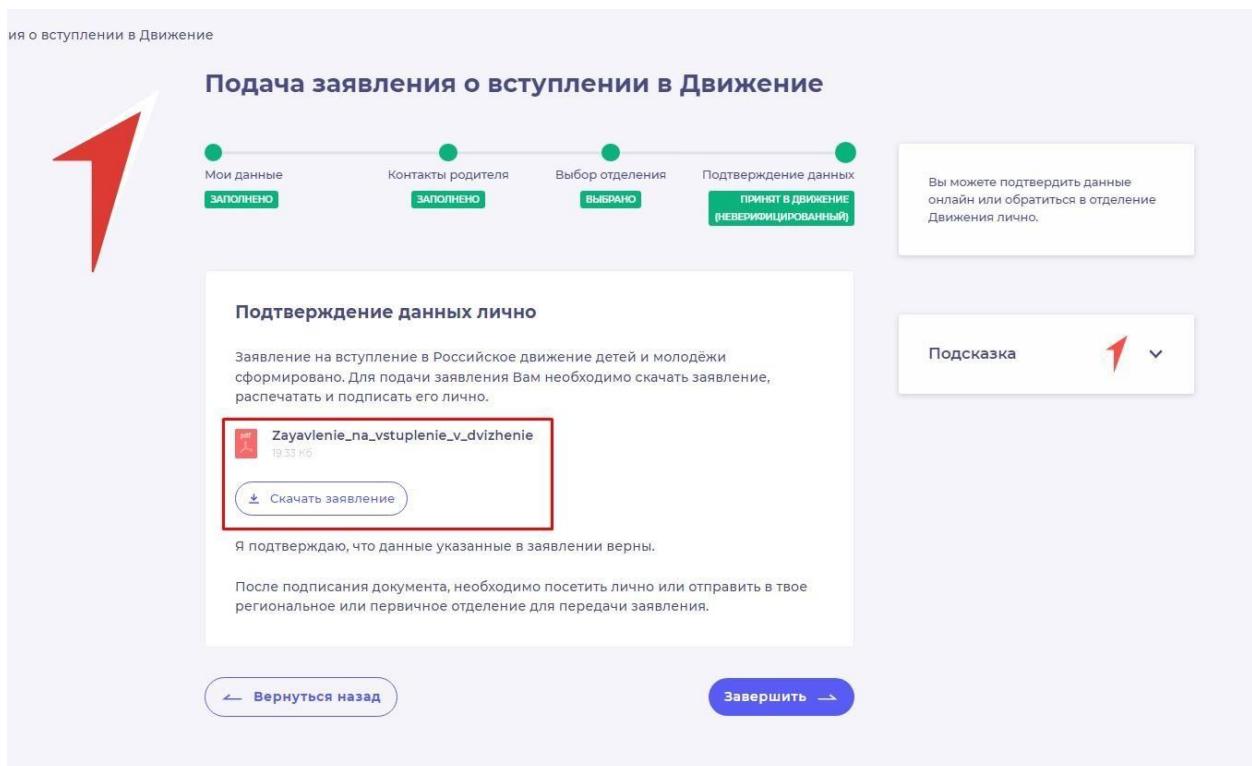


Рисунок 1 – Кнопка «Скачать заявление»

После нажатия на данную кнопку, Система начнет скачивание Заявления и сохранит его на вашем рабочем компьютере в разделе «Загрузки».

Если Вы передумали подавать заявление лично, Вы можете нажать на кнопку «Вернуться назад» и вернуться к странице с выбором способа подачи.

Для завершения процесса подачи лично, нажмите на кнопку «Завершить».

После подписания документа, необходимо посетить лично Ваше региональное или первичное отделение для передачи заявления или отправить по почте на указанный адрес в течении 30 календарных дней. (Рисунок 2).

Уведомление об одобрении или об отклонении заявления поступит на Вашу электронную почту, а также отобразится в Вашем личном кабинете. (Рисунок 3)

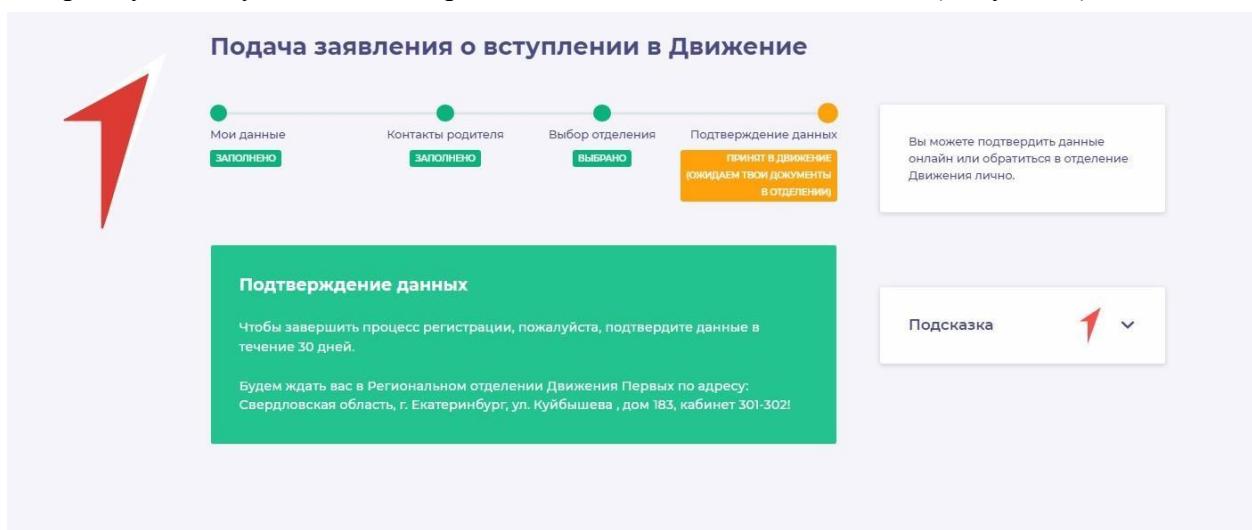


Рисунок 2 – Посетите Ваше Региональное отделение

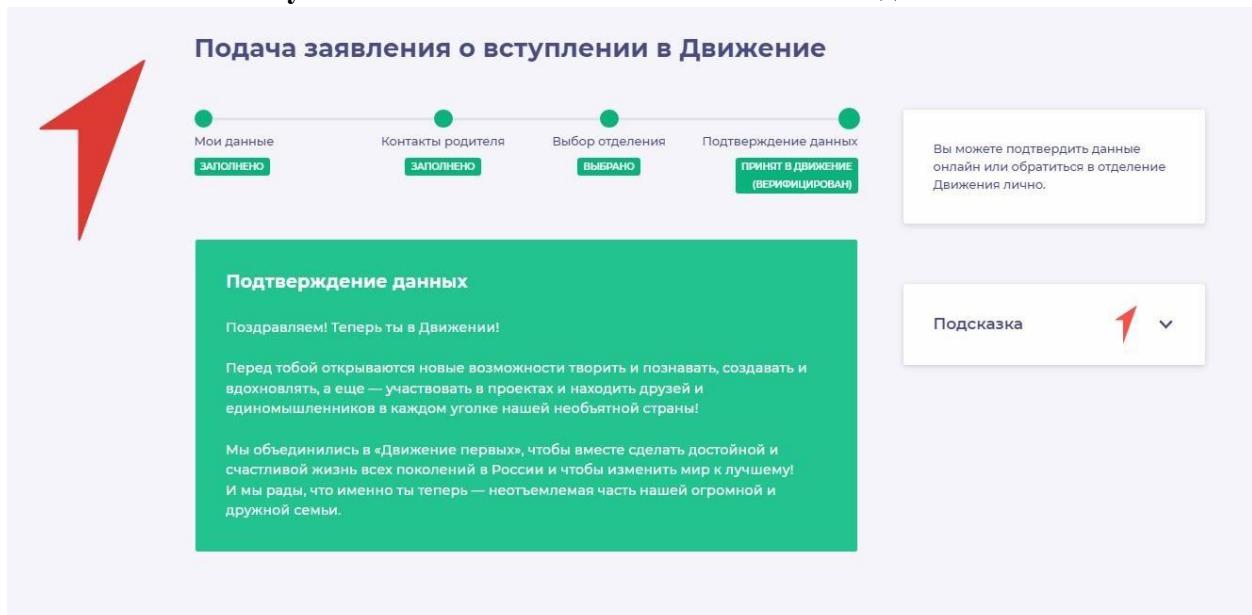


Рисунок 3 – Подтверждение данных.

Раздел 2. Инструкция по регистрации в Системе и подаче заявления на вступление в Движение, учащихся в возрасте от 14 до 18 лет

Для работы в Системе необходимо обязательное наличие следующих технических средств:

- Рабочий компьютер или ноутбук (установленные веб-браузеры Chrome, Mozilla Firefox, Yandex Browser);
- Мобильный телефон типа Смартфон³;
- Доступ в Интернет вышеуказанных технических средств.

Для работы в Системе желательно иметь **действующую и активную** учетную запись на Портале государственных услуг Российской Федерации (далее – Госуслуги).

В случае отсутствия у Вас учетной записи на Госуслугах, Вы можете пройти процедуру регистрации.

Инструкция по регистрации на портале Госуслуг находится по электронной ссылке <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/1>.

Дополнительно Вы можете ознакомиться с обучающим видеороликом по электронной ссылке <https://www.youtube.com/watch?v=alxH8XmgiMI>.

Этап 1. Регистрация пользователя в Системе

В данном разделе рассматривается функция регистрации пользователя достигшего четырнадцатилетнего возраста. Так, пользователь, которому исполнилось четырнадцать лет имеет право самостоятельно зарегистрироваться в Системе. Раздел регистрации «Учащийся» предназначен для заполнения пользователю в возрасте от 14 до 18 лет.

Вам необходимо пройти на стартовую страницу Системы по электронной ссылке [будьвдвижении.рф](#) и нажать на кнопку «Войти». (Рисунок 1)

³ Смартфон — мобильный телефон, дополненный функциональностью карманного персонального компьютера.

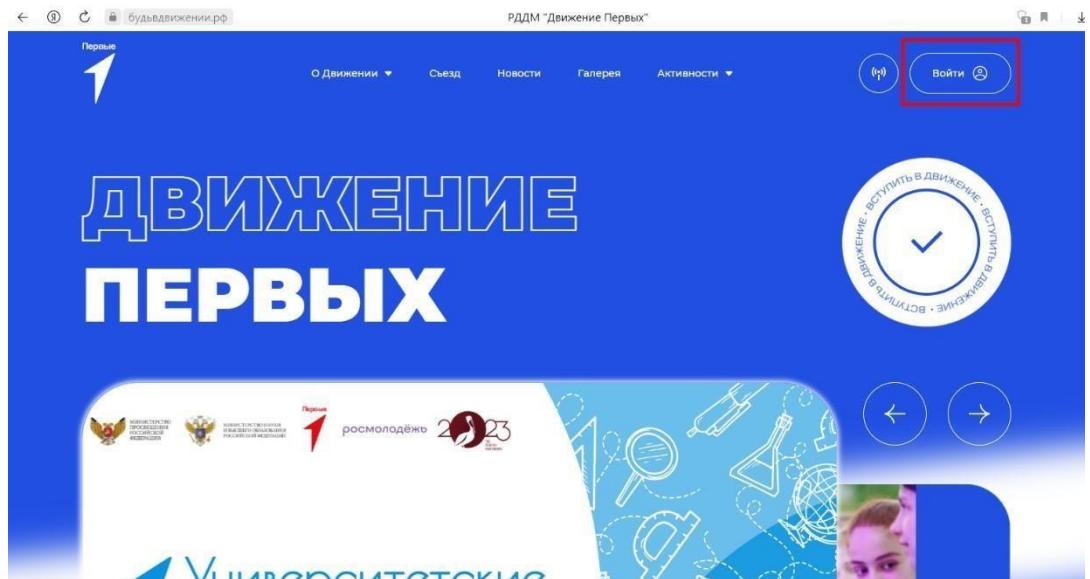


Рисунок 1 – Кнопка «Войти»

Нажмите на кнопку «Регистрация» и пройдите процедуру регистрации. (Рисунки 2, 2.1)

Регистрация

Вход

Электронная почта

Пароль

Забыли пароль?

Продолжить

Войти через VK ID

Рисунок 2 – «Вход»



Первые
1

Войти

Электронная почта

Укажите адрес электронной почты

Продолжить

 Войти через VK ID

+7 800 333 63 11
Для звонков по России
понедельник-пятница, 7:00-21:00 МСК

+7 495 565 30 10
Для звонков по Москве и МО
понедельник-пятница, 7:00-21:00 МСК

zabota@rddm.team
Для вопросов и обращений

Политика обработки персональных данных
Пользовательское соглашение
Согласие на обработку персональных данных



Рисунок 2.1 - Регистрация

Обратите внимание, что при авторизации Вы должны дать согласие на передачу данных (Рисунки 3-3.2)



РЕГИСТРАЦИЯ

Вход

Электронная почта

Поле необходимо заполнить.

Пароль

Забыли пароль?

Поле необходимо заполнить.

Продолжить

 Войти через VK ID

Рисунок 3 – Авторизация

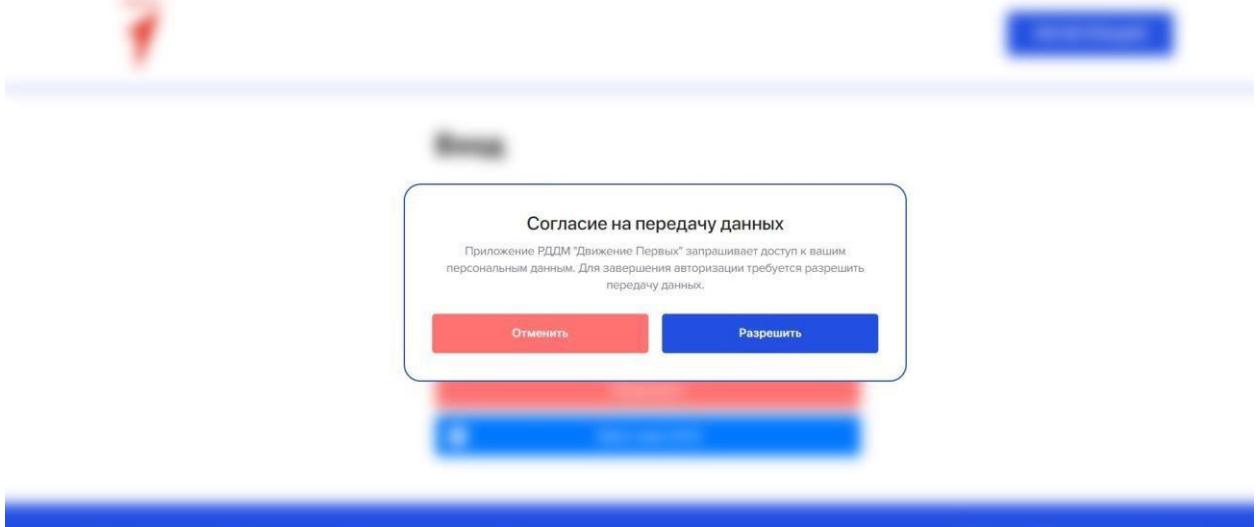


Рисунок 3.1 – Согласие на передачу данных

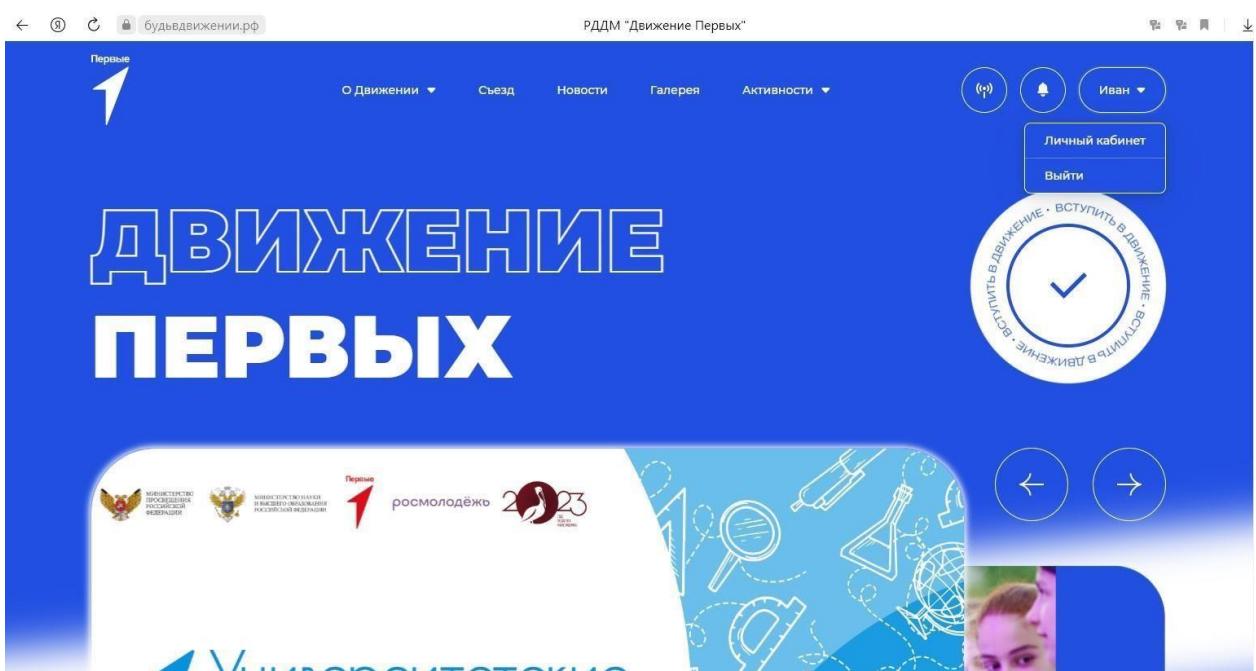


Рисунок 3.2 – Переход в личный кабинет

Обратите внимание, если Вы уже были зарегистрированы в системе Российского движения детей и молодежи «Движение первых», Вам необходимо выполнить восстановление пароля. Далее выполнить авторизацию. (Рисунок 4)

Восстановление пароля

Укажите адрес электронной почты

Продолжить

+7 800 333 63 11
Для звонков по России
понедельник- пятница, 7:00-21:00 МСК

+7 495 565 30 10
Для звонков по Москве и МО
понедельник- пятница, 7:00-21:00 МСК

zabota@rddm.team
Для вопросов и обращений

Политика обработки персональных данных
Пользовательское соглашение
Согласие на обработку персональных данных

Рисунок 4 – Восстановление пароля

Этап 2. Подача заявления на вступление в Движение

После прохождения успешной авторизации, Вам необходимо заполнить раздел «Подача заявления», включающий в себя этапы: «Мои данные», «Выбор отделения», «Подтверждение данных». Данная процедура является обязательной к заполнению для успешной подачи заявления на вступление в Российское движение детей и молодежи.

В разделе «Заявления» Вам необходимо перейти в блок «Мои данные», нажав на соответствующую кнопку. Данный блок одновременно является первым этапом для подачи заявления на вступление в Российское движение детей и молодежи.

Обратите внимание на то, что справа расположена подсказка. Данный раздел предназначен для дополнительного средства обучения пользователя по работе в Системе. (Рисунок 1)

Заявления

Заявление на вступление в Движение ID 1812284

Мои данные Активно

Выбор отделения НЕ ВЫБРАНО

Подтверждение данных НЕ СФОРМИРОВАНО

Получи уникальную возможность стать лучшей версией себя, благодаря увлекательным проектам и мероприятиям по всей стране. Присоединяйся к «ДВИЖЕНИЮ ПЕРВЫХ» и стань частью крупнейшей в России молодежной команды!

Подсказка

Рисунок 1 – Раздел «Заявления»

В разделе «Мои данные» перед Вами отобразятся поля обязательные к заполнению.

Обратите внимание, что поля, отмеченные символом «*» являются **обязательными** к заполнению. В случае, если Вы не заполните данные поля, у Вас отобразится красным шрифтом текст «Обязательно для заполнения». (Рисунок 2)

Мои данные
АКТИВНО

Выбор отделения
НЕ ВЫБРАНО

Подтверждение данных
НЕ СФОРМИРОВАНО

Заполните все поля анкеты максимально подробно, чтобы получать информацию о новых активностях, конкурсах и акциях, а также ваших персональных возможностях в Движении Первых

Подсказка

Контакты кандидата

Фамилия *

Имя *

Нет отчества

Дата рождения *

25.09.2006

СНИЛС * ?

Обязательно для заполнения

Номер телефона *

Рисунок 2 – Ошибка по полю «Обязательно для заполнения»

После заполнения вышеуказанных полей, Вам необходимо сохранить данные путем нажатия на кнопку «Сохранить контакты».

Вы перешли в следующий раздел «Выбор отделения».

На данном этапе Вам необходимо выбрать отделение, к которому вы желаете присоединиться. Региональное отделение заполняется автоматически из вашего населенного пункта (заполненного в пункте «Мои данные»). Для присоединения к Региональному отделению достаточно нажать на кнопку «Выбрать Региональное отделение» и кнопку «Сохранить выбор». (Рисунок 3). Вы перешли в следующий раздел «Выбор отделения».

Региональное отделение Движения

Ты можешь вступить в Региональное отделение

Регион и населенный пункт * ?

Свердловская обл, г Екатеринбург

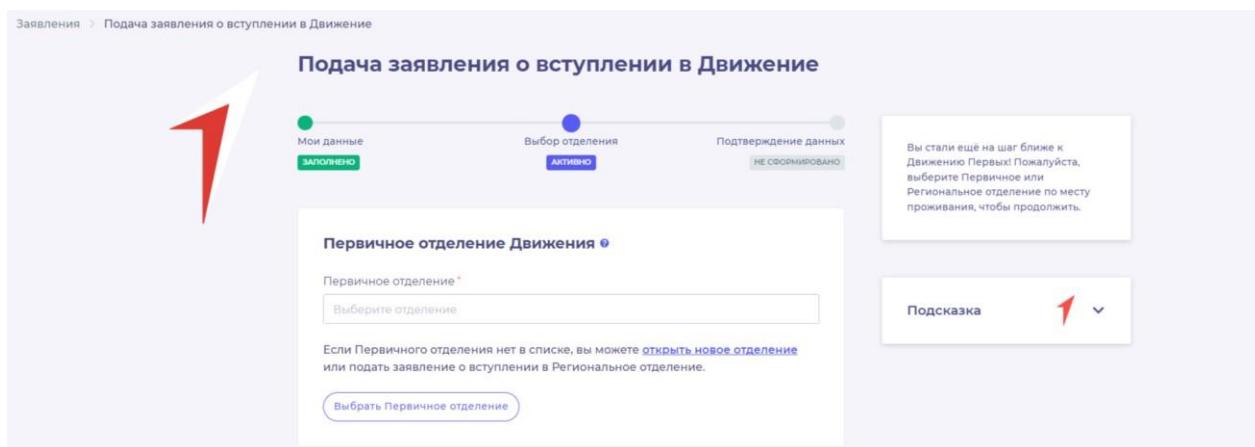
Региональное отделение * ?

Региональное отделение Свердловской области

Выбрать Региональное отделение

Рисунок 3 – Выбор Регионального отделения

Для присоединения к первичному отделению введите полное наименование. Убедитесь, что первичное отделение зарегистрировано на сайте будьвдвижении.рф. После выбора отделения нажмите на кнопку «Выбрать первичное отделение» и «Сохранить выбор (Рисунок 4).



Заявления > Подача заявления о вступлении в Движение

Подача заявления о вступлении в Движение

Мои данные **ЗАПОЛНЕННО** Выбор отделения **АКТИВНО** Подтверждение данных **НЕ СФОРМИРОВАНО**

Вы стали еще на шаг ближе к Движению Первых! Пожалуйста, выберите Первичное или Региональное отделение по месту проживания, чтобы продолжить.

Первичное отделение Движения *

Первичное отделение *

Выберите отделение

Если Первичного отделения нет в списке, вы можете [открыть новое отделение](#) или подать заявление о вступлении в Региональное отделение.

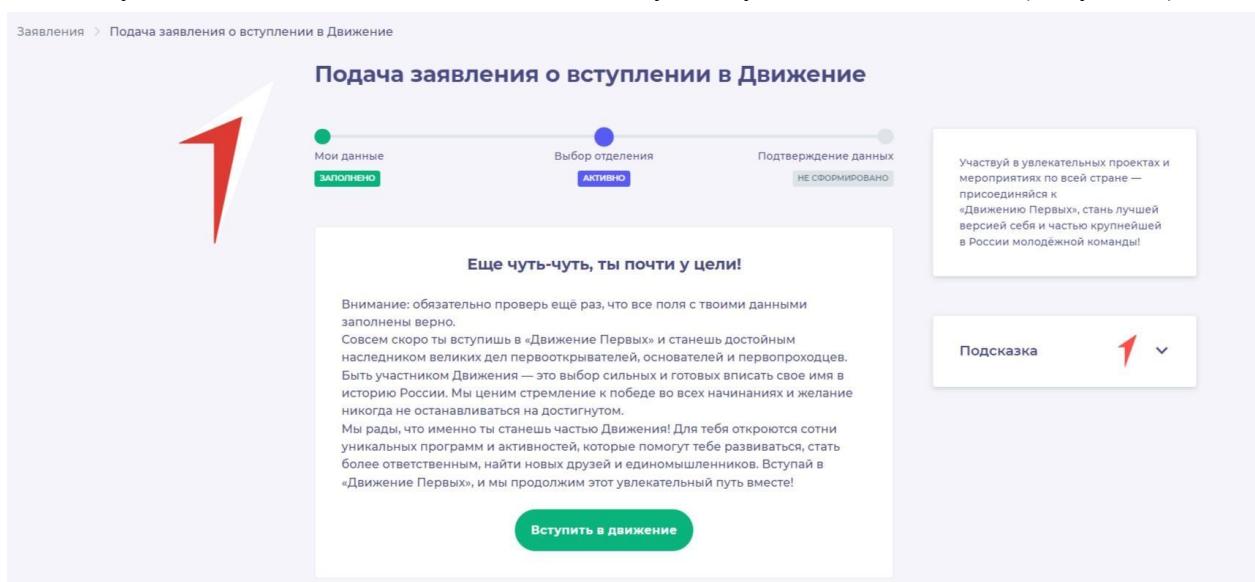
Выбрать Первичное отделение

Подсказка

Рисунок 4 – Выбор Первичного отделения

После выбора отделения, Вам необходимо нажать на кнопку «Сохранить выбор».

Необходимо проверить введённые вами данные ранее. Для этого можете пройти по всем пунктам. После этого нажмите на кнопку «Вступить в движение». (Рисунок 5)



Заявления > Подача заявления о вступлении в Движение

Подача заявления о вступлении в Движение

Мои данные **ЗАПОЛНЕННО** Выбор отделения **АКТИВНО** Подтверждение данных **НЕ СФОРМИРОВАНО**

Участуй в увлекательных проектах и мероприятиях по всей стране — присоединяйся к «Движению Первых», стань лучшей версией себя и частью крупнейшей в России молодёжной команды!

Еще чуть-чуть, ты почти у цели!

Внимание: обязательно проверь ещё раз, что все поля с твоими данными заполнены верно.

Совсем скоро ты вступишь в «Движение Первых» и станешь достойным наследником великих дел первооткрывателей, основателей и первопроходцев. Быть участником Движения — это выбор сильных и готовых вписать свое имя в историю России. Мы ценим стремление к победе во всех начинаниях и желание никогда не останавливаться на достигнутом.

Мы рады, что именно ты станешь частью Движения! Для тебя откроются сотни уникальных программ и активностей, которые помогут тебе развиваться, стать более ответственным, найти новых друзей и единомышленников. Вступай в «Движение Первых», и мы продолжим этот увлекательный путь вместе!

Вступить в движение

Подсказка

Рисунок 5 – Вступление в Движение.

Поздравляем! Вы стали частью большого движения. Вы можете участвовать во всех активностях проекта. Однако, для неограниченного доступа к конкурсам и другим активностям необходимо подтверждение ваших данных в течении 30 календарных дней.

Для подтверждения данных нажмите на кнопку «Хочу подтвердить свои данные».

(Рисунок 6).

The screenshot shows a progress bar with three steps: 'Мои данные ЗАПОЛНЕНЫ' (My data FILLED), 'Выбор отделения ВЫБРАНО' (Selection of department CHOSEN), and 'Подтверждение данных ПРИНЯТ В ДВИЖЕНИЕ (НЕВЕРIFIЦИРОВАННЫЙ)' (Confirmation of data RECEIVED IN THE MOVEMENT (NOT VERIFIED)). A green button at the bottom right says 'Хочу подтвердить свои данные' (I want to confirm my data).

Рисунок 6 – Подтверждение данных.

Вы перешли в раздел «Подтверждение данных». В данном разделе Вам необходимо выбрать способ подтверждения своих данных. (Рисунок 7).

«Подтверждение данных онлайн» - способ подтверждения, в котором вам будет необходимо подписать заявление через электронную подпись, с помощью ГосУслуг и программы ГосКлюч.

«Подтверждение данных лично» - способ подтверждения, в котором вам будет необходимо явится лично в региональное или первичное отделение для подписания документов или отправить подписанные документы по почте в данное отделение.

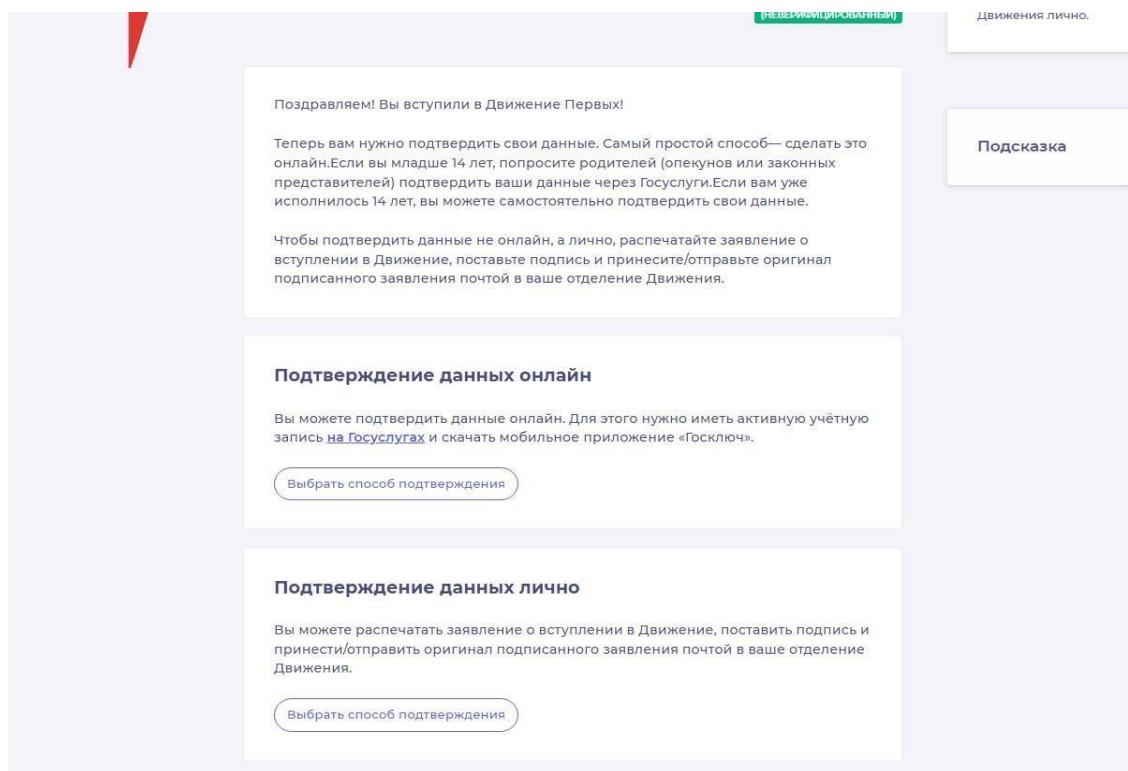


Рисунок 7 – Выбор способа верификации.

Этап 2.1. Подтверждение данных онлайн.

После выбора способа верификации данных «Подтверждение данных онлайн» вам необходимо скачать заявление по кнопке «Скачать заявление».

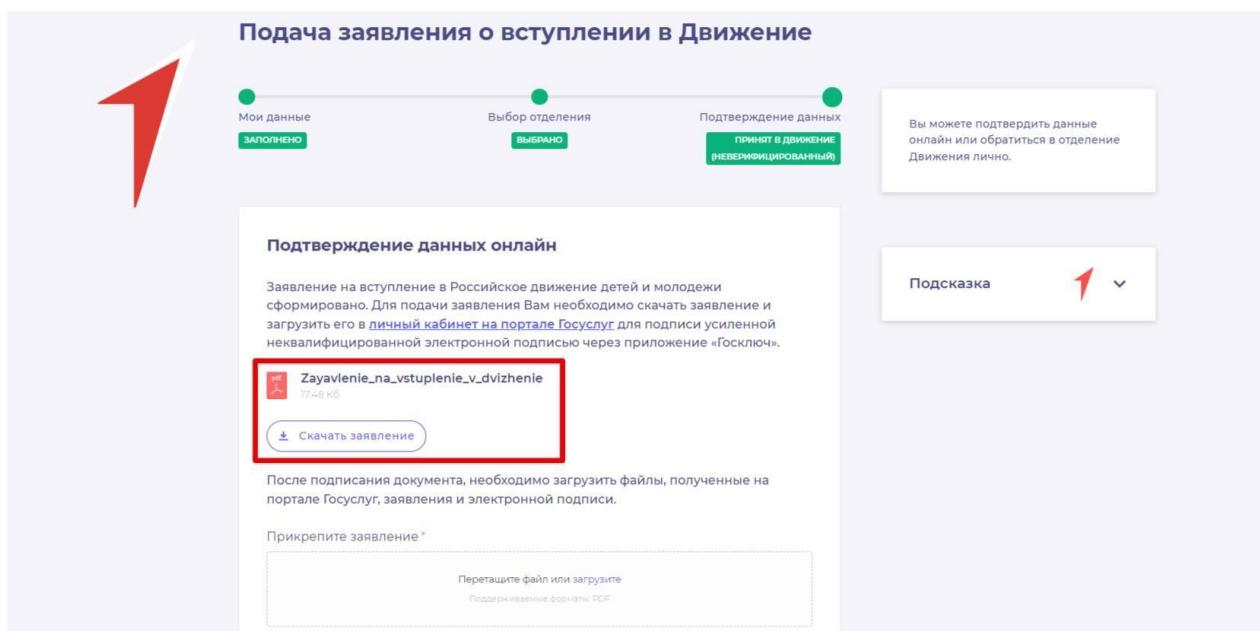


Рисунок 1 - Кнопка «Скачать заявление»

После нажатия на данную кнопку, Система начнет скачивание Заявления и сохранит его на вашем рабочем компьютере в разделе «Загрузки».

Вам необходимо подписать данный документ (заявление) в мобильном приложении «ГосКлюч».

Для подписания заявления о верификации, Вам необходимо получить сертификат усиленной неквалифицированной электронной подписи (далее -УНЭП)⁴.

Данную подпись могут получить все граждане РФ, у которых есть подтвержденная запись Госуслуг.

Инструкции по регистрации и подтверждении учетной записи:

- <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/1>.
- <https://www.youtube.com/watch?v=alxH8XmgIMI> (обучающий видеоролик на видео платформе Youtube)

ВАЖНО! Подписывать документы необходимо через Ваш мобильный телефон. Таким образом, обязательно необходимо наличие беспрепятственного доступа в Интернет, т.е. Интернет должен хорошо ловить сеть.

После получения подтвержденной учетной записи на портале Госуслуг, Вам необходимо:

Скачать мобильное приложение «ГосКлюч»

<https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.gosuslugi.goskey> (для всех мобильных телефонов на базе операционной системы Android (например: Samsung)

<https://apps.apple.com/ru/app/id1566096745> (для мобильных телефонов APPLE)

<https://appgallery.huawei.com/#/app/C104297607> (для мобильных телефонов HUAWEI)

<https://apps.rustore.ru/app/ru.gosuslugi.goskey>

Откройте страницу Госуслуг <https://www.gosuslugi.ru/> и авторизуйтесь в Вашей учетной записи. Далее нажмите на поле «Введите запрос...». Данным действием Вы обращаетесь к Роботу Максу к помощнику в Госуслугах. (Рисунок 2)

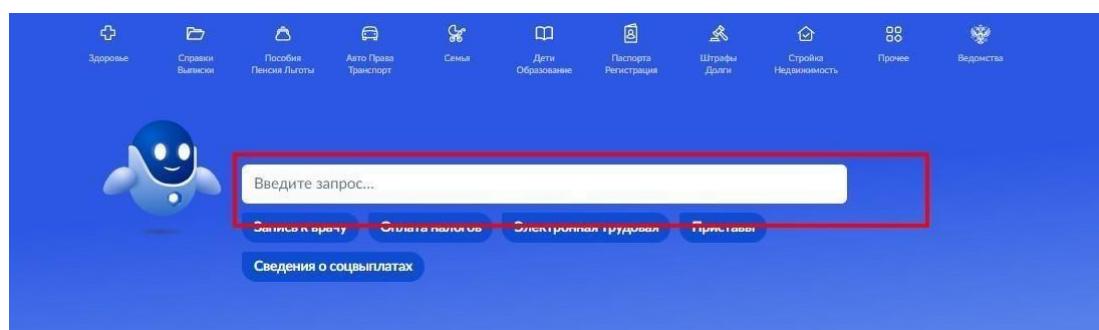


Рисунок 2 - Робот Макс

Введите в нижнем поле текст «Подписать документы в ГосКлюче». (Рисунок 3)

⁴ Усиленная неквалифицированная электронная подпись — это электронный аналог собственноручной подписи, которым можно подписывать электронные документы, если стороны подписали соглашение об этом или если такой вид подписи предусмотрен законодательством

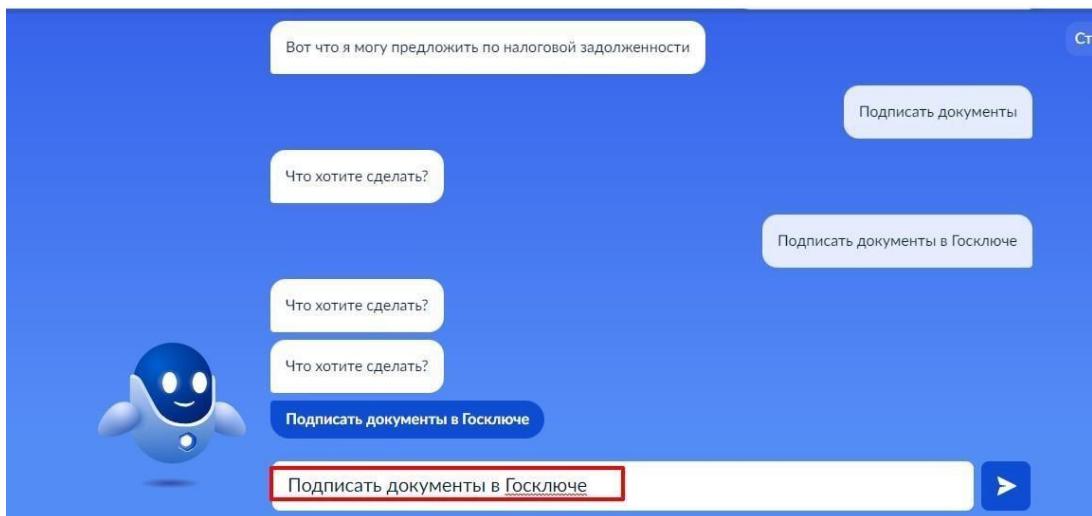


Рисунок 3 - «Подписать документы в Госключе»

Робот Макс в ответ Вам предлагает выбрать нужный раздел, а именно «Подписать документы в Госключе» и «Нет нужного ответа». Нажмите на кнопку «Подписать документы в Госключе».

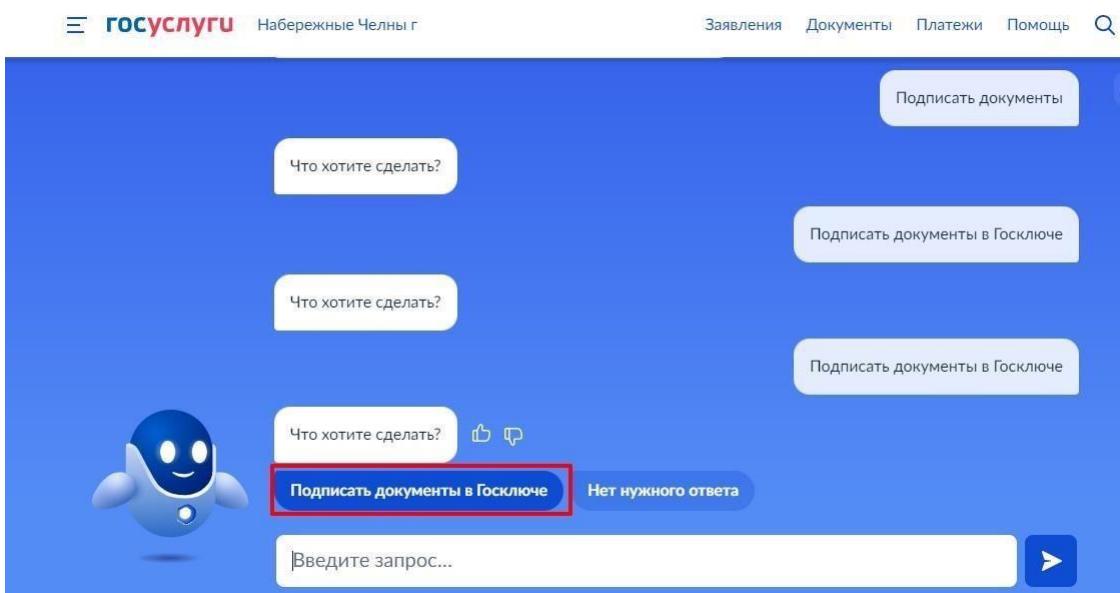


Рисунок 4 - «Подписать документы в Госключе»

Также Вам доступен переход в раздел «Подписание документов в Госключе» сразу по прямой ссылке в разделе «Подтверждение данных» путем нажатия на кнопку

«личный кабинет на портале Госуслуг». (Рисунок 4.1)

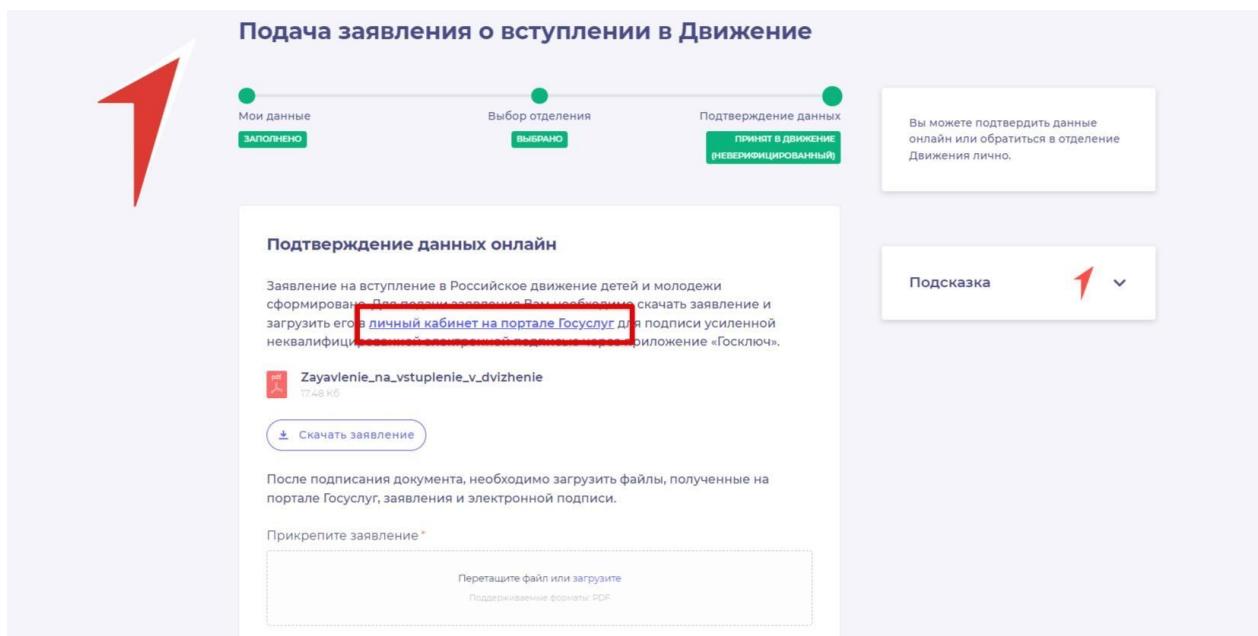


Рисунок 4.1 - Переход по прямой ссылке

Вы окажитесь на странице с разделом «Подписание документов в Госключе». Вам необходимо ознакомиться с представленной информацией и нажать на кнопку «Начать». (Рисунок 5)

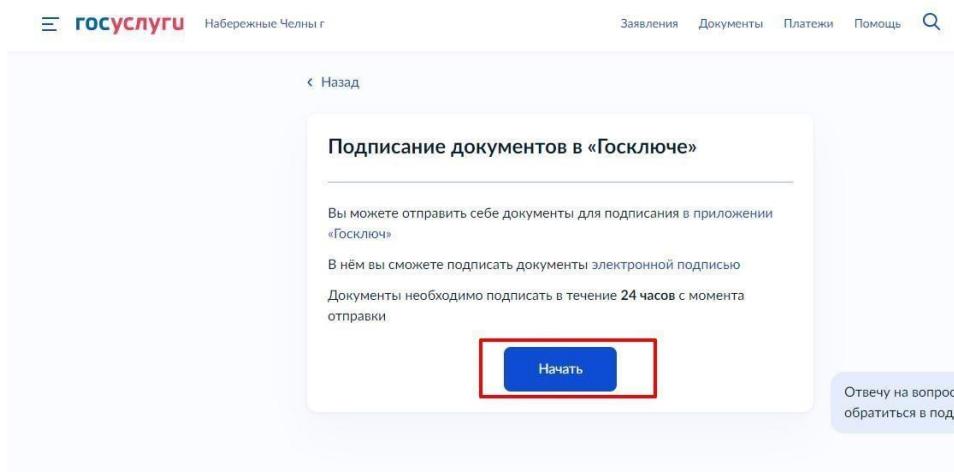


Рисунок 5 – Раздел «Подписание документов в Госключе»

В поле «Категория» в выпадающем списке выберите «Заявление» и нажмите на кнопку «Продолжить». (Рисунок 6)

[« Назад](#)

Определите, к какой категории относятся ваши документы

Категория

Заявление

[Продолжить](#)

Отвечу на вопросы
обратиться в подде

Рисунок 6 – Выбор категории документа

Загрузите ранее скаченный документ «Заявление о вступлении в движение» в поле.

Данный документ хранится на Вашем компьютере (Например, в разделе «Загрузки»).

Загружать заявление необходимо путем нажатия на кнопку «Выбрать файл».

(Рисунок 7)

[« Назад](#)

Загрузите документы для подписания

Документы на подпись

Требования

Для загрузки выберите файлы в формате pdf, tif, tiff, txt, xml. Можно загрузить до 15 файлов общим объемом не более 100 МБ

Перетащите файлы или выберите на компьютере

Выбрать файл

[Продолжить](#)

Отвечу на вопросы или помогу
обратиться в поддержку



Рисунок 7 – Раздел «Документы на подпись»

После успешной загрузки заявления, нажмите на кнопку «Продолжить». (Рисунок 8)

« Назад

Загрузите документы для подписания

Документы на подпись

Требования
Для загрузки выберите файлы в формате pdf, tif, tiff, txt, xml. Можно загрузить до 15 файлов общим объёмом не более 100 МБ

PDF Заявление_о_вступлении_в_дви... | 22 Кб Удалить
Посмотреть Скачать

Перетащите файлы или выберите на компьютере
Выбрать файлы

Продолжить

Отвечу на вопросы или помогу
обратиться в поддержку

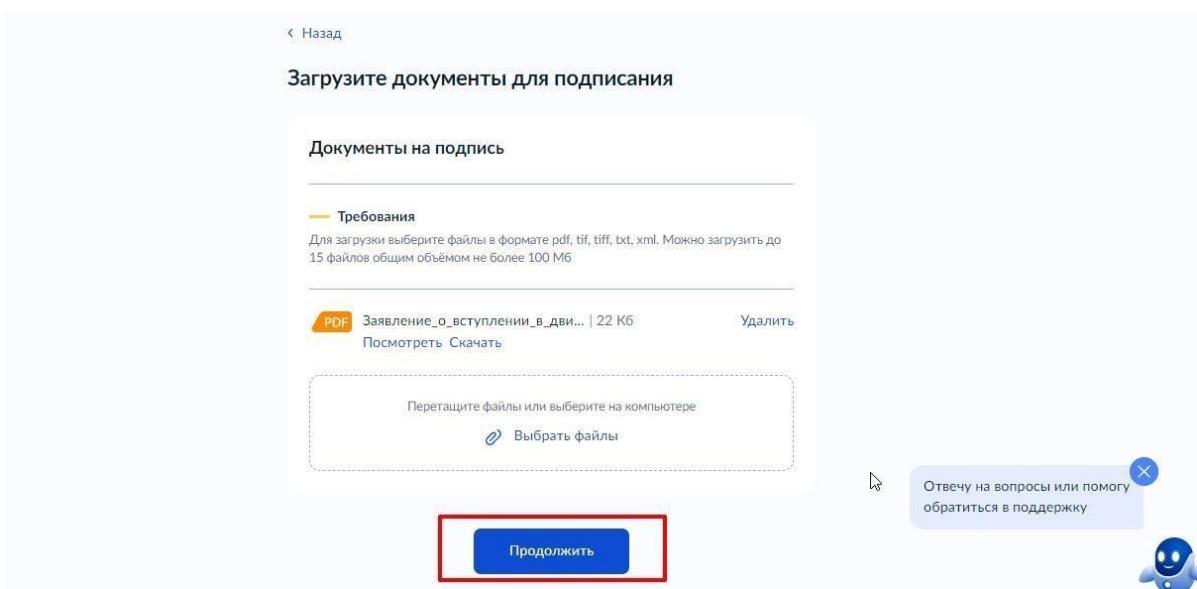


Рисунок 8 - Кнопка «Продолжить»

Введите в поле «Наименование» наименование Вашего документа (наименование должно быть корректным и соответствовать сути документа) и нажмите на кнопку «Продолжить». (Рисунок 9)

« Назад

Ведите название документа

С таким названием документ придёт в личный кабинет для подписания

Название
Заявление о вступлении в РДДМ|

Например, «Документ для поступления в вуз»

Продолжить

Отвечу на вопросы или помогу
обратиться в поддержку

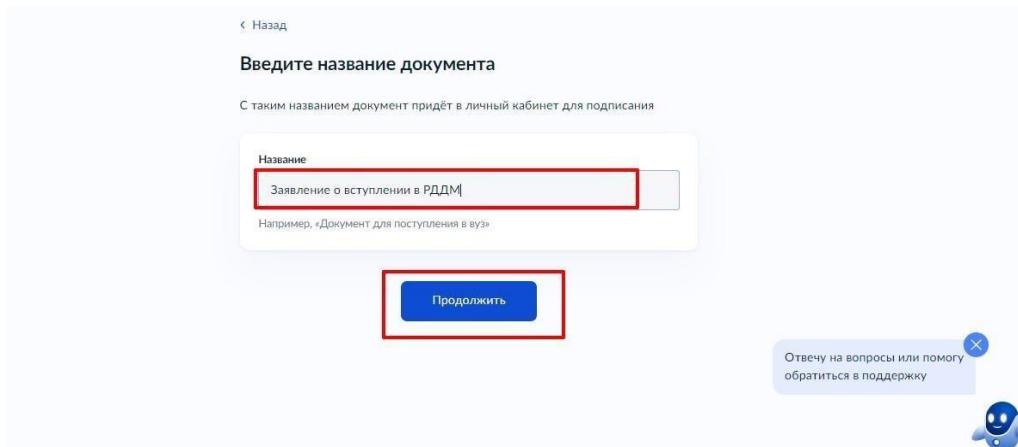


Рисунок 9 - Раздел «Ведите название документа»

Обратите внимание на то, что необходимо выбрать тип подписи «УНЭП» путем нажатия на кнопку «УНЭП». (Рисунок 10)

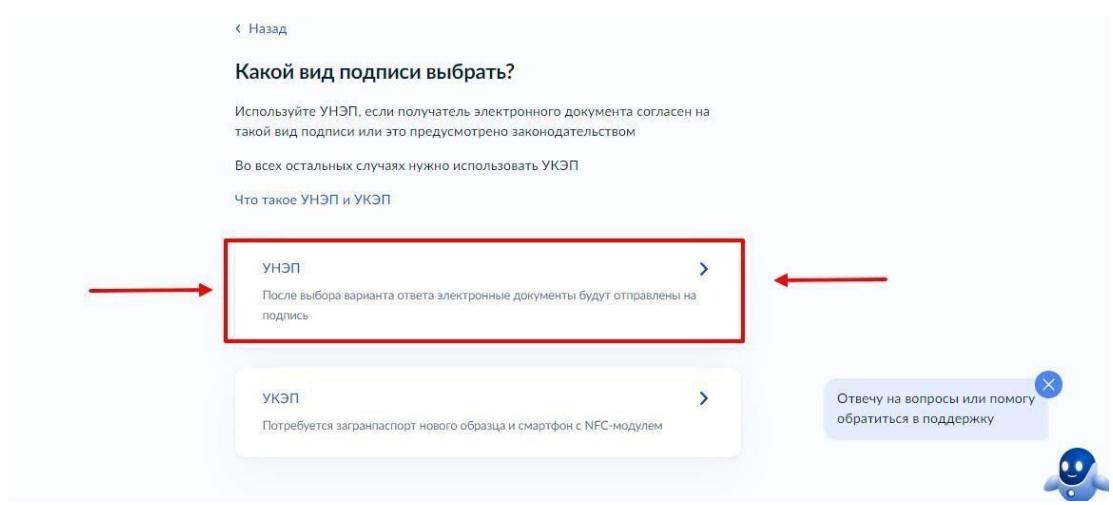


Рисунок 10 - Выбор подписи «УНЭП»

Подпишите заявление в мобильном приложении «Госключ» до указанного в сообщении времени. (Рисунок 11)

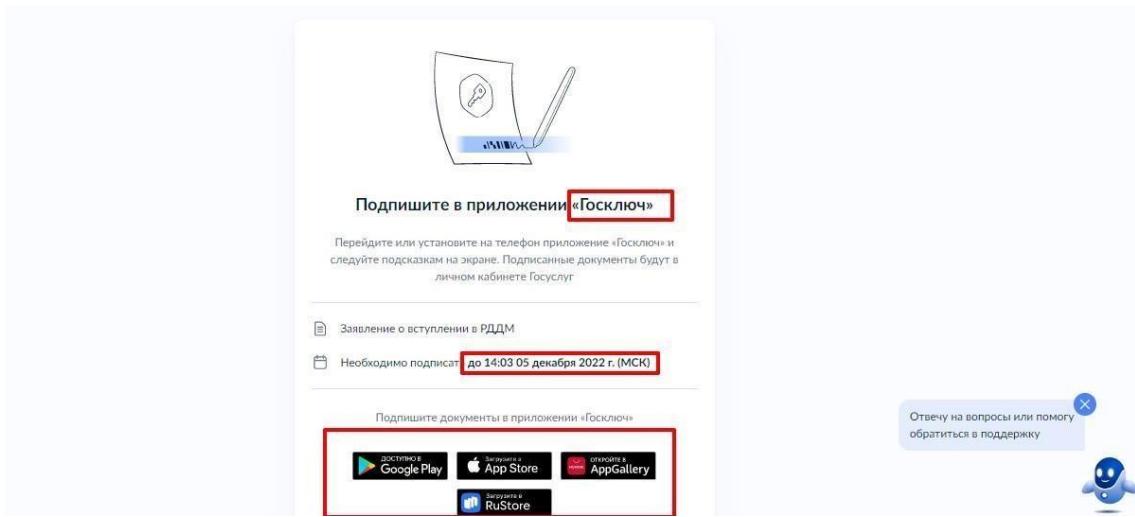


Рисунок 11 - Подпишите заявление в приложении «Госключ»

Далее Вам необходимо открыть скачанное мобильное приложение «Госключ».

Откройте мобильное приложение «Госключ», установленное на Ваше мобильное устройство. Иконка приложения приведена на рисунке. (Рисунок 12)



Рисунок 12 – Откройте приложение «Госключ»

Авторизуйтесь в приложении путем ввода Логина и Пароля Вашей учетной записи на Госуслугах. (Рисунок 13) Далее введите код активации, высланный на Ваш мобильный номер телефона.

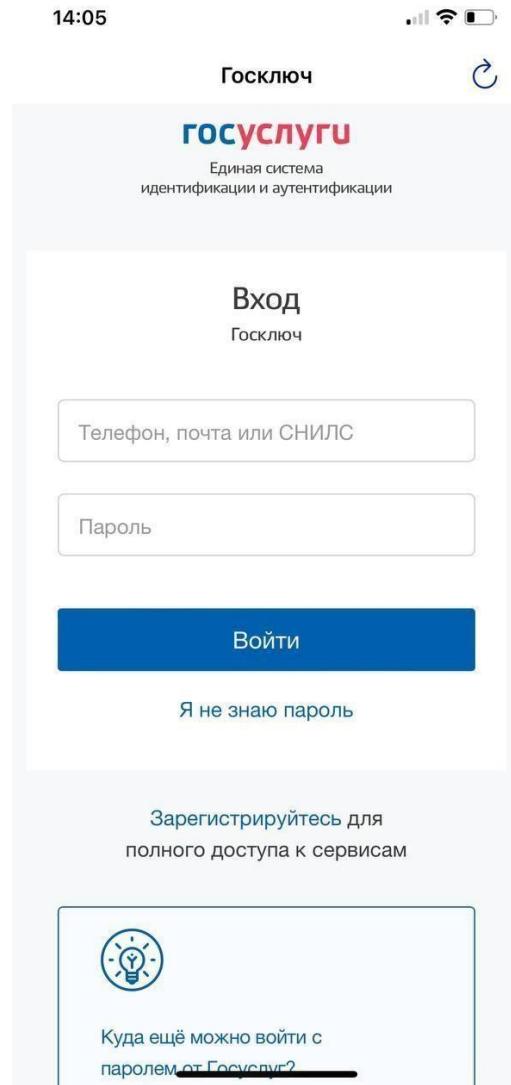


Рисунок 13 – Авторизация в приложении через «Гоуслуги»

Ознакомьтесь с Лицензионным соглашением и нажмите на кнопку «Продолжить». (Рисунок 14). Подвиньте ползунок по полю «Я ознакомился с документами и принимаю условия соглашения» (Рисунок 14.1)

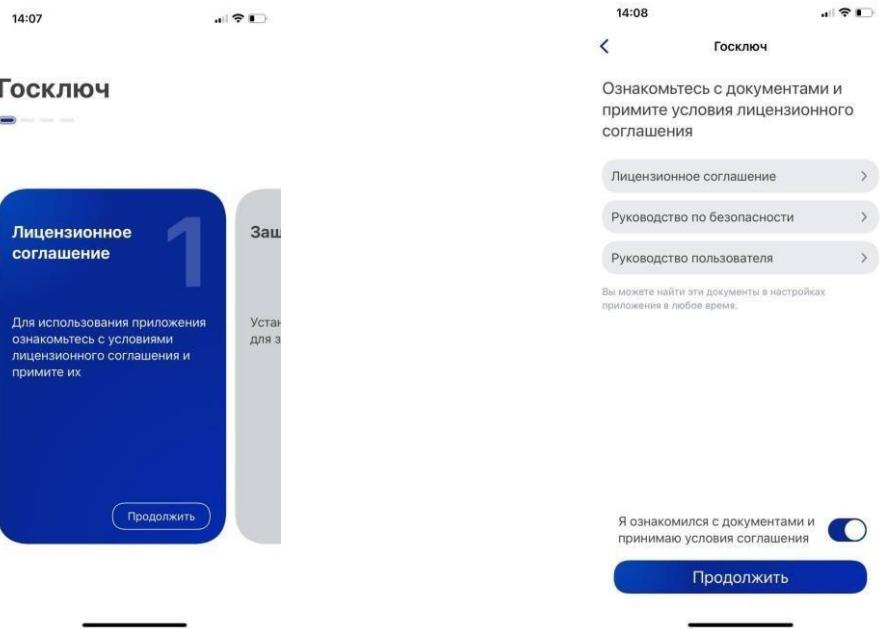


Рисунок 14 – Кнопка «Продолжить»

Рисунок 14.1 - Кнопка «Продолжить»

Придумайте надежный пароль для защиты Ваших данных в мобильном приложении «Госключ» и нажмите кнопку «Продолжить» (Рисунок 15). Подтвердите Ваш пароль и нажмите кнопку «Продолжить» (Рисунок 15.1)

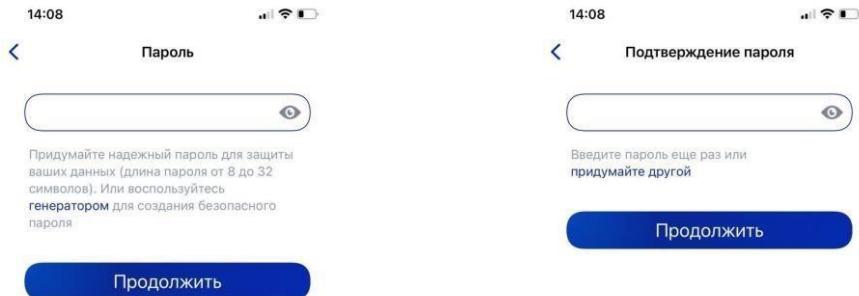


Рисунок 15 - «Придумайте пароль»

Водите пальцем по экрану, чтобы сгенерировать случайные числа, необходимые для работы приложения (водите по экрану палец, не отрывая его от экрана, таким образом вырисовывая цифры). Процент выполнения должен стать 100%.

Рисунок 15.1 - «Подтвердите пароль»

(Рисунок 16)



Рисунок 16 - «Водите пальцем по экрану»

Дождитесь загрузки и выпуска Электронной подписи. (Рисунок 17)

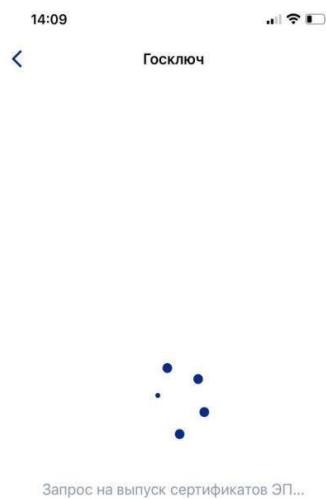


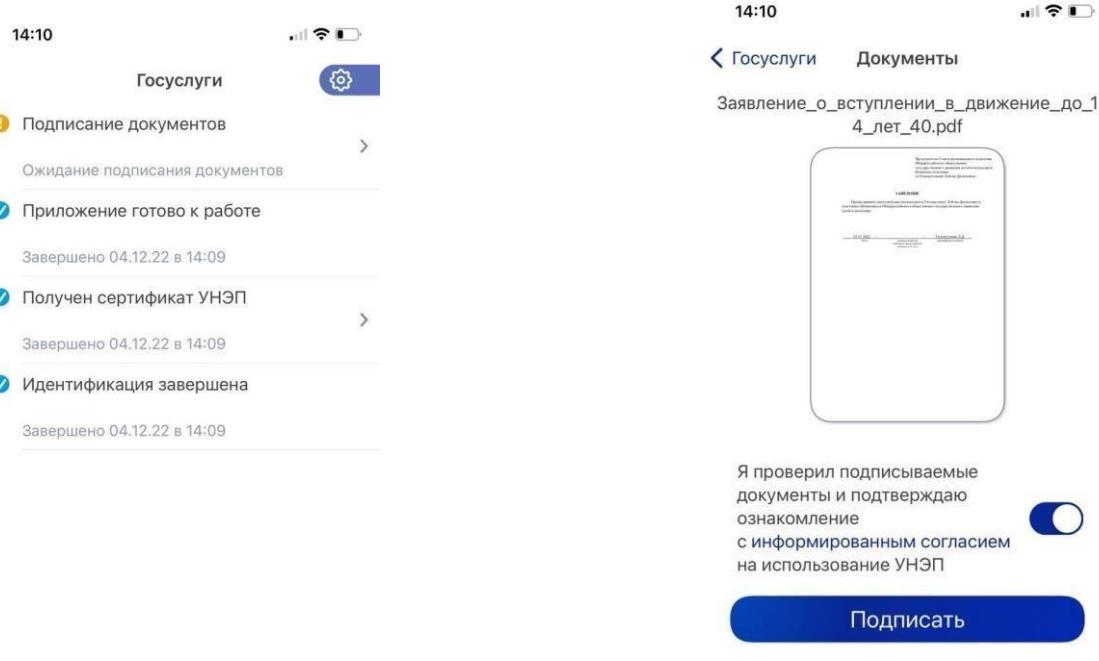
Рисунок 17 – Выпуск сертификата

Документ готов. Проверьте документ путем нажатия на него и подвиньте ползунок в поле «Я проверил документы. (Рисунок 18) Нажмите на кнопку «Подписать». (Рисунок 18.1)



**Рисунок 18 – Проверьте документы Рисунок 18.1 – Подтверждения и
нажмите на кнопку «Подписать» «Получены документы»**

Выберите раздел «Подписание документов» (Рисунок 19) и нажмите на кнопку «Подписать» (Рисунок 19.1) Документы подписаны (Рисунок 19.2)



**Рисунок 19 - Выберите раздел
«Подписание документов»**

**Рисунок 19.1- Нажмите на кнопку
«Подписать»**

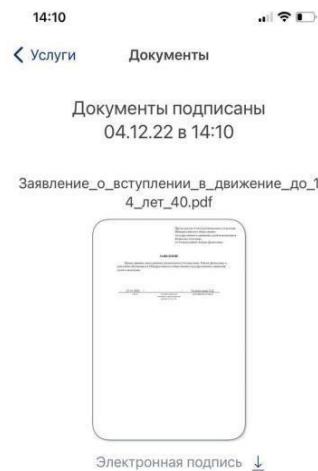


Рисунок 19.2 – Документы подписаны

Далее Вам необходимо **перейти** на персональном компьютере (ноутбуке) обратно на Вашу учетную запись в **Госуслугах**. В разделе с уведомлениями отобразится сообщение о том, что документы подписаны. (Рисунок 20)

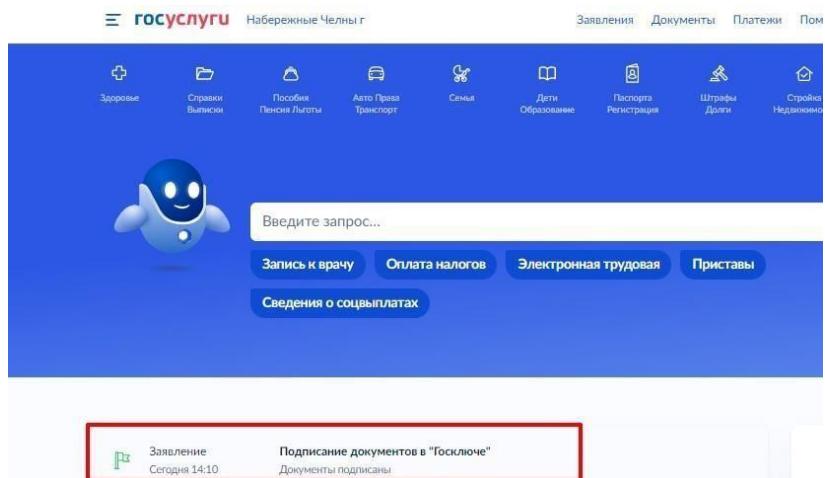


Рисунок 20 - Документы подписаны

Откройте уведомления и загрузите оба документа на Ваш компьютер (или ноутбук) путем нажатия на кнопку «Скачать» в каждом поле. У Вас загрузится один документ в формате **PDF** и один документ в формате **SIG**. (Рисунок 21)

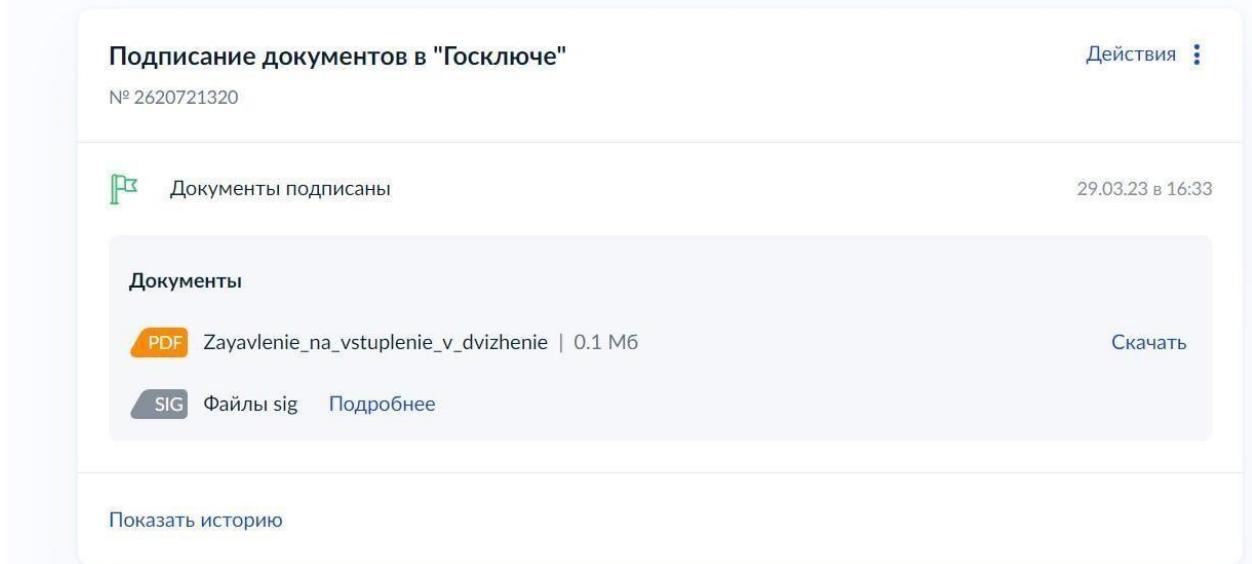


Рисунок 21 – Скачивание документов в формате PDF и SIG

Перейдите обратно в Систему и на этапе «Подтверждение данных» загрузите ранее скаченные документы в соответствующие поля:

3. В поле «Прикрепите заявление» загрузите документ в формате PDF

4. В поле «Прикрепите электронную подпись» загрузите документ в формате SIG!

Далее нажмите на кнопку «Подать заявление». (Рисунок 22)

Подача заявления о вступлении в Движение

Мои данные **ЗАПОЛНЕНО**

Выбор отделения **ВЫБРАНО**

Подтверждение данных
**ПРИНЯТ В ДВИЖЕНИЕ
[НЕВЕРИФИЦИРОВАН]**

Вы можете подтвердить данные онлайн или обратиться в отделение Движения лично.

Подсказка

Подтверждение данных онлайн

Заявление на вступление в Российское движение детей и молодежи сформировано. Для подачи заявления Вам необходимо скачать заявление и загрузить его в [личный кабинет на портале Госуслуг](#) для подписи усиленной неквалифицированной электронной подписью через приложение «Госключа».

Zayavlenie_na_vstuplenie_v_dvizhenie
19.48 kB

[Скачать заявление](#)

После подписания документа, необходимо загрузить файлы, полученные на портале Госуслуг, заявления и электронной подписи.

Прикрепите заявление *

Zayavlenie_na_vstuplenie_v_dvizhenie_1LOdihk
17.22 kB

Прикрепите электронную подпись *

Zayavlenie_na_vstuplenie_v_dvizhenie...
183 kB

[← Вернуться назад](#)

[Подать заявление →](#)

Рисунок 22 - Загрузка файлов в формате PDF и SIG

Поздравляем! Ваши данные верифицированы. (Рисунок 23)

Подача заявки

Мои данные **ЗАПОЛНЕНО**

Выбор отделения **ВЫБРАНО**

Верификация данных
**ПРИНЯТ В ДВИЖЕНИЕ
(ВЕРИФИЦИРОВАН)**

Верификация данных

Поздравляем! Заявление на вступление в "Российское движение детей и молодежи" подано. Необходимо подождать ответа комиссии.

Рисунок 23 – Подтверждение данных пройдено.

Этап 2.2. Подтверждение данных лично.

После выбора способа верификации данных заявление на вступление в Российское движение детей и молодёжи сформировано. Для подачи заявления Вам необходимо скачать заявление по кнопке «Скачать заявления», распечатать и подписать его лично. (Рисунок 1)

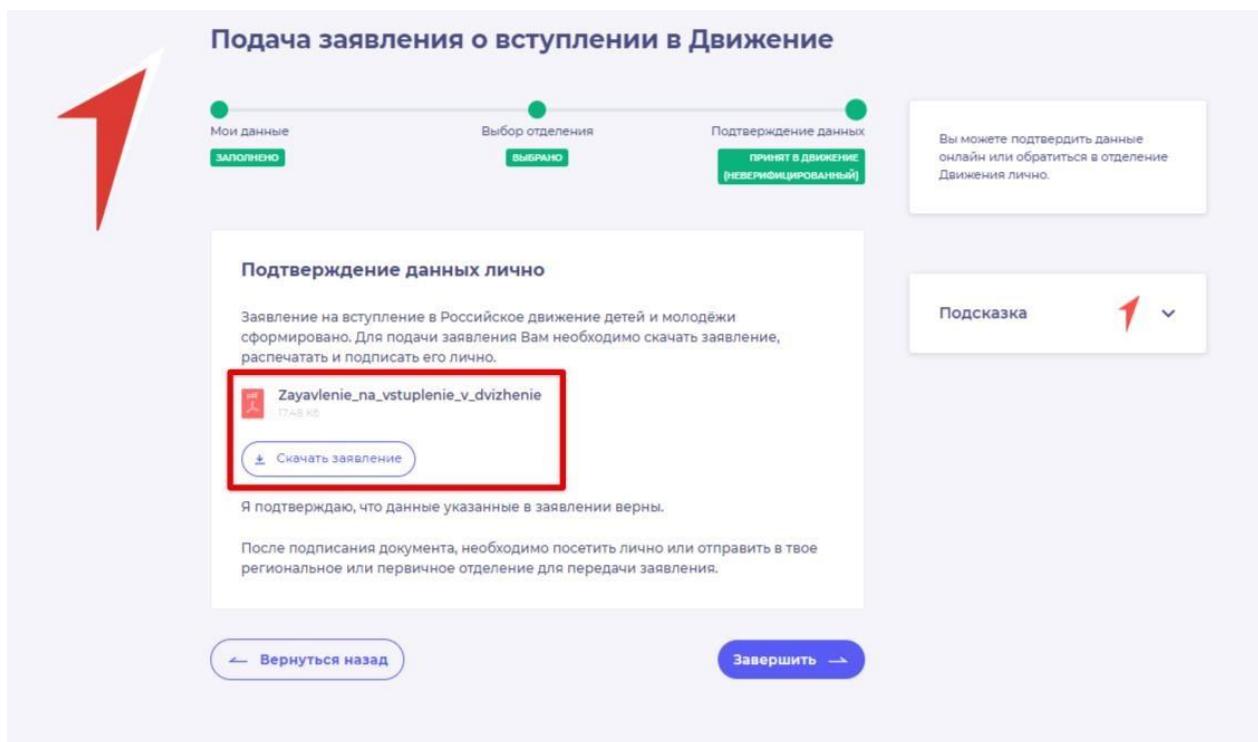


Рисунок 1 – Кнопка «Скачать заявление»

После нажатия на данную кнопку, Система начнет скачивание Заявления и сохранит его на вашем рабочем компьютере в разделе «Загрузки».

Если Вы передумали подавать заявление лично, Вы можете нажать на кнопку «Вернуться назад» и вернуться к странице с выбором способа подачи.

Для завершения процесса подачи лично, нажмите на кнопку «Завершить».

После подписания документа, необходимо посетить лично Ваше региональное или первичное отделение для передачи заявления или отправить по почте на указанный адрес в течении 30 календарных дней. (Рисунок 2).

Уведомление об одобрении или об отклонении заявления поступит на Вашу электронную почту, а также отобразится в Вашем личном кабинете. (Рисунок 3)

Подача заявления о вступлении в Движение

Мои данные **ЗАПОЛНЕНО**

Выбор отделения **ВЫБРАНО**

Подтверждение данных **ПРИНЯТ В ДВИЖЕНИЕ
[ожидаем твои документы в отделении]**

Вы можете подтвердить данные онлайн или обратиться в отделение Движения лично.

Подтверждение данных

Чтобы завершить процесс регистрации, пожалуйста, подтвердите данные в течение 30 дней.

Будем ждать вас в Региональном отделении Движения Первых по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Куйбышева, дом 183, кабинет 301-302!

Рисунок 2 – Посетите Ваше Региональное отделение

Подача заявления о вступлении в Движение

Мои данные **ЗАПОЛНЕНО**

Выбор отделения **ВЫБРАНО**

Подтверждение данных **ПРИНЯТ В ДВИЖЕНИЕ
[VERIFIЦИРОВАН]**

Вы можете подтвердить данные онлайн или обратиться в отделение Движения лично.

Подтверждение данных

Поздравляем! Теперь ты в Движении!

Перед тобой открываются новые возможности творить и познавать, создавать и вдохновлять, а еще — участвовать в проектах и находить друзей и единомышленников в каждом уголке нашей необыкненной страны!

Мы объединились в «Движение первых», чтобы вместе сделать достойной и счастливой жизнь всех поколений в России и чтобы изменить мир к лучшему! И мы рады, что именно ты теперь — неотъемлемая часть нашей огромной и дружной семьи.

Рисунок 3 – Подтверждение данных.

Раздел 3. Инструкция по регистрации в Системе и подачи заявления на вступление в Движение, в возрасте от 18 лет

Для работы в Системе необходимо обязательное наличие следующих технических средств:

- Рабочий компьютер или ноутбук (установленные веб-браузеры Chrome, Mozilla Firefox, Yandex Browser);
- Мобильный телефон типа Смартфон⁵;

⁵ Смартфон — мобильный телефон, дополненный функциональностью карманного персонального компьютера.

- Доступ в Интернет вышеуказанных технических средств;

Для работы в Системе желательно иметь **действующую и активную** учетную запись на Портале государственных услуг Российской Федерации (далее – Госуслуги).

В случае отсутствия у Вас учетной записи на Госуслугах, Вы можете пройти процедуру регистрации.

Инструкция по регистрации на портале Госуслуг находится по электронной ссылке <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/1>.

Дополнительно Вы можете ознакомиться с обучающим видеороликом по электронной ссылке <https://www.youtube.com/watch?v=alxH8XmgiMI>.

Этап 1. Регистрация в Системе

Вам необходимо пройти на стартовую страницу Системы по электронной ссылке будьдвижении.рф и нажать на кнопку «Войти». (Рисунок 1)

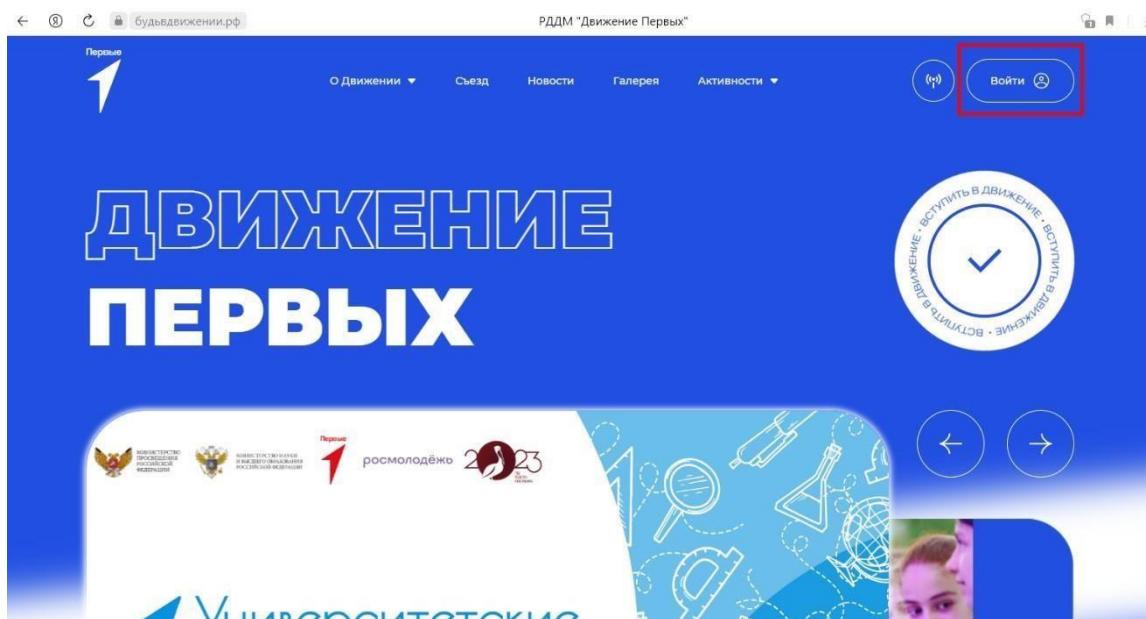


Рисунок 1 – Кнопка «Войти»

Нажмите на кнопку «Регистрация» и пройдите процедуру регистрации. (Рисунок 2, 2.1)

Рисунок 2 – «Вход»

The screenshot shows the 'Entry' page of a website. At the top right is a blue 'Login' button. In the top left corner is a red logo with the number '1' and the word 'Первые'. The main section is titled 'Электронная почта' (Electronic Mail) and contains a text input field with placeholder text 'Укажите адрес электронной почты' (Enter email address). Below the input field is a grey 'Продолжить' (Continue) button. Underneath it is a blue 'Войти через VK ID' (Log in via VK ID) button featuring the VK logo.

+7 800 333 63 11
Для звонков по России
понедельник- пятница, 7:00-21:00 МСК

+7 495 565 30 10
Для звонков по Москве и МО
понедельник- пятница, 7:00-21:00 МСК

zabota@rddm.team
Для вопросов и обращений

Политика обработки персональных данных
Пользовательское соглашение
Согласие на обработку персональных данных

Рисунок 2.1 - Регистрация

Обратите внимание, что при авторизации Вы должны дать согласие на передачу данных (Рисунок 3-3.2)

The screenshot shows the 'Registration' page of a website. At the top right is a blue 'REGISTRATION' button. In the top left corner is a red logo with the number '1' and the word 'Первые'. The main section is titled 'Вход' (Entry) and contains two text input fields. The first field is labeled 'Электронная почта' (Electronic Mail) and has a placeholder 'Поле необходимо заполнить:' (Field must be filled). The second field is labeled 'Пароль' (Password) and has a placeholder 'Поле необходимо заполнить:' (Field must be filled). To the right of the password field is a link 'Забыли пароль?' (Forgot password?). Below the input fields is a grey 'Продолжить' (Continue) button. Underneath it is a blue 'Войти через VK ID' (Log in via VK ID) button featuring the VK logo.

Рисунок 3 – Авторизация

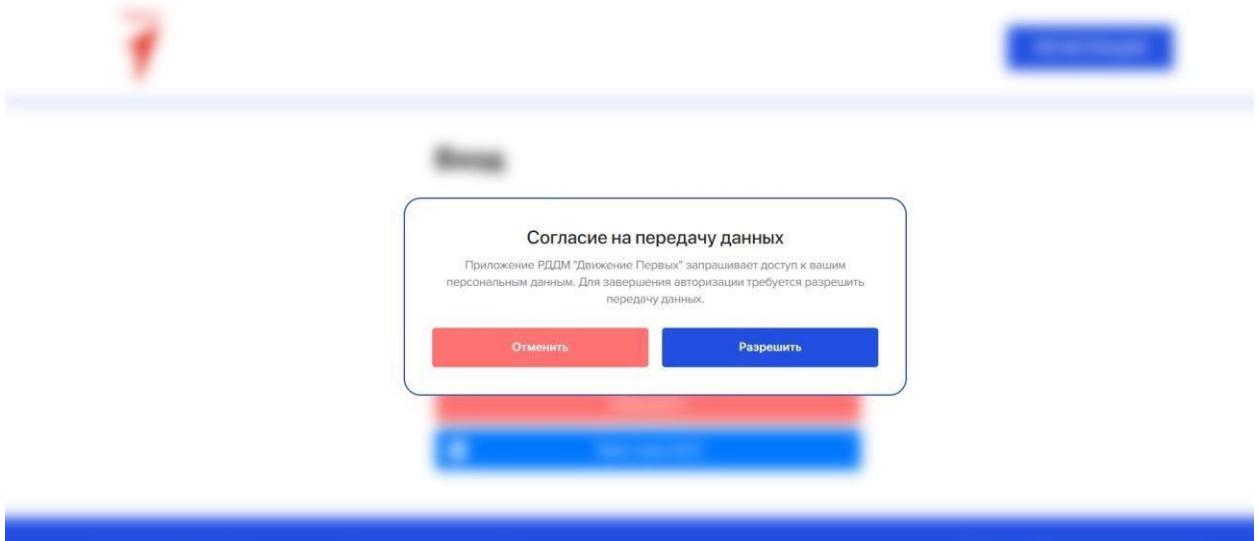


Рисунок 3.1 – Согласие на передачу данных

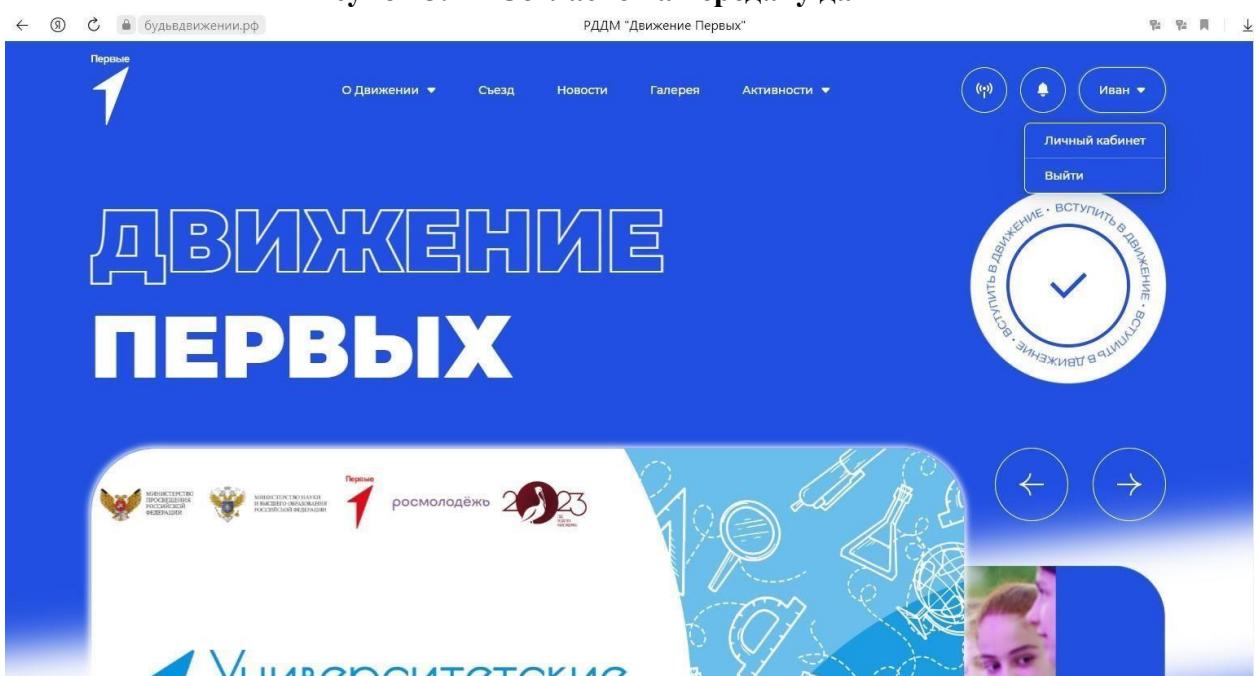


Рисунок 3.2 – Переход в личный кабинет

Обратите внимание, если Вы уже были зарегистрированы в системе Российского движения детей и молодежи «Движение первых», Вам необходимо выполнить восстановление пароля. Далее выполнить авторизацию. (Рисунок 4)

Восстановление пароля

Укажите адрес электронной почты

Продолжить

+7 800 333 63 11
Для звонков по России
понедельник- пятница, 7:00-21:00 МСК

+7 495 565 30 10
Для звонков по Москве и МО
понедельник- пятница, 7:00-21:00 МСК

zabota@rddm.team
Для вопросов и обращений

Политика обработки персональных данных
Пользовательское соглашение
Согласие на обработку персональных данных

Рисунок 4 – Восстановление пароля

Этап 2. Подача заявления на вступление в Движение

После прохождения успешной авторизации, Вам необходимо заполнить раздел «Подача заявления», включающий в себя этапы: «Мои данные», «Выбор отделения», «Подтверждение данных». Данная процедура является обязательной к заполнению для успешной подачи заявления на вступление в Российское движение детей и молодежи.

В разделе «Заявления» Вам необходимо перейти в блок «Мои данные», нажав на соответствующую кнопку. Данный блок одновременно является первым этапом для подачи заявления на вступление в Российское движение детей и молодежи.

Обратите внимание на то, что справа расположен раздел «Подсказка». Данный раздел предназначен для дополнительного средства обучения пользователя по работе в Системе. (Рисунок 1)

Заявления

Заявление на вступление в Движение ID 1852265

Мои данные АКТИВНО

Выбор отделения НЕ ВЫБРАНО

Подтверждение данных НЕ СФОРМИРОВАНО

Получи уникальную возможность стать лучшей версией себя, благодаря увлекательным проектам и мероприятиям по всей стране. Присоединяйся к «ДВИЖЕНИЮ ПЕРВЫХ» и стань частью крупнейшей в России молодежной команды!

Подсказка

Рисунок 1 – Раздел «Заявления»

В разделе «Мои данные» перед Вами отобразятся поля обязательные к заполнению.

Обратите внимание, что поля, отмеченные символом «*» являются **обязательными** к заполнению. В случае, если Вы не заполните данные поля, у Вас отобразится красным шрифтом текст «Обязательно для заполнения». (Рисунок 2)

Контакты кандидата

Фамилия *

Имя *

Нет отчества

Дата рождения *

25.09.2006

СНИЛС * ?

Обязательно для заполнения

Номер телефона*

Рисунок 2 – Ошибки по полю «Обязательно для заполнения»

После заполнения вышеуказанных полей, Вам необходимо сохранить данные путем нажатия на кнопку «Сохранить контакты».

Вы перешли в следующий раздел «Выбор отделения».

На данном этапе Вам необходимо выбрать отделение, к которому вы желаете присоединиться. Региональное отделение заполняется автоматически из вашего населенного пункта (заполненного в пункте «Мои данные»). Для присоединения к Региональному отделению достаточно нажать на кнопку «Выбрать Региональное отделение» и кнопку «Сохранить выбор». (Рисунок 3).

Вы перешли в следующий раздел «Выбор отделения».

Региональное отделение Движения

Ты можешь вступить в Региональное отделение

Регион и населенный пункт * ?
Свердловская обл, г Екатеринбург

Региональное отделение * ?
Региональное отделение Свердловской области

Выбрать Региональное отделение

Рисунок 3 – Выбор Регионального отделения

Для присоединения к первичному отделению введите полное наименование. Убедитесь, что первичное отделение зарегистрировано на сайте будьвдвижении.рф. После выбора отделения нажмите на кнопку «Выбрать первичное отделение» и «Сохранить выбор (Рисунок 4).

Заявления > Подача заявления о вступлении в Движение

Подача заявления о вступлении в Движение

Мои данные
заполнено

Выбор отделения
активно

Подтверждение данных
не сформировано

Первичное отделение Движения

Первичное отделение *
Выберите отделение

Если Первичного отделения нет в списке, вы можете [открыть новое отделение](#) или подать заявление о вступлении в Региональное отделение.

Выбрать Первичное отделение

Вы стали ещё на шаг ближе к Движению Первых! Пожалуйста, выберите Первичное или Региональное отделение по месту проживания, чтобы продолжить.

Подсказка

Рисунок 4 – Выбор Первичного отделения

После выбора отделения, Вам необходимо нажать на кнопку «Сохранить выбор».

Необходимо проверить введённые вами данные ранее. Для этого можете пройти по всем пунктам. После этого нажмите на кнопку «Вступить в движение». (Рисунок 5)

Заявления > Подача заявления о вступлении в Движение

Подача заявления о вступлении в Движение

Мои данные **ЗАПОЛНЕННО**

Выбор отделения **АКТИВНО**

Подтверждение данных **НЕ СФОРМИРОВАНО**

Еще чуть-чуть, ты почти у цели!

Внимание: обязательно проверь ещё раз, что все поля с твоими данными заполнены верно.

Совсем скоро ты вступишь в «Движение Первых» и станешь достойным наследником великих дел первооткрывателей, основателей и первопроходцев. Быть участником Движения — это выбор сильных и готовых вписать свое имя в историю России. Мы ценим стремление к победе во всех начинаниях и желание никогда не останавливаться на достигнутом.

Мы рады, что именно ты станешь частью Движения! Для тебя открываются сотни уникальных программ и активностей, которые помогут тебе развиваться, стать более ответственным, найти новых друзей и единомышленников. Вступай в «Движение Первых», и мы продолжим этот увлекательный путь вместе!

Вступить в движение

Участвуй в увлекательных проектах и мероприятиях по всей стране — присоединяйся к «Движению Первых», стань лучшей версией себя и частью крупнейшей в России молодёжной команды!

Подсказка

Рисунок 5 – Вступление в Движение. Поздравляем! Вы стали частью большого движения. Вы можете участвовать во всех активностях проекта. Однако, для неограниченного доступа к конкурсам и другим активностям необходимо подтверждение ваших данных в течении 30 календарных дней.

Для подтверждения данных нажмите на кнопку «Хочу подтвердить свои данные».

(Рисунок 6).

Заявления > Подача заявления о вступлении в Движение

Подача заявления о вступлении в Движение

Мои данные **ЗАПОЛНЕННО**

Выбор отделения **ВЫБРАНО**

Подтверждение данных **ПОМНИТ В ДВИЖЕНИЕ [НЕВЕРIFIЦИРОВАННЫЙ]**

Добро пожаловать в Движение!

Теперь самый важный шаг! Тебе нужно подтвердить свою личность в течение 30 дней. Сделать это можно онлайн, по почте или лично, обратившись в одно из отделений Движения. Все очень просто: на следующей странице расскажем подробнее о каждом способе!

Тебя ждут новые возможности: творить и познавать, создавать и вдохновлять, сделать достойной и счастливой жизнь всех поколений в России!

Хочу подтвердить свои данные

Вы можете подтвердить данные онлайн или обратиться в отделение Движения лично.

Подсказка

Рисунок 6 – Подтверждение данных.

Вы перешли в раздел «Подтверждение данных». В данном разделе Вам необходимо выбрать способ подтверждения своих данных. (Рисунок 7).

«Подтверждение данных онлайн» - способ подтверждения, в котором вам будет необходимо подписать заявление через электронную подпись, с помощью ГосУслуг и программы ГосКлюч.

«Подтверждение данных лично» - способ подтверждения, в котором вам будет необходимо явиться лично в региональное или первичное отделение для подписания документов или отправить подписанные документы по почте в данное отделение.

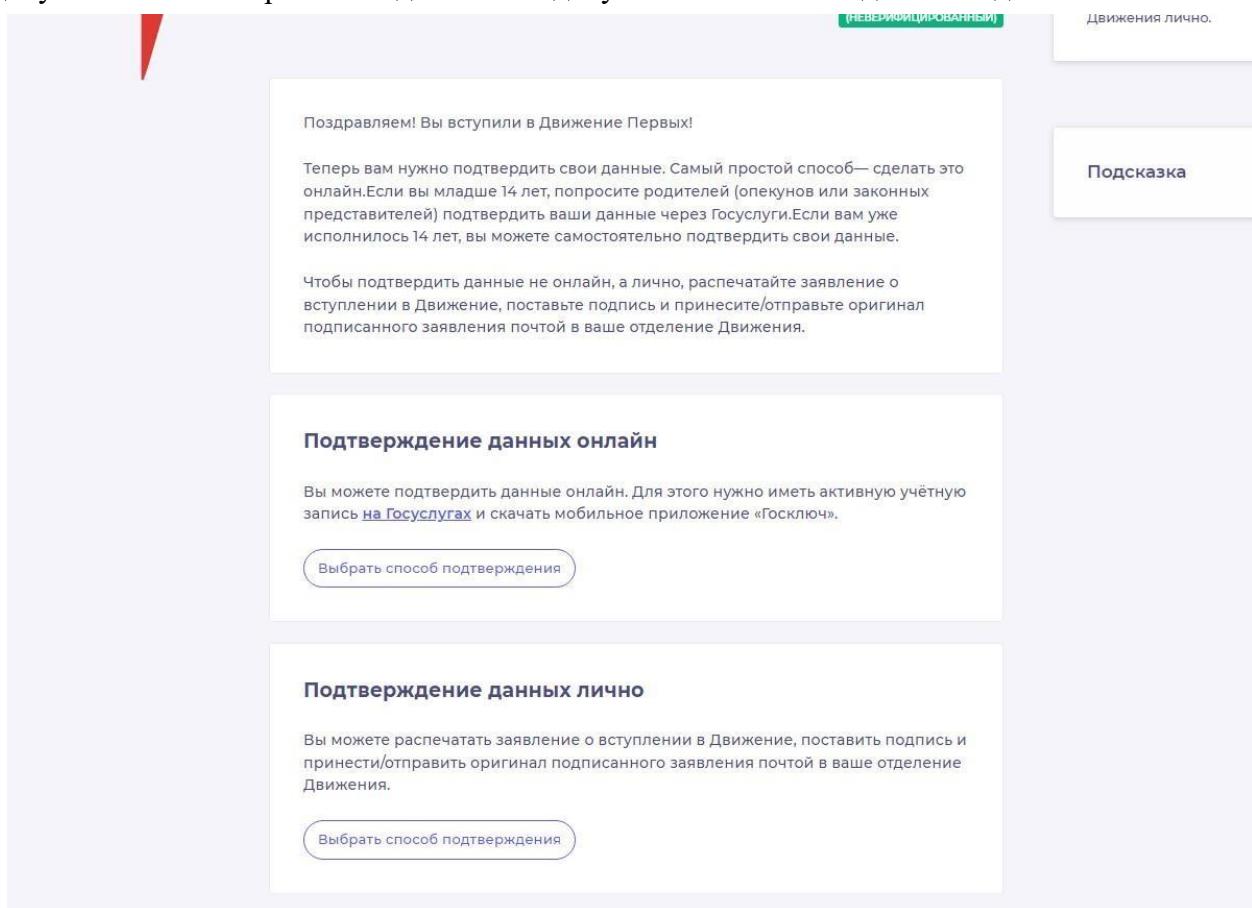


Рисунок 7 – Выбор способа верификации.

Этап 2.1. Подтверждение данных онлайн.

После выбора способа верификации данных «Подтверждение данных онлайн» вам необходимо скачать заявление по кнопке «Скачать заявление».

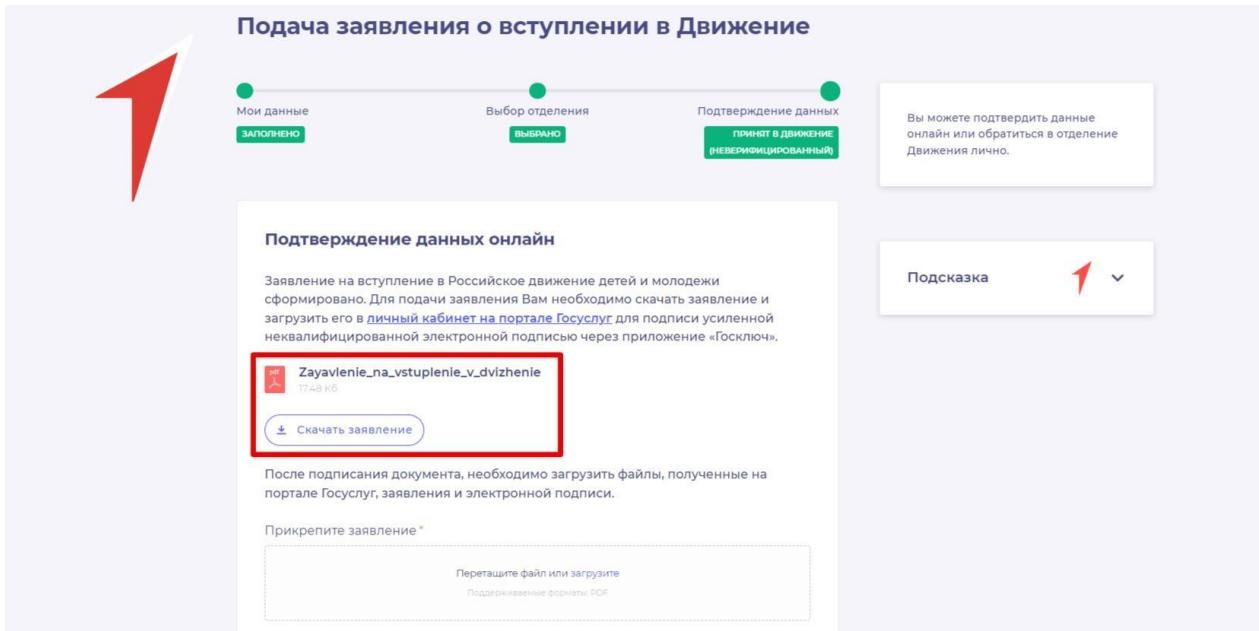


Рисунок 1 - Кнопка «Скачать заявление»

После нажатия на данную кнопку, Система начнет скачивание Заявления и сохранит его на вашем рабочем компьютере в разделе «Загрузки».

Вам необходимо подписать данный документ (заявление) в мобильном приложении **«Госключ»**.

Для подписания заявления о верификации, Вам необходимо получить сертификат усиленной неквалифицированной электронной подписи (далее -УНЭП)⁶.

Данную подпись могут получить все граждане РФ, у которых есть подтвержденная запись Госуслуг.

Инструкции по регистрации и подтверждении учетной записи:

- <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/1>.
- <https://www.youtube.com/watch?v=alxH8XmgiMI> (обучающий видеоролик на видео платформе Youtube)

ВАЖНО! Подписывать документы необходимо через Ваш мобильный телефон. Таким образом, обязательно необходимо наличие беспрепятственного доступа в Интернет, т.е. Интернет должен хорошо ловить сеть.

После получения подтвержденной учетной записи на портале Госуслуг, Вам необходимо:

Скачать мобильное приложение «Госключ»

<https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.gosuslugi.goskey> (для всех мобильных телефонов на базе операционной системы Android (например: Samsung)

<https://apps.apple.com/ru/app/id1566096745> (для мобильных телефонов APPLE)

⁶ Усиленная неквалифицированная электронная подпись — это электронный аналог собственноручной подписи, которым можно подписывать электронные документы, если стороны подписали соглашение об этом или если такой вид подписи предусмотрен законодательством

<https://appgallery.huawei.com/#/app/C104297607> (для мобильных телефонов HUAWEI)
<https://apps.rustore.ru/app/ru.gosuslugi.goskey>

Откройте страницу Госуслуг <https://www.gosuslugi.ru/> и авторизуйтесь в Вашей учетной записи. Далее нажмите на поле «Ведите запрос...». Данным действием Вы обращаетесь к Роботу Максу к помощнику в Госуслугах. (Рисунок 2)

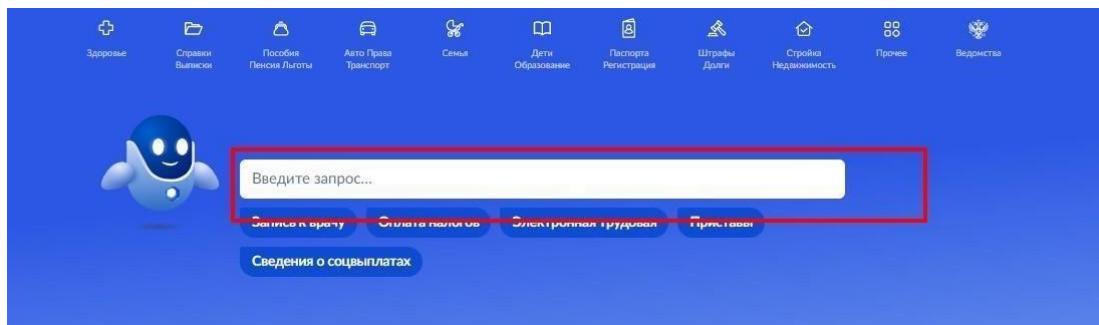


Рисунок 2 - Робот Макс

Введите в нижнем поле текст «Подписать документы в Госключе». (Рисунок 3)

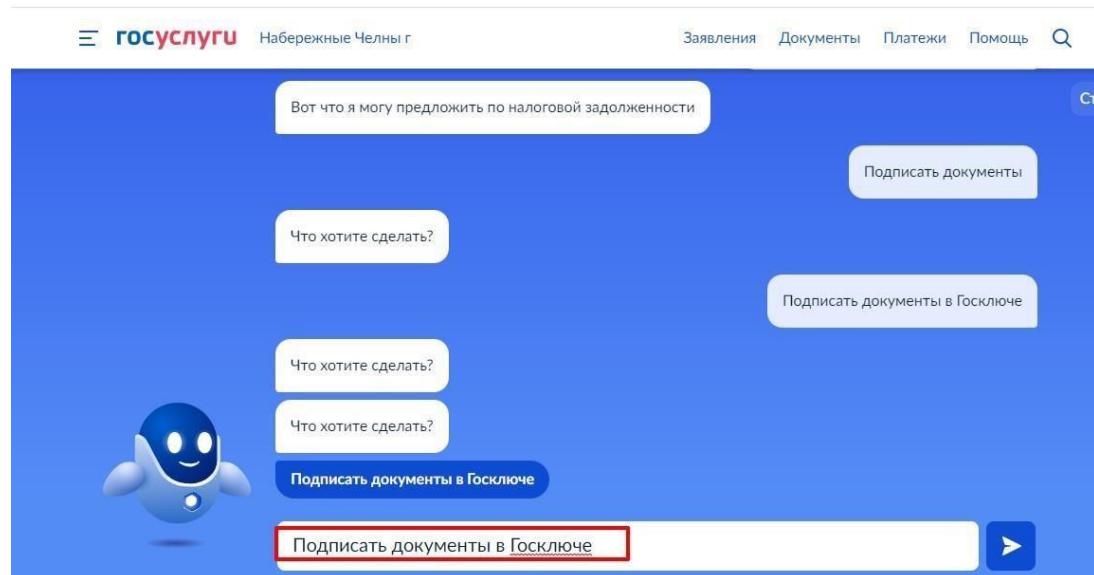


Рисунок 3 - «Подписать документы в Госключе»

Робот Макс в ответ Вам предлагает выбрать нужный раздел, а именно «Подписать документы в Госключе» и «Нет нужного ответа». Нажмите на кнопку «Подписать документы в Госключе».

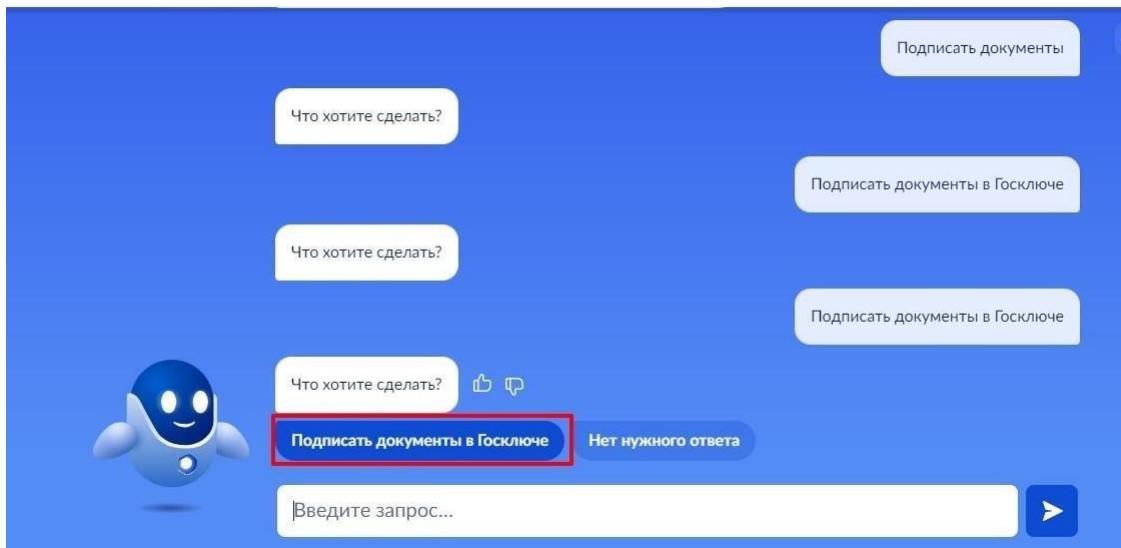


Рисунок 4 - «Подписать документы в Гостключе»

Также Вам доступен переход в раздел «Подписание документов в Гостключе» сразу по прямой ссылке в разделе «Подтверждения данных» путем нажатия на кнопку «личный кабинет на портале Госуслуг». (Рисунок 4.1)

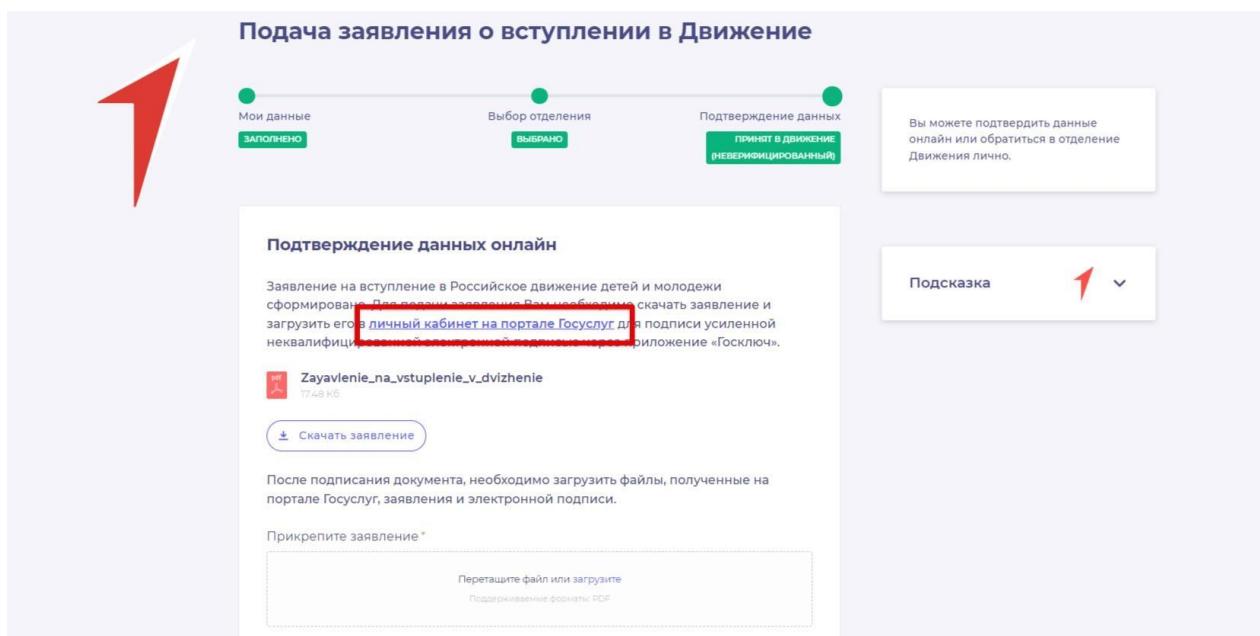


Рисунок 4.1 - Переход по прямой ссылке

Вы окажитесь на странице с разделом «Подписание документов в Гостключе». Вам необходимо ознакомиться с представленной информацией и нажать на кнопку «Начать». (Рисунок 5)

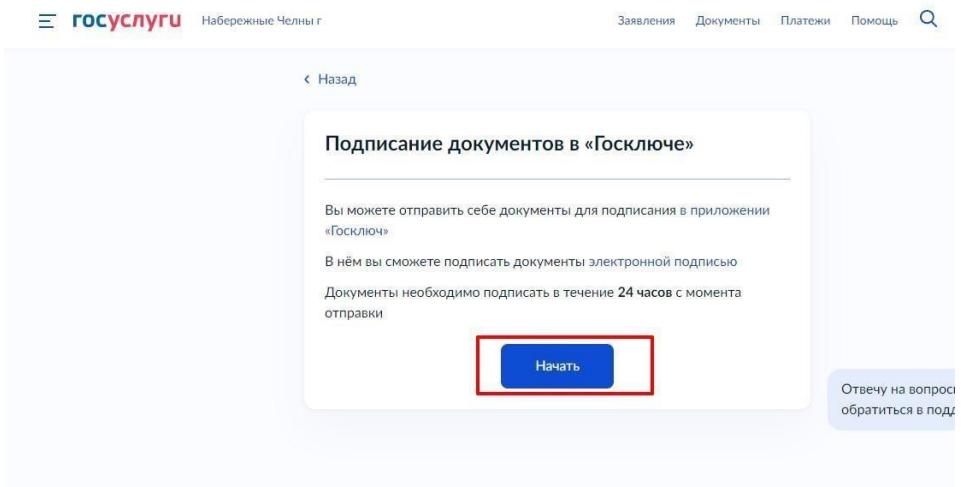


Рисунок 5 – Раздел «Подписание документов в Госключе»

В поле «Категория» в выпадающем списке выберите «Заявление» и нажмите на кнопку «Продолжить». (Рисунок 6)

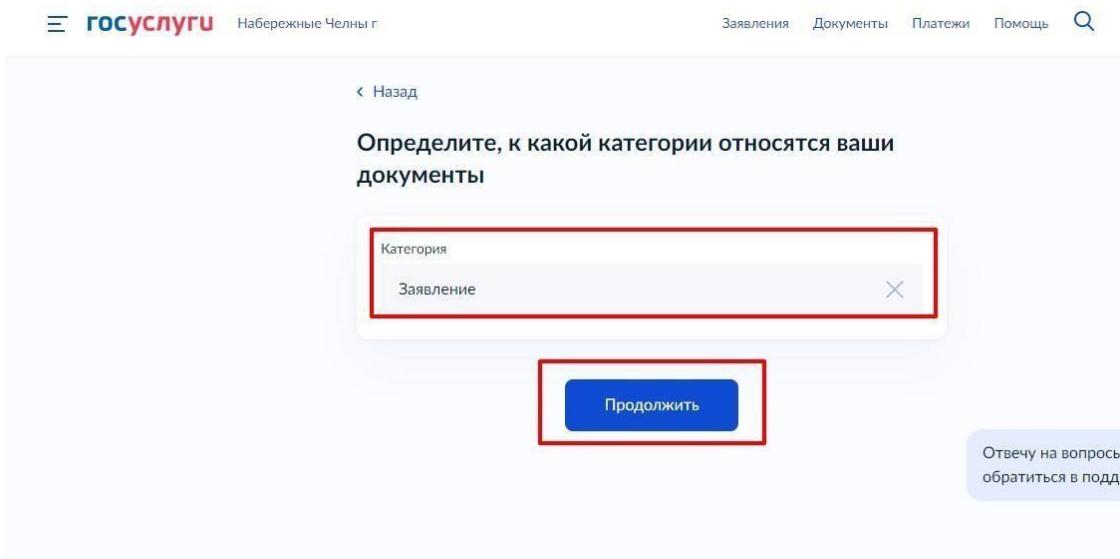


Рисунок 6 – Выбор категории документа

Загрузите ранее скачанный документ «Заявление о вступлении в движение» в поле.

Данный документ хранится на Вашем компьютере (Например, в разделе «Загрузки»).

Загружать заявление необходимо путем нажатия на кнопку «Выбрать файл».

(Рисунок 7)

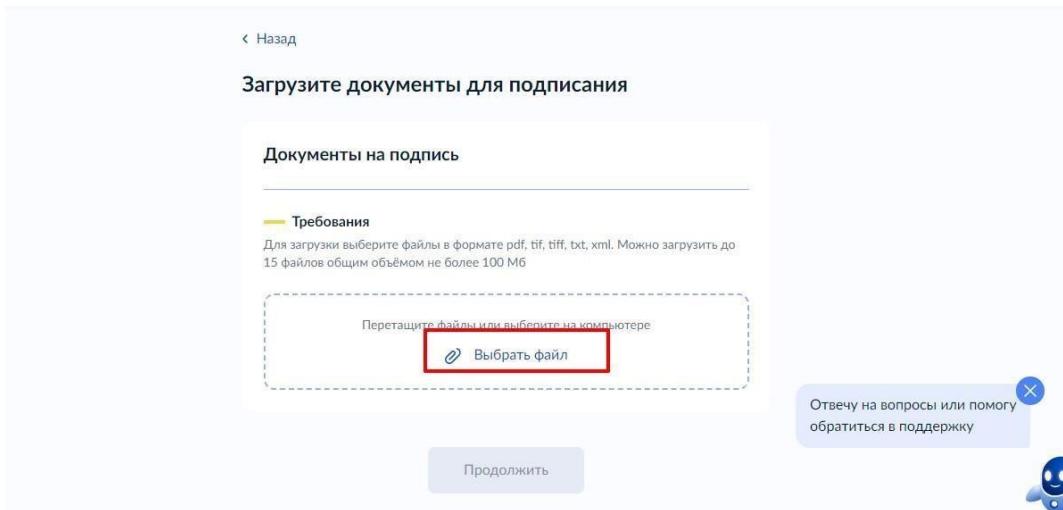


Рисунок 7 – Раздел «Документы на подпись»

После успешной загрузки заявления, нажмите на кнопку «Продолжить». (Рисунок 8)

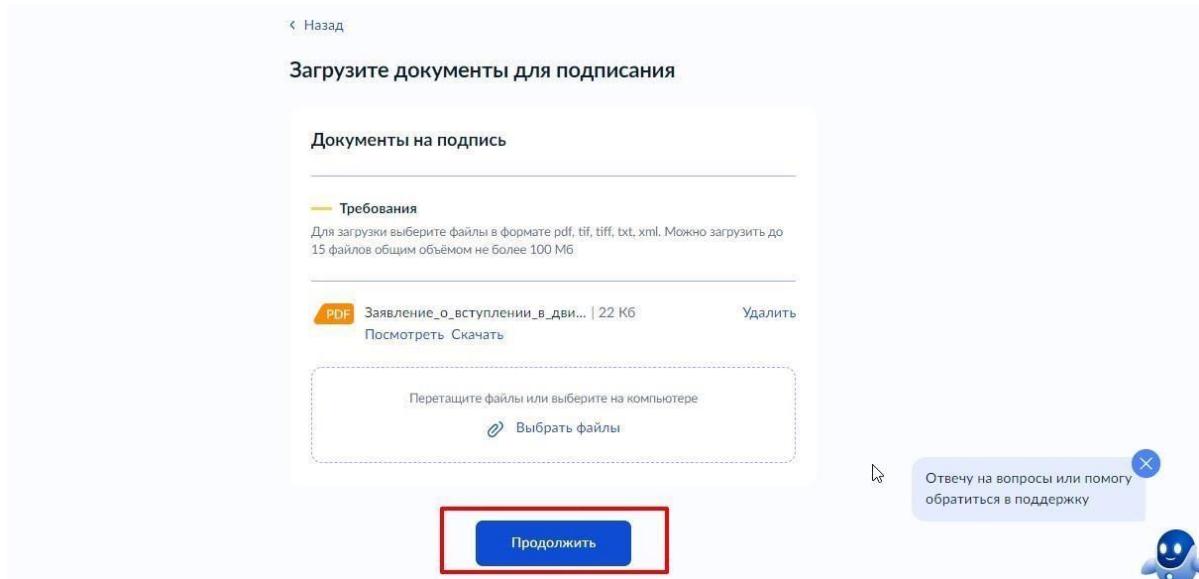


Рисунок 8 - Кнопка «Продолжить»

Введите в поле «Наименование» наименование Вашего документа (наименование должно быть корректным и соответствовать сути документа) и нажмите на кнопку «Продолжить». (Рисунок 9)

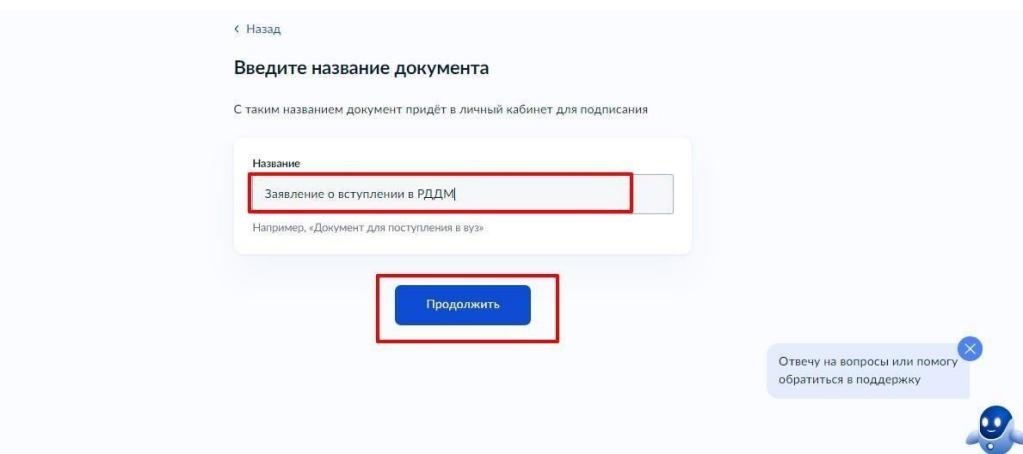


Рисунок 9 - Раздел «Ведите название документа»

Обратите внимание на то, что необходимо выбрать тип подписи «УНЭП» путем нажатия на кнопку «УНЭП». (Рисунок 10)

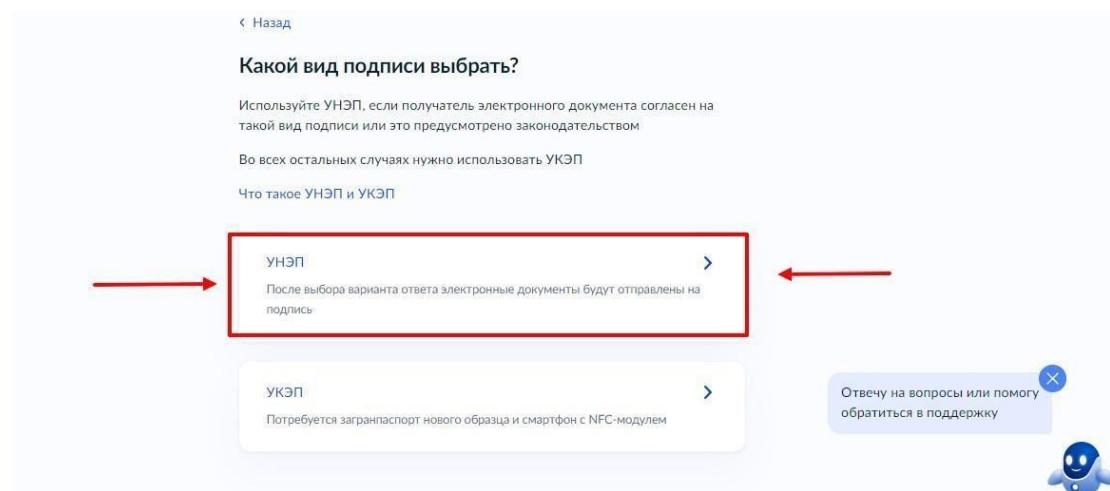


Рисунок 10 - Выбор подписи «УНЭП»

Подпишите заявление в мобильном приложении «Госключ» до указанного в сообщении времени. (Рисунок 11)

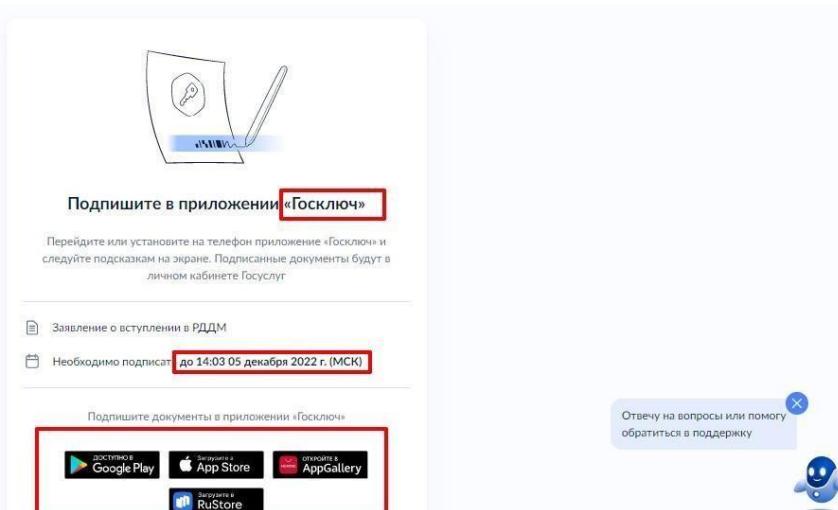


Рисунок 11 - Подпишите заявление в приложении «Госключ»

Далее Вам необходимо открыть скачанное мобильное приложение «Госключ».

Откройте мобильное приложение «Госключ», установленное на Ваше мобильное устройство. Иконка приложения приведена на рисунке. (Рисунок 12)



Рисунок 12 – Откройте приложение «Госключ»

Авторизуйтесь в приложении путем ввода Логина и Пароля Вашей учетной записи на Госуслугах. (Рисунок 13) Далее введите код активации, высланный на Ваш мобильный номер телефона.

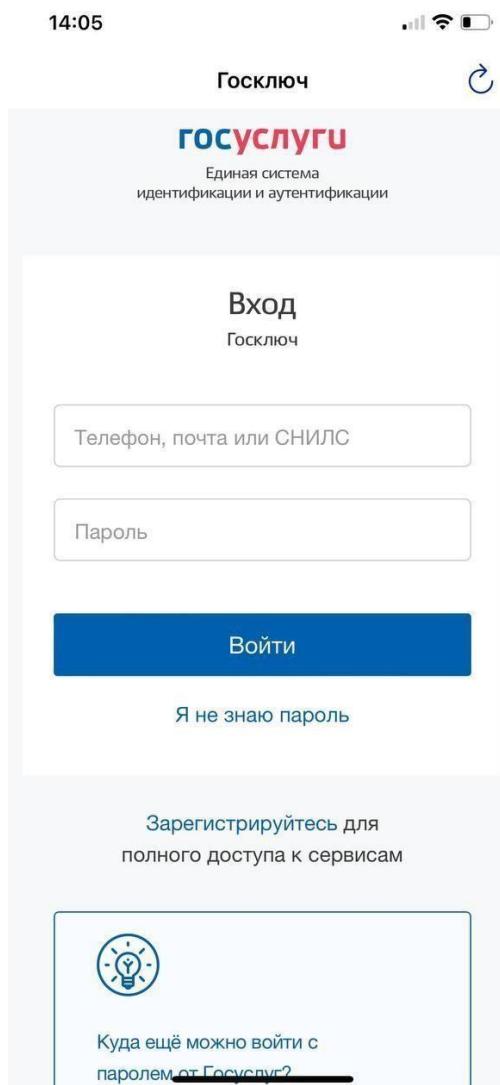


Рисунок 13 – Авторизация в приложении через «Гоуслуги»

Ознакомьтесь с Лицензионным соглашением и нажмите на кнопку «Продолжить». (Рисунок 14). Подвиньте ползунок по полю «Я ознакомился с документами и принимаю условия соглашения» (Рисунок 14.1)

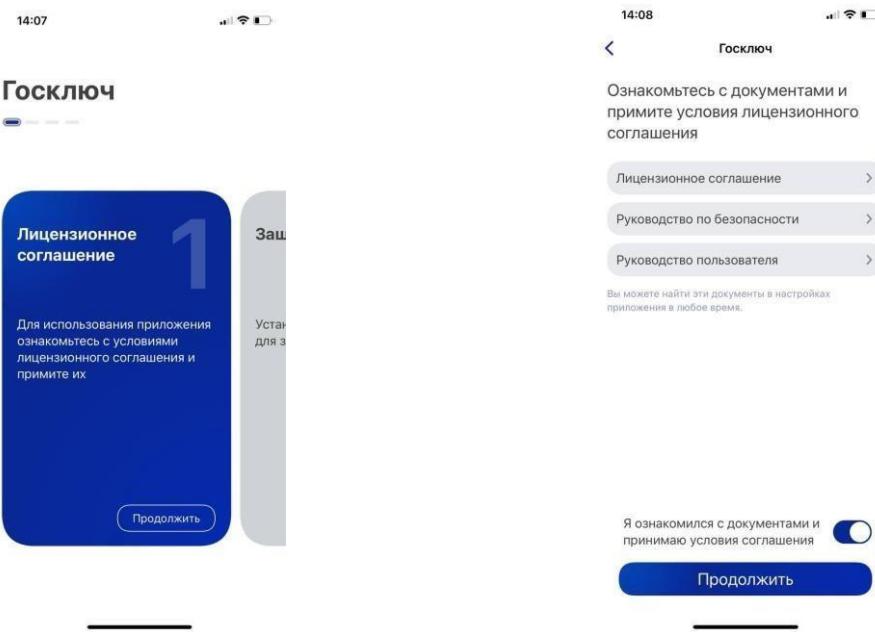


Рисунок 14 – Кнопка «Продолжить»

Рисунок 14.1 - Кнопка «Продолжить»

Придумайте надежный пароль для защиты Ваших данных в мобильном приложении «Госключ» и нажмите кнопку «Продолжить» (Рисунок 15). Подтвердите Ваш пароль и нажмите кнопку «Продолжить» (Рисунок 15.1)

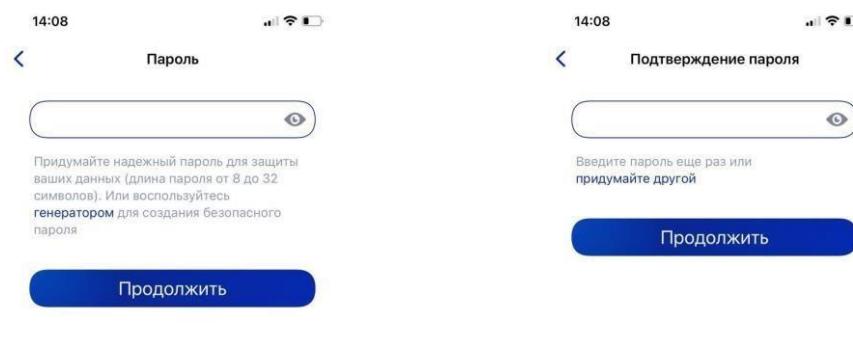


Рисунок 15 - «Придумайте пароль»

Водите пальцем по экрану,

Рисунок 15.1 - «Подтвердите пароль»

чтобы сгенерировать случайные

числа, необходимые для работы приложения (водите по экрану палец, не отрывая его от экрана, таким образом вырисовывая цифры). Процент выполнения должен стать 100%. (Рисунок 16)



Рисунок 16 - «Водите пальцем по экрану»

Дождитесь загрузки и выпуска Электронной подписи. (Рисунок 17)

14:09



< Госclave



Запрос на выпуск сертификатов ЭП...

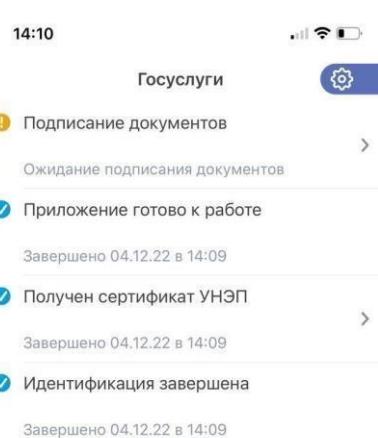
Рисунок 17 – Выпуск сертификата

Документ готов. Проверьте документ путем нажатия на него и подвиньте ползунок в поле «Я проверил документы. (Рисунок 18) Нажмите на кнопку «Подписать». (Рисунок 18.1)



**Рисунок 18 – Проверьте документы
нажмите и на кнопку «Подписать»**

Выберите раздел «Подписание документов» (Рисунок 19) и нажмите на кнопку
«Подписать» (Рисунок 19.1) Документы подписаны (Рисунок 19.2)



**Рисунок 18.1 – Подтверждения
«Получены документы»**

Выберите раздел «Подписание документов» (Рисунок 19) и нажмите на кнопку



**Рисунок 19 - Выберите раздел
«Подписание документов»**

**Рисунок 19.1- Нажмите на кнопку
«Подписать»**

Документы подписаны
04.12.22 в 14:10

Заявление_o_вступлении_в_движение_до_1
4_лет_40.pdf



Электронная подпись ↓

Рисунок 19.2 – Документы подписаны

Далее Вам необходимо **перейти** на персональном компьютере (ноутбуке) обратно на Вашу учетную запись в **Госуслугах**. В разделе с уведомлениями отобразится сообщение о том, что документы подписаны. (Рисунок 20)

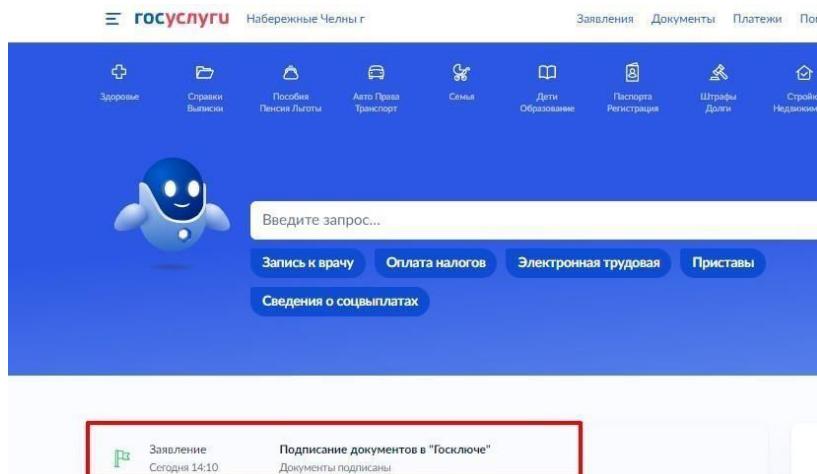


Рисунок 20 - Документы подписаны

Откройте уведомления и загрузите оба документа на Ваш компьютер (или ноутбук) путем нажатия на кнопку «Скачать» в каждом поле. У Вас загрузится один документ в формате **PDF** и один документ в формате **SIG**. (Рисунок 21)

Подписание документов в "Госключе"
№ 2620721320

Действия ::

Документы подписаны 29.03.23 в 16:33

Документы

PDF Zayavlenie_na_vstuplenie_v_dvizhenie | 0.1 Мб Скачать

SIG Файлы sig Подробнее

Показать историю

Рисунок 21 – Скачивание документов в формате PDF и SIG

Перейдите обратно в Систему и на этапе «Подтверждение данных» загрузите ранее скачанные документы в соответствующие поля:

5. В поле «Прикрепите заявление» загрузите документ в формате PDF

6. В поле «Прикрепите электронную подпись» загрузите документ в формате SIG!

Далее нажмите на кнопку «Подать заявление». (Рисунок 22)

Подача заявления о вступлении в Движение

Мои данные **ЗАПОЛНЕНО**

Выбор отделения **ВЫБРАНО**

Подтверждение данных **ПРИНЯТ В ДВИЖЕНИЕ
[НЕВЕРИФИЦИРОВАН]**

Вы можете подтвердить данные онлайн или обратиться в отделение Движения лично.

Подтверждение данных онлайн

Заявление на вступление в Российское движение детей и молодежи сформировано. Для подачи заявления Вам необходимо скачать заявление и загрузить его в [личный кабинет на портале Госуслуг](#) для подписи усиленной неквалифицированной электронной подписью через приложение «Госключа».

Zayavlenie_na_vstuplenie_v_dvizhenie
19.48 kB

[Скачать заявление](#)

После подписания документа, необходимо загрузить файлы, полученные на портале Госуслуг, заявления и электронной подписи.

Прикрепите заявление *

Zayavlenie_na_vstuplenie_v_dvizhenie_1LOdihk
17.22 kB

Прикрепите электронную подпись *

Zayavlenie_na_vstuplenie_v_dvizhenie...
18.3 kB

[← Вернуться назад](#)

Подать заявление →

Рисунок 22 - Загрузка файлов в формате PDF и SIG

Поздравляем! Ваши данные верифицированы. (Рисунок 23)

Подача заявки

Мои данные **ЗАПОЛНЕНО**

Выбор отделения **ВЫБРАНО**

Верификация данных **ПРИНЯТ В ДВИЖЕНИЕ
(ВЕРИФИЦИРОВАН)**

Верификация данных

Поздравляем! Заявление на вступление в "Российское движение детей и молодежи" подано. Необходимо подождать ответа комиссии.

Рисунок 23 – Подтверждение данных пройдено.

Этап 2.2. Подтверждение данных лично.

После выбора способа верификации данных заявление на вступление в Российское движение детей и молодёжи сформировано. Для подачи заявления Вам необходимо скачать заявление по кнопке «Скачать заявления», распечатать и подписать его лично. (Рисунок 1)

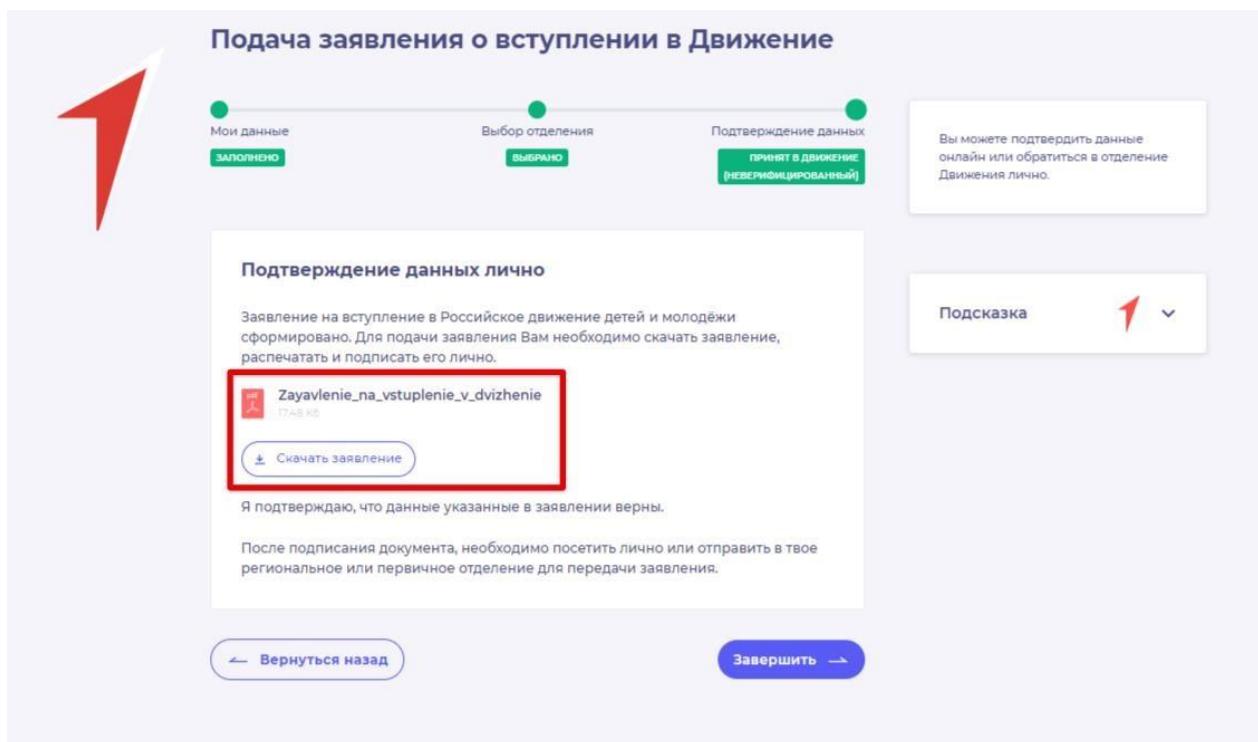


Рисунок 1 – Кнопка «Скачать заявление»

После нажатия на данную кнопку, Система начнет скачивание Заявления и сохранит его на вашем рабочем компьютере в разделе «Загрузки».

Если Вы передумали подавать заявление лично, Вы можете нажать на кнопку «Вернуться назад» и вернуться к странице с выбором способа подачи.

Для завершения процесса подачи лично, нажмите на кнопку «Завершить».

После подписания документа, необходимо посетить лично Ваше региональное или первичное отделение для передачи заявления или отправить по почте на указанный адрес в течении 30 календарных дней. (Рисунок 2).

Уведомление об одобрении или об отклонении заявления поступит на Вашу электронную почту, а также отобразится в Вашем личном кабинете. (Рисунок 3)

Подача заявления о вступлении в Движение

Мои данные **ЗАПОЛНЕННО**

Выбор отделения **ВЫБРАНО**

Подтверждение данных **ПРИНЯТ В ДВИЖЕНИЕ
[ожидаем твои документы в
отделении]**

Вы можете подтвердить данные онлайн или обратиться в отделение Движения лично.

Рисунок 2 – Посетите Ваше Региональное отделение

Подача заявления о вступлении в Движение

Мои данные **ЗАПОЛНЕННО**

Выбор отделения **ВЫБРАНО**

Подтверждение данных **ПРИНЯТ В ДВИЖЕНИЕ
(VERIFIЦИРОВАН)**

Вы можете подтвердить данные онлайн или обратиться в отделение Движения лично.

Рисунок 3 – Подтверждение данных.

Раздел 4. Инструкция по подаче заявления на открытие Первичного отделения в Движении

Для работы в Системе необходимо обязательное наличие следующих технических средств:

- Рабочий компьютер или ноутбук (установленные веб-браузеры Chrome, Mozilla Firefox, Yandex Browser);

- Мобильный телефон типа Смартфон⁷;
- Доступ в Интернет вышеуказанных технических средств.

Важно отметить, что для корректной работы в Системе, Вам необходимо иметь **действующую и активную** учетную запись на Портале государственных услуг Российской Федерации (далее – Госуслуги).

В случае отсутствия у Вас учетной записи на Госуслугах, необходимо пройти процедуру регистрации.

Инструкция по регистрации на портале Госуслуг находится по электронной ссылке <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/1>.

Дополнительно Вы можете ознакомиться с обучающим видеороликом по электронной ссылке <https://www.youtube.com/watch?v=alxH8XmgiMI>.

Обратите внимание, что подачу заявление на открытие Первичного отделения от имени ребенка в возрасте от 6 до 14 лет осуществляет родитель ребенка или лицо, его заменяющее (усыновители, опекуны и попечители, как из числа физических лиц, так и должностные лица органов опеки и попечительства, учреждений государственного воспитания и образования, выполняющих функции государственного опекуна).

Так, пользователь, которому исполнилось четырнадцать лет имеет право самостоятельно подать заявление в Системе, в качестве Учащегося.

В случае, если пользователю исполнить восемнадцать лет, заявление на открытие Первичного отделения подается в качестве Наставника.

Этап 1. Выбор Первичного отделения

Вам необходимо пройти на стартовую страницу Системы по электронной ссылке [будвдвижении.рф](https://budvдвижении.рф) и пройти процедуру регистрации/авторизации в Системе (см. «Инструкция по регистрации в ИС «Вступление в Российское движение детей и молодёжи»»).

На этапе «Выбор отделения» Вам необходимо выбрать, в какое именно отделение Вы желаете вступить.

В случае, если Вы хотите вступить в Региональное отделение, необходимо нажать на кнопку «Выбрать Региональное отделение». После чего у Вас произойдет фиксация выбранного отделения и Вы сможете нажать на кнопку «Сохранить выбор» и перейти на следующий этап подачи заявления на вступление в Движение «Заявление». (рис. 1)

⁷ Смартфон — мобильный телефон, дополненный функциональностью карманного персонального компьютера.

The screenshot displays two stacked interface sections for selecting an office.

Primary Office Selection:

- Section Title:** Первичное отделение Движения ⓘ
- Input Field:** Первичное отделение *
- Result List:** Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Моск
- Text:** Если Первичного отделения нет в списке, вы можете [открыть новое отделение](#) или подать заявление о вступлении в Региональное отделение.
- Button:** Выбрать Первичное отделение

Regional Office Selection:

- Section Title:** Региональное отделение Движения
- Text:** Ты можешь вступить в Региональное отделение
- Input Field:** Регион и населенный пункт *
- Result List:** г Москва, г Москва
- Input Field:** Региональное отделение *
- Result List:** Региональное отделение города Москвы
- Button:** Выбрать Региональное отделение

Рис. 1 – Выбор регионального отделения

В случае, если Вы желаете вступить в Первичное отделение, в поле «Первичное отделение», Вам необходимо ввести требуемое образовательное учреждение и выбрать из выпадающего списка корректный вариант. (рис. 2)

После выбора необходимого Первичного отделения, нажмите на кнопку «Выбрать Первичное отделение» и далее на кнопку «Сохранить выбор» и перейдите на следующий этап подачи заявления на вступление в Движение «Заявление».

Первичное отделение Движения

Первичное отделение *

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Моск

Если Первичного отделения нет в списке, вы можете [открыть новое отделение](#) или подать заявление о вступлении в Региональное отделение.

Выбрать Первичное отделение

Региональное отделение Движения

Ты можешь вступить в Региональное отделение

Регион и населенный пункт * ?

г Москва, г Москва

Региональное отделение * ?

Региональное отделение города Москвы

Выбрать Региональное отделение

Рис. 2 – Выбор Первичного отделения

Этап 2. Подача заявления на открытие Первичного отделения

Если на этапе «Выбор отделения» при вводе образовательного учреждения в поле «Первичное отделение» не отобразилось требуемое значение, Вам необходимо нажать на ссылку [«открыть новое отделение»](#). (рис. 3)

Первичное отделение Движения

Первичное отделение *

Выберите отделение

Если Первичного отделения нет в списке, вы можете [открыть новое отделение](#) или подать заявление о вступлении в Региональное отделение.

Выбрать Первичное отделение

Региональное отделение Движения

Ты можешь вступить в Региональное отделение

Регион и населенный пункт *

г Москва, г Москва

Региональное отделение *

Региональное отделение города Москвы

Выбрать Региональное отделение

Рис. 3 – Открытие Первичного отделения

Далее у Вас отобразится раздел «Открытие отделения». В данном разделе требуется пройти четыре этапа для подачи заявления на открытие Первичного отделения, а именно (рис. 4):

1. «Место расположения»;
2. «Подписание решения»;
3. «Подача заявления»;
4. «Ответ комиссии».

Заявка | Открытие отделения

Открытие отделения

Место расположения | Подписание решения | Подача заявления | Ответ комиссии

Место расположения и команда

Для формирования документа "Первичное" необходимо внести данные этапа и выбрать место расположения. Для этого нажмите на кнопку "Выбор" и выбрать из списка "направления образования/учебного учреждения" на базе которого будет сформирован документ "Первичное" заявки.

Имя заявителя
Ольга Николаевна Тихонова Денисовна

Единомышленник 1
Единомышленник 2
Добавить единомышленника

Наименование образовательного учреждения
Учебное заведение

Далее >

Рис. 4 – Раздел «Открытие отделения»

На этапе «Месторасположения» Вам необходимо заполнить поля «Единомышленник ...».

Обратите внимание, что в данных полях необходимо ввести электронную почту зарегистрировавшегося в Системе участника и не вступившего ни в Региональное, ни в Первичное отделение!

Дополнительно Вам доступен функционал выбора количества

Единомышленников, которые будут участвовать в подаче заявления на вступление в Движение, путем нажатия на кнопку «Добавить Единомышленников».

Далее Вам необходимо в поле «Наименование образовательного учреждения» ввести требуемую учебную организацию. В выпадающем списке выберите требуемое значения и нажмите на кнопку «Далее».

На этапе «Подписание решения» Вам необходимо скачать заявление по кнопке «Скачать решение». (рис. 5)

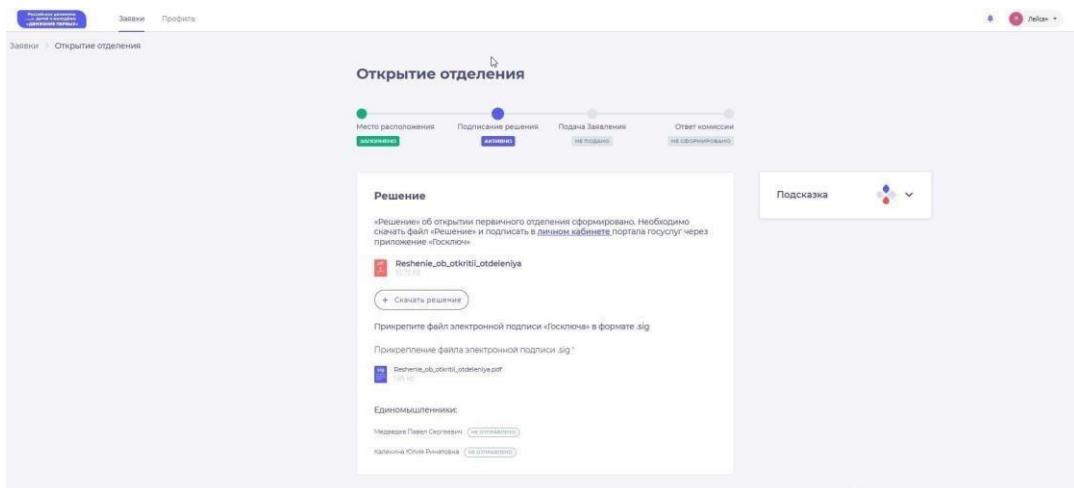


Рис. 5 – Раздел «Подписание решения»

Обратите внимание, что внизу располагается блок «Единомышленники» со статусом подписания заявления, так как одновременно в личных кабинетах Единомышленников отобразится раздел «Открытие отделения». (рис. 6)

Процесс подсписания заявления со стороны Единомышленника аналогичен процессу подсписания со стороны Инициатора, т.е. Вас.

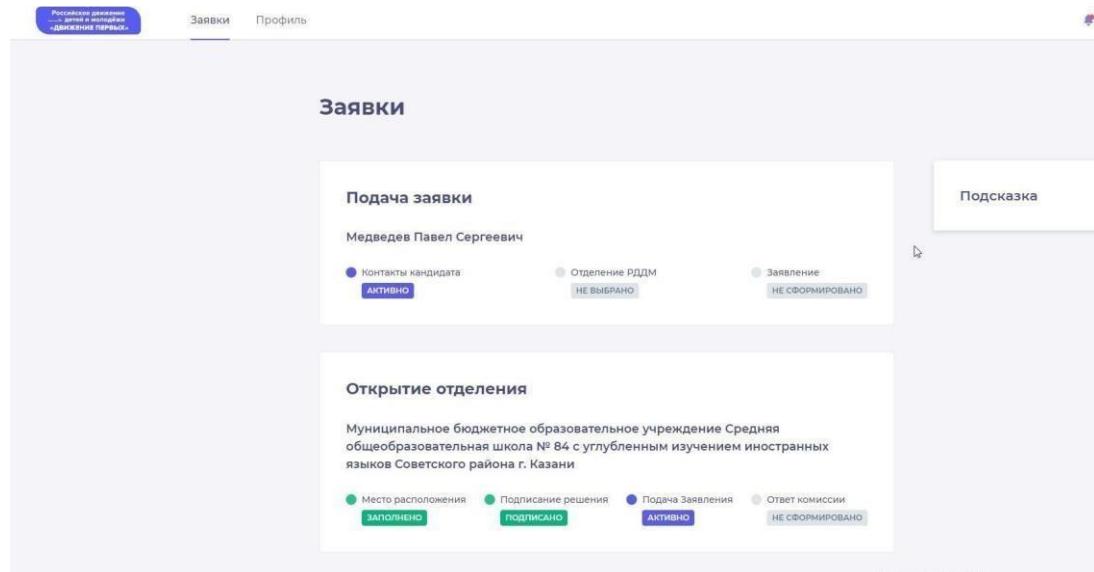


Рис. 6 – Раздел «Открытие отделения» (учетная запись Единомышленника)

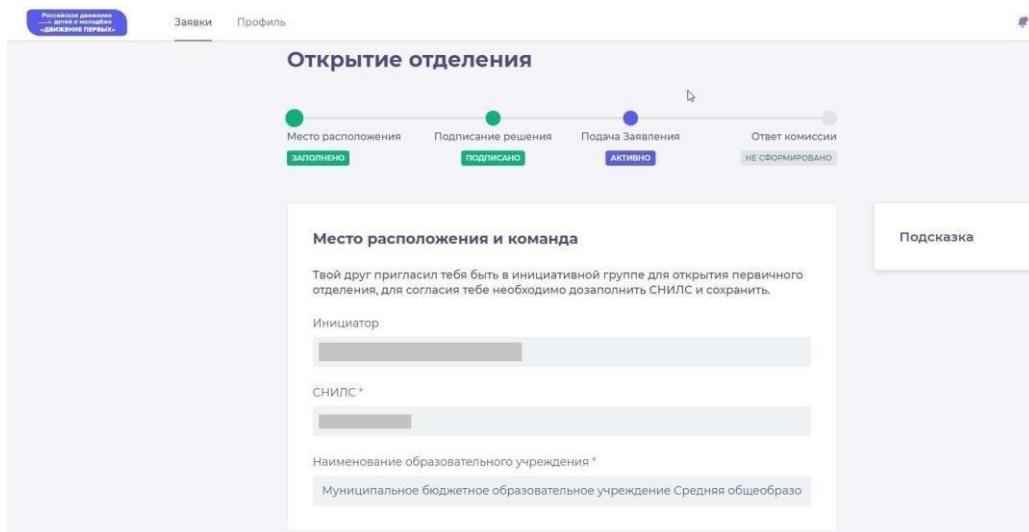


Рис. 6.1 – Раздел «Открытие отделения» (учетная запись Единомышленника)

На этапе «Подписание решения» нажмите на ссылку [«в личном кабинете»](#).

Процесс подписания заявление об открытии Первичного отделения аналогичен процессу подписания заявления о вступлении в Движение. (см. «*Инструкция по регистрации в Информационной системе «Вступление в Российское движение детей и молодежи»*»).

После подписания заявления, загрузите файл в формате SIG в поле «Прикрепление файла электронной подписи .sig*».

Обратите внимание, что после подписания заявления Единомышленниками, статус в блоке «Единомышленники» изменится с «Не отправлено» на «Файл подпись загружен».

(рис. 7)

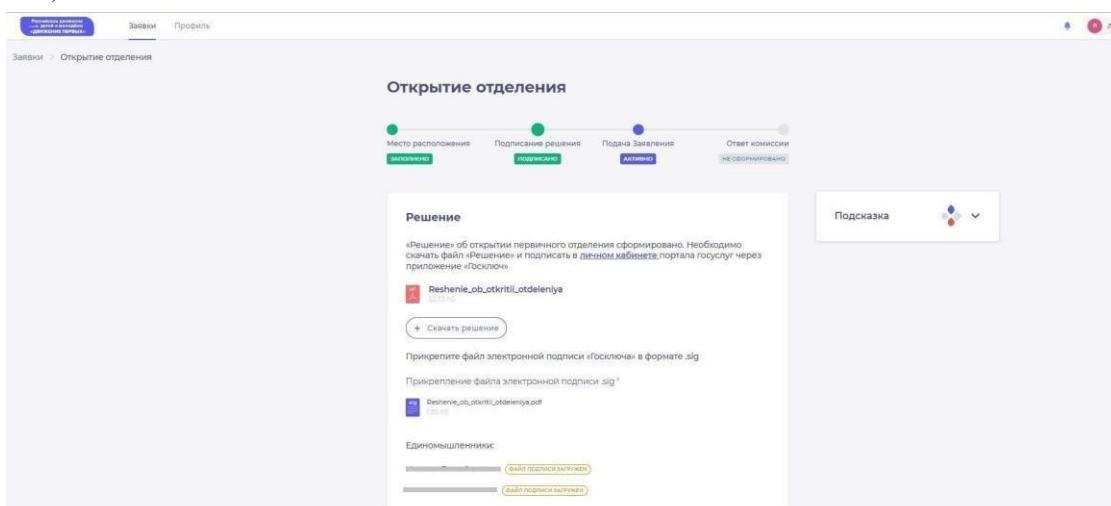


Рис. 7 – Файл подписи загружен

На этапе «Подача заявления» скачайте заявление по кнопке «Скачать заявление». (рис. 8)

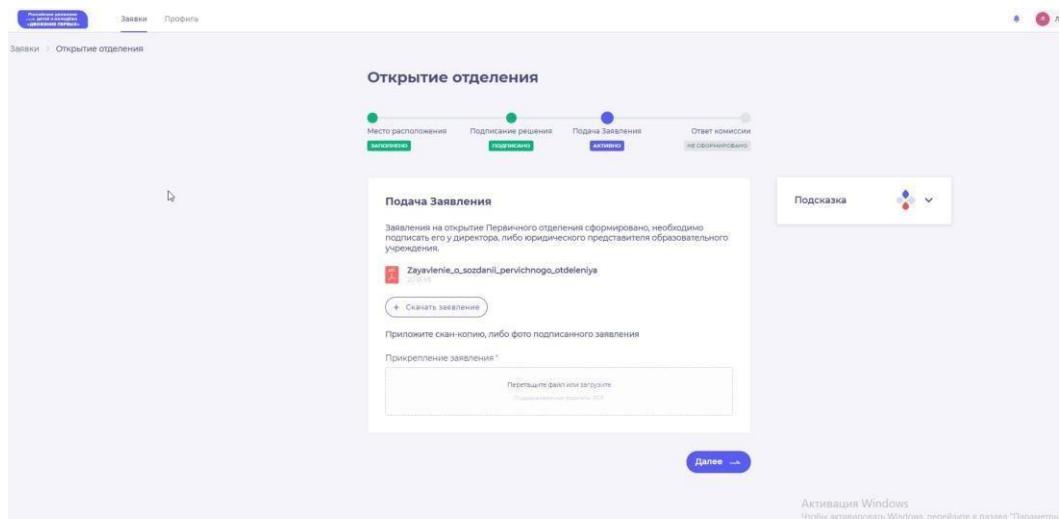


Рис. 8 – Раздел «Подача заявления»

На данный этапе Вам необходимо подписать заявление у директора, либо юридического представителя образовательного учреждения (**подпись должна быть собственноручной**) и приложить в поле «Прикрепление заявления*» отсканированный документ в формате PDF, путем нажатия на кнопку «загрузите».

Нажмите на кнопку «Далее».

Поздравляем! Заявление на открытие первичного отделения открыто. Необходимо дождаться ответа комиссии. (рис. 9)

Уведомление об одобрении или об отклонении заявления поступит на Вашу электронную почту, а также отобразится в Вашем личном кабинете. (рис. 9.1) (рис. 9.2)

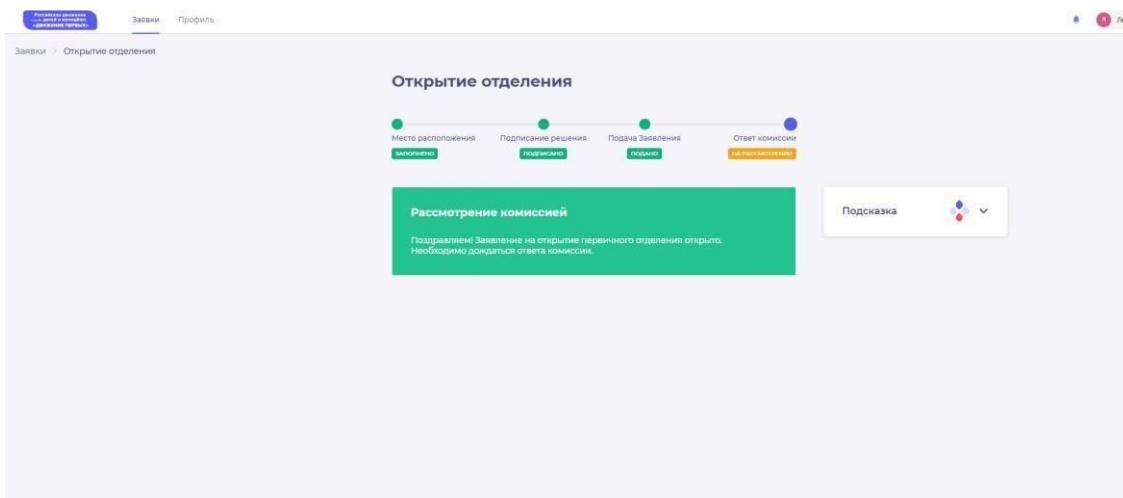


Рис. 9 – «На рассмотрении»

Рис. 9.1 – Заявление одобрено

В случае отклонения заявления, у Вас отобразится следующее уведомление: «К сожалению, Ваше заявление отклонено. Вы можете узнать более подробную информацию о причинах отклонения в файле протокола.»

Раздел 5. Инструкция по подаче заявления на открытие Первичного отделения в Движении при выборе способа подачи «Лично»

На этапе «Место расположения» заполните необходимые поля и нажмите на кнопку «Далее». (рис. 1)

Рис. 1 – Этап «Место расположения»

На этапе «Личная подача» выберите, какой способ подачи Вам наиболее удобен. (рис. 2)

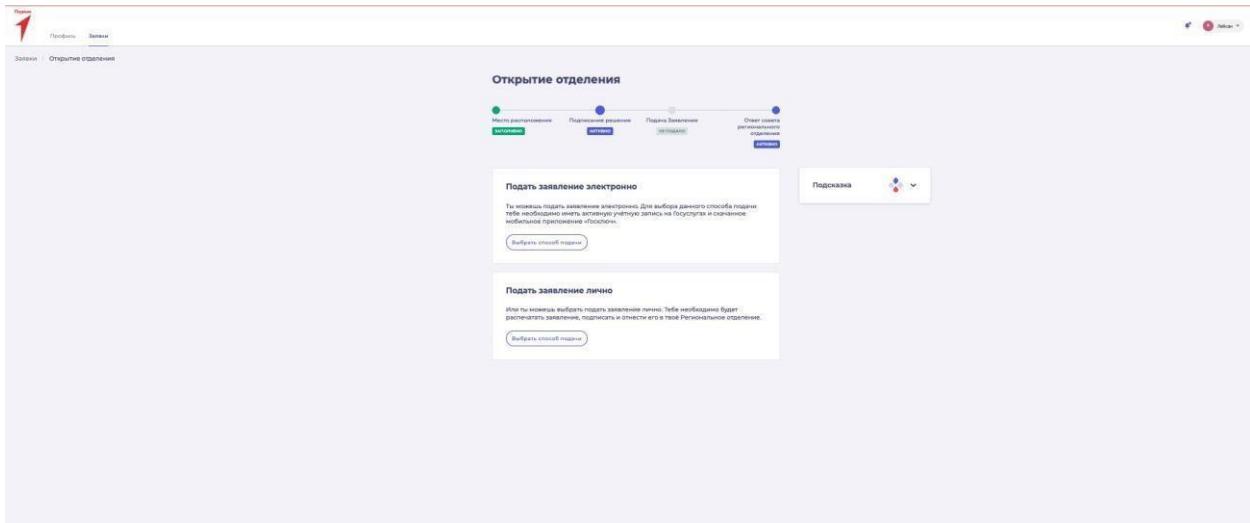


Рис. 2 - Этап «Подписание решения»

Для выбора способа подачи «Электронно» Вам необходимо иметь активную учётную запись на Госуслугах и скачанное мобильное приложение «Госключ».

Для выбора способа подачи «Лично» Вам необходимо будет распечатать заявление, подписать и отнести его в Ваше Региональное отделение.

Выберите способ подачи путем нажатия на кнопку «Выбрать способ подачи». Далее сохраните страницу по кнопке «Сохранить выбор». Для отмены выбора нажмите на кнопку «Отменить выбор». (рис. 3)

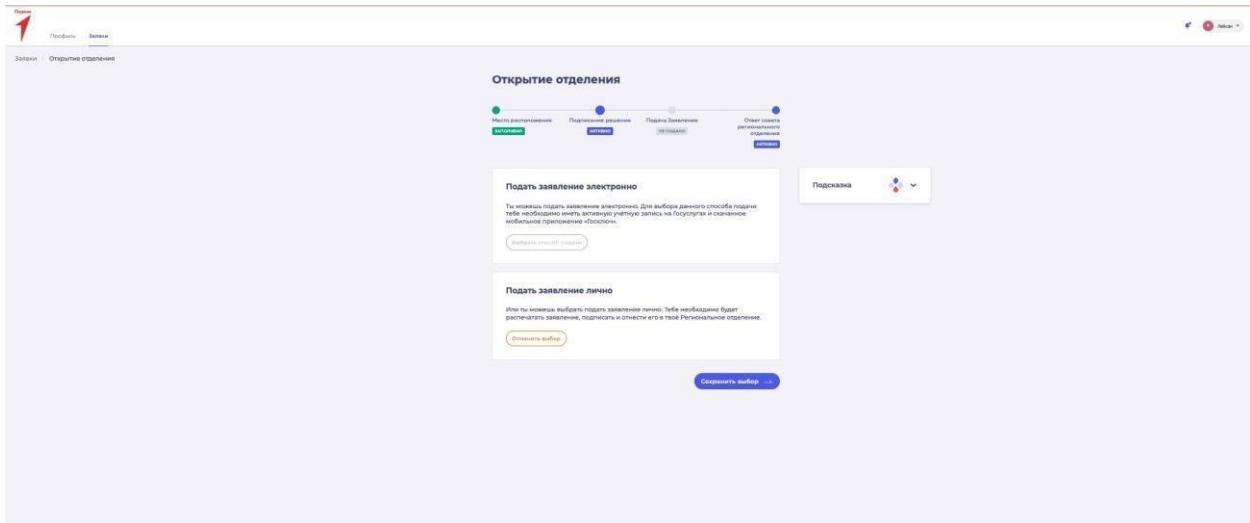


Рис. 3 – Выбор способа подачи заявления

На этапе «Личная подача» скачайте оба документа по кнопке «Скачать решение» и «Скачать заявление».

Далее Вам и указанным единомышленникам необходимо подписать лично Решение об открытии отделения.

Заявление о создании Первичного отделения необходимо подписать у директора, либо юридического представителя образовательного

учреждения, а затем подать вместе с документом “Решение” в Региональное Отделение.

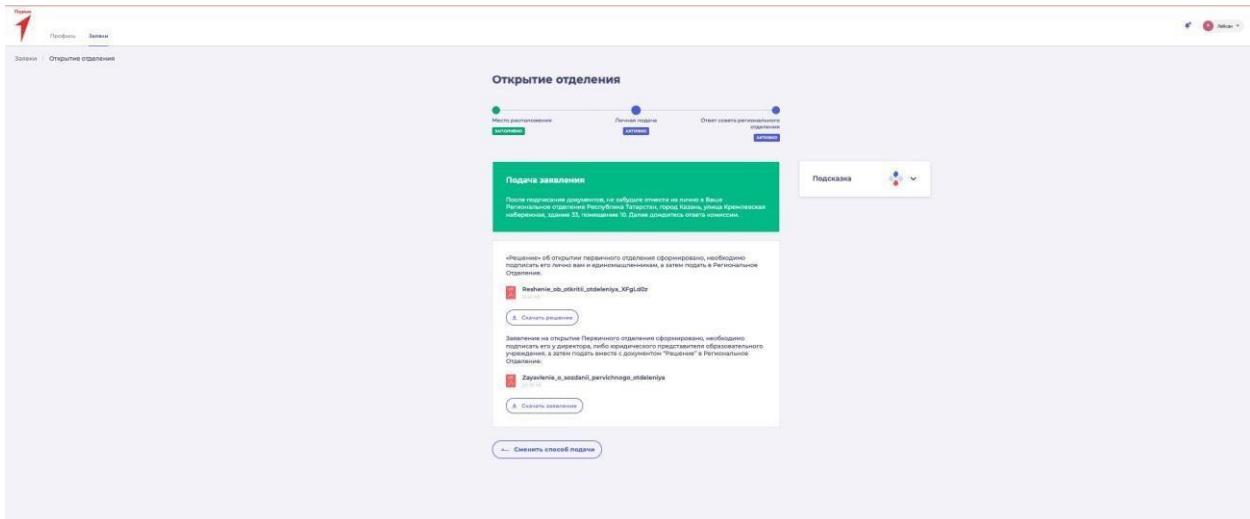


Рис. 4 – Этап «Личная подача»

После подписания документов, не забудьте отнести их лично в Ваше Региональное отделение по указанному адресу в информационном окне.

После посещения Ваше Региональное отделение, дождитесь ответа комиссии.

Уведомление об одобрении или об отклонении заявления поступит на Вашу электронную почту, а также отобразится в Вашем личном кабинете. (рис. 5-6)

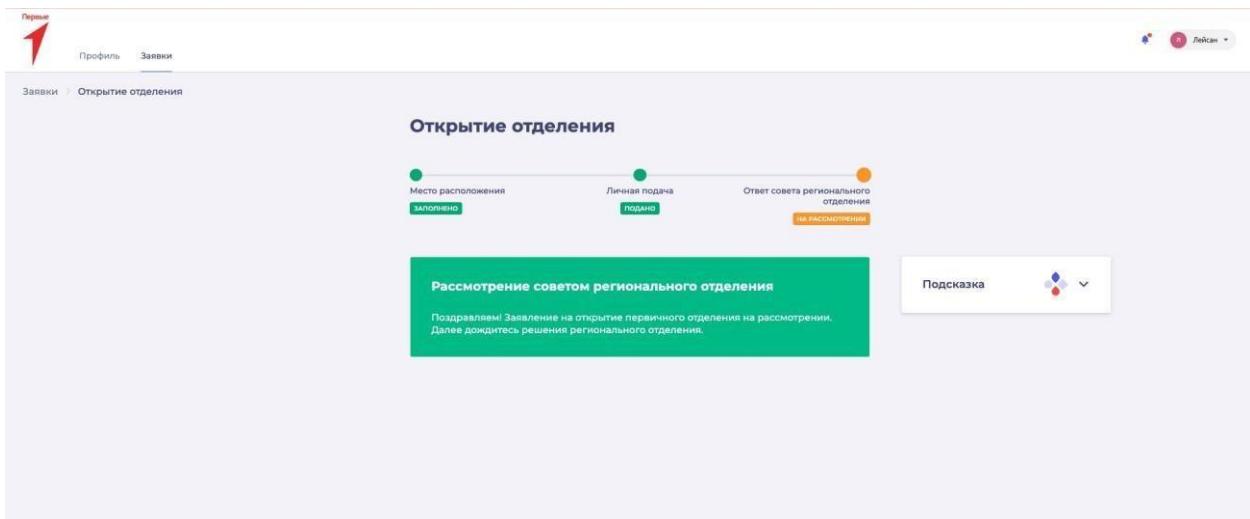


Рис. 5 – Этап «Ответ совета регионального отделения»

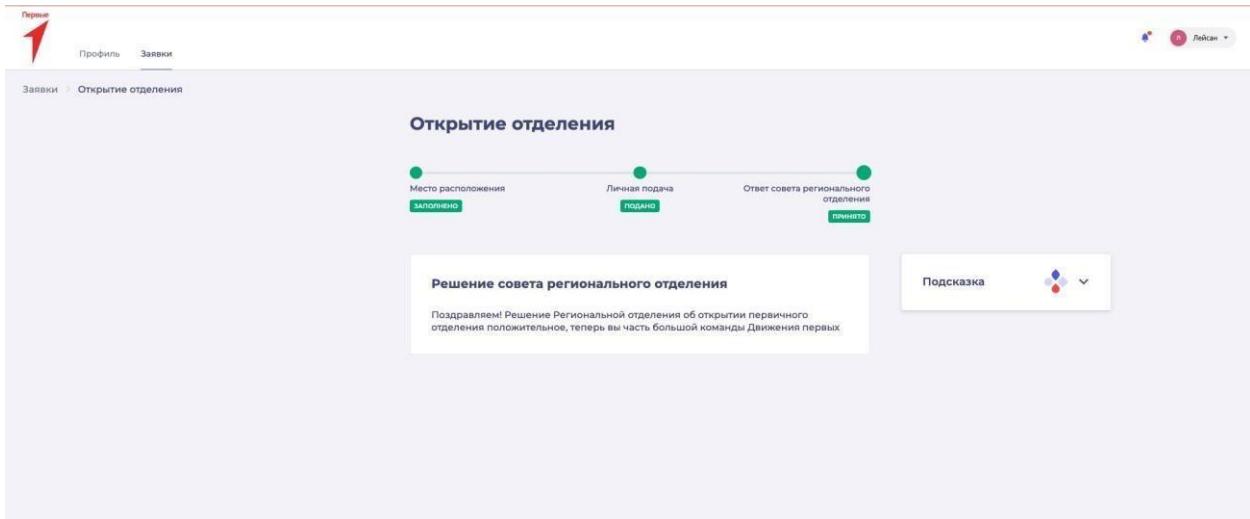


Рис. 6 – Заявление одобрено